

Universidad Politécnica Salesiana

Sede Cuenca

Facultad de Ingenierías

Carrera: Ingeniería de Sistemas

Tesis previa a la obtención del Título de:

Ingeniero de Sistemas

Tema:

Sistema de Nómina para la
Universidad Politécnica Salesiana a Nivel Nacional

Autoras:

Verónica Pilar Clavijo Casares

Grace Vanessa Morales Ulloa

Director:

Ing. Álvaro Javier Mejía Pesantez

Cuenca, octubre de 2010

DECLARATORIA DE RESPONSABILIDAD

Nosotras, Verónica Pilar Clavijo Casares, Grace Vanessa Morales Ulloa declaramos bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de nuestra autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación personal; y, que el análisis realizado, y las conclusiones son de nuestra exclusiva responsabilidad.

A través de la presente declaración cedemos nuestros derechos de propiedad intelectual, a la Universidad Politécnica Salesiana, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, por su Reglamento y por la normativa vigente.

Cuenca, 21 de octubre de 2010

Verónica Pilar Clavijo Casares

Grace Vanessa Morales Ulloa

CERTIFICACIÓN

Certifico que el presente trabajo fue desarrollado por Verónica Pilar Clavijo Casares, Grace Vanessa Morales Ulloa, bajo mi supervisión.

Ing. Álvaro Javier Mejía Pesantez

*Agradezco a mis padres por su apoyo para cumplir este sueño,
gracias por confiar en mí y brindarme los medios para llegar hasta aquí.*

*Al hombre que estuvo a mi lado todos estos años
y fue mi inspiración y mi motivo para seguir adelante.
Gracias Leo por aguantar todo el estrés conmigo,
por escucharme y darme tu amor.*

*A mis queridas amigas, mis amigas lunas
y mis brujitas del alma que siempre están ahí
en las buenas y en las malas,
las conocí buscando compañeras
y lo que encontré fue una hermosa familia.*

*A mis amigos, mis ñaños adoptivos
gracias por su confianza, por su apoyo,
gracias por el cariño y por hacerme reír.*

Verónica Clavijo Casares

*Decir gracias no creo que sea suficiente, recalcar su nombre es insignificante,
porque la persona que me ha apoyado sin condiciones,
se merece más que un simple GRACIAS, por eso, esta tesis va dedicado
para el mejor hermano que puede existir, Paúl Morales,
gracias a él, mi nombre lleva las iniciales Ing.
No existen palabras para expresarte todo lo que siento,
solo existe el resultado de mi esfuerzo y dedicación.*

*Es gratificante culminar con esta etapa más de mi vida, pero aun más,
es haberlo logrado con el apoyo de las personas
que realmente considero importantes por eso mis agradecimientos.
A Dios por fortalecer mi corazón, darme la sabiduría, iluminar mi mente
y por haber puesto en mi camino aquellas personas
que han sido mi soporte durante todo este tiempo de estudio.
A mi mamá que nunca desconfío y me enseñó que una mujer
ante todo debe conservar sus principios
y gracias a su buen ejemplo, humildad y amor, es mi líder a seguir.
Porque no agradecerle a mi papá que me enseñó a valorar la vida y me dio la fuerza
para demostrarle que aunque sea una profesional no dejo de ser su hija.
A mi familia por la paciencia y amor que siempre me han tenido
y esa unión familiar que es envidiable.*

*En general quisiera agradecer a todas y cada una de las personas que han vivido
conmigo la realización de este sueño, no necesito nombrarlas porque saben que
desde lo más profundo de mi corazón les agradezco el haberme brindado todo su
apoyo, cariño y amistad.*

Vanessa Morales

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	10
CAPÍTULO 1	12
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	12
CAPÍTULO 2	14
ANÁLISIS DEL SISTEMA.....	14
1.1 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	14
1.1.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	14
1.1.2 DATOS DE ENTRADA	15
1.1.3 DATOS DE SALIDA	17
1.1.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO	22
1.1.5 DIAGRAMA DE CLASES	23
1.1.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA	24
1.1.7 DIAGRAMA DE ESTADOS	24
1.1.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	25
1.1.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	26
1.2 ADMINISTRACIÓN GENERAL	27
1.2.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	27
1.2.2 DATOS DE ENTRADA	28
1.2.3 DATOS DE SALIDA	30
1.2.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO	30
1.2.5 DIAGRAMA DE CLASES	31
1.2.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA	32
1.2.7 DIAGRAMA DE ESTADOS	33
1.2.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	33
1.2.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	34
1.3 DISTRIBUCIÓN ORGANIZACIONAL	34

1.3.1	DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	34
1.3.2	DATOS DE ENTRADA	35
1.3.3	DATOS DE SALIDA	35
1.3.4	DIAGRAMA DE CASOS DE USO	36
1.3.5	DIAGRAMA DE CLASES	37
1.3.6	DIAGRAMA DE SECUENCIA.....	37
1.3.7	DIAGRAMA DE ESTADOS	38
1.3.8	DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	38
1.3.9	DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	39
1.4	RELACIÓN LABORAL	39
1.4.1	DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	39
1.4.2	DATOS DE ENTRADA	42
1.4.3	DATOS DE SALIDA	49
1.4.4	DIAGRAMA DE CASOS DE USO	62
1.4.5	DIAGRAMA DE CLASES	66
1.4.6	DIAGRAMA DE SECUENCIA	67
1.4.7	DIAGRAMA DE ESTADOS	69
1.4.8	DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	71
1.4.9	DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	73
1.5	NÓMINA.....	77
1.5.1	DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	77
1.5.2	DATOS DE ENTRADA	80
1.5.3	DATOS DE SALIDA	83
1.5.4	DIAGRAMA DE CASOS DE USO	95
1.5.5	DIAGRAMA DE CLASES	97
1.5.6	DIAGRAMA DE SECUENCIA.....	98
1.5.7	DIAGRAMA DE ESTADOS	99

1.5.8	DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	100
1.5.9	DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	102
1.6	INTERFAZ.....	104
1.6.1	DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO	104
1.6.2	DATOS DE ENTRADA	105
1.6.3	DATOS DE SALIDA	106
1.6.4	DIAGRAMA DE CASOS DE USO	107
1.6.5	DIAGRAMA DE CLASES	108
1.6.6	DIAGRAMA DE SECUENCIA.....	109
1.6.7	DIAGRAMA DE ESTADOS	109
1.6.8	DIAGRAMA DE COLABORACIÓN.....	110
1.6.9	DIAGRAMA DE ACTIVIDAD	111
CAPÍTULO 3	112
DISEÑO DEL SISTEMA	112
2.1	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	112
2.1.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	112
2.1.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	113
2.1.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	114
2.2	ADMINISTRACIÓN GENERAL	152
2.2.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	152
2.2.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	154
2.2.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	155
2.3	DISTRIBUCIÓN ORGANIZACIONAL.....	164
2.3.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	164
2.3.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	165
2.3.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	166
2.4	RELACIÓN LABORAL	168

2.4.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	168
2.4.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	173
2.4.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	174
2.5	NÓMINA.....	206
2.5.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	206
2.5.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	209
2.5.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	210
2.6	INTERFAZ.....	232
2.6.1	DIAGRAMA DE PROCESOS	232
2.6.2	DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN.....	233
2.6.3	DICCIONARIO DE DATOS.....	234
CONCLUSIONES		241
RECOMENDACIONES		244
BIBLIOGRAFÍA		246
ANEXOS		247

Debido a la compleja estructura de la Universidad Politécnica Salesiana, cuyas necesidades no se ajustan al sistema actual, la Secretaría Técnica de Sistemas propuso como proyecto de tesis el desarrollo de un Sistema de Nómina para la Universidad Politécnica Salesiana a Nivel Nacional, dando como resultado el Sistema de Gestión del Talento Humano SQUAD, que es un sistema multi-empresa que almacena gran cantidad de datos históricos.

El Sistema SQUAD está compuesto por 5 módulos:

- Administración de Personal
- Administración General
- Distribución Organizacional
- Relación Laboral
- Nómina

Administración de Personal.- En este módulo se crea la ficha de una persona, ingresando sus datos personales y de contacto, documentos personales, educación, experiencia laboral y en investigación, referencias personales, pertenencias y datos adicionales como: discapacidades, señas particulares y hobbies. Se almacena también la fotografía y firma digital de la persona.

Administración General.- Desde este módulo se crean las empresas con las que trabajará el sistema, se maneja el menú y se otorgan los accesos a los usuarios.

Distribución Organizacional.- En este módulo se define la estructura orgánica de la empresa, se crean los departamentos definidos como ámbitos de servicio donde laborarán los empleados.

Relación Laboral.- Desde este módulo se definen los cargos de la empresa, las funciones de los empleados, los roles a los que pertenecerán y se realizan los contratos laborales o civiles. Se ejecutan acciones de personal como: incrementos salariales, cambios de cargo, ubicación o rol, terminación de contratos y liquidación

de haberes. Al final del proceso de contratación el sistema genera el documento legal del contrato, de igual manera al final de una liquidación genera el acta de finiquito y el formulario del impuesto a la renta.

También se gestionan los beneficios a los que tienen derecho los empleados con contratos laborales, tales como: vacaciones, becas, seguros, ropa de trabajo e incentivos. Se lleva un control de las acciones disciplinarias, ausentismos, evaluaciones, agrupaciones a las que pertenecen y tareas adicionales que realizan los empleados.

Nómina.- En este módulo se calcula y se emite los roles de pago de los empleados, beneficios adicionales como: décimo tercero y décimo cuarto sueldo y bono institucional y se realiza el cálculo del impuesto a la renta generando el formulario 107 de cada empleado para su declaración.

Si la empresa cuenta con el sistema financiero SIGAC se realiza la contabilización de la nómina y si posee el sistema académico SNA se procede a la carga de horarios y distribución de centros de costo, mediante la interfaz que se incluye en el sistema SQUAD.

CAPÍTULO 1

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El sistema SQUAD está desarrollado en Oracle Developer Suite 10g mediante las herramientas Oracle Forms Builder y Oracle Reports Builder, sobre la base de datos Oracle 11g. En un ambiente cliente-servidor y se ejecuta desde un navegador web como Internet Explorer 6 o Mozilla Firefox 2

El sistema fue creado mediante una metodología de desarrollo incremental, cada módulo fue analizado, diseñado, desarrollado y probado.

Para las fases de análisis y diseño se utilizaron los estándares UML y la documentación se generó de acuerdo a los formatos de desarrollo establecidos por la Secretaría Técnica de Sistemas.

En la fase de análisis se generaron los siguientes diagramas por cada módulo:

- Descripción textual del proceso
- Descripción de datos de entrada
- Descripción de datos de salida
- Diagrama de casos de uso
- Diagrama de clases
- Diagrama de secuencia
- Diagrama de estados
- Diagrama de colaboración
- Diagrama de actividad

En la fase de diseño se generaron los siguientes documentos por cada módulo:

- Diagrama de procesos
- Diagrama Entidad-Relación
- Diccionario de datos

La documentación generada por cada módulo fue revisada y aprobada por el Jefe de Ingeniería de Software, Ing. Juan Vicuña y el Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano, Lcdo. Diego Cedillo.

Para la fase de desarrollo se utilizaron los estándares y plantillas proporcionados por la Secretaría Técnica de Sistemas.

Finalmente se crearon los manuales del sistema:

- Manual de instalación
- Manual de usuarios
- Instructivo de procesos

1.1 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

1.1.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.1.1.1 Ingreso del personal

Se debe tener registrada información referente a datos personales, así como información adicional del personal como:

Cargas familiares: datos de los familiares con los que vive la persona, es importante saber el nivel de educación que tiene cada pariente para saber si es una carga o no dentro del hogar.

Referencias Personales: datos de personas que lo conozcan.

Contacto en caso de emergencia: personas a las que se puede contactar en caso de emergencia.

Documentos Personales: documentos adicionales de la persona que puede o no tener como: seguro social, pasaporte, visa, licencia de conducir, cuentas bancarias, libreta militar.

Educación Formal: títulos obtenidos en diferentes niveles de educación como secundario, superior, cuarto nivel, etc.

Educación Informal: puede ser externa e interna y son cursos, seminarios, talleres, etc.

Idiomas: se manejará un nivel de escritura, lectura y hablado que conoce la persona y este puede ser: desconoce, básico, medio o avanzado.

Experiencia en Investigación: datos de proyectos de investigación que ha realizado la persona en cualquier campo.

Experiencia Laboral: datos de cargos anteriores en los cuales se ha desempeñado la persona y empresas en las que ha trabajado.

Pertenencias Personales: estas se dividen en tres grupos:

- Bienes muebles: bienes comunes que pueden ser movilizables como televisores, equipos, etc.
- Bienes inmuebles: bienes que no se pueden movilizar de un lugar a otro como: terrenos, casas, etc.
- Vehículos: todo medio de transporte como automóviles, motocicletas, etc.

1.1.2 DATOS DE ENTRADA

Los datos de entrada para armar la ficha personal son tomados principalmente del sistema SPYRAL de Gestión Humana, mediante una migración de la base de datos.

Los datos adicionales incluidos en el nuevo sistema serán obtenidos mediante la documentación que posee el departamento de Gestión del Talento Humano (hojas de vida, formularios para contratación, etc.) entrevistas o formularios impresos entregados a las personas por el departamento de Gestión del Talento Humano, quienes serán los encargados de actualizar los datos.

Los problemas que se presentan corresponden también a cambios de formato como la dirección del domicilio de la persona que anteriormente se manejaba como un campo único y el nuevo sistema lo separa en: calle principal, calle secundaria y número de casa.

De las fuentes mencionadas se toma la siguiente información:

1.1.2.1 Datos personales básicos

- Tipo de documento de identificación (cédula o pasaporte)
- Número de documento de identificación (número de cédula o de pasaporte)
- Apellidos y Nombres
- Género
- Religión
- Estado civil
- Tipo de sangre
- Fecha de nacimiento
- Lugar de nacimiento (País, Provincia, Cantón y Parroquia) en caso de extranjeros solo se requiere país
- Dirección domiciliaria (Calle principal, Calle secundaria, Número de casa)
- Lugar de domicilio (País, Provincia, Cantón y Parroquia)
- Referencias del domicilio (sector, edificios importantes, condominios, etc.)
- Casilla postal
- Números telefónicos: domicilio, móvil, etc.
- Correos electrónicos: institucional, personal, etc.

1.1.2.2 Documentos personales

- Cuentas bancarias: número, tipo de cuenta (ahorros, corriente, etc), banco.
- Visa: tipo (residencia, trabajo, turista, etc), país, fecha de emisión y fecha de vencimiento.
- Pasaporte: número, fecha de emisión y fecha de vencimiento.
- Seguro Social: Número de afiliación, Fecha de afiliación.
- Servicio militar: cédula militar, fuerza armada a la que perteneció, situación militar, etc.
- Licencia de conducir: tipo de licencia, número, fecha de emisión, fecha de caducidad.

1.1.2.3 Formación

- Educación formal: nivel de educación (primario, secundario, tercer nivel, cuarto nivel, etc), institución, título obtenido, lugar, fecha de grado, promoción, número de registro del CONESUP, etc.
- Capacitación: cursos de formación internos o externos, nombre del curso, lugar, horario, duración, calificación, costos, etc.

1.1.2.4 Experiencia

- Experiencia en investigación: línea de investigación, tema, duración (horas).
- Experiencia laboral: empresas en las que trabajó y cargos desempeñados.
- Conocimiento en idiomas: (nivel de suficiencia: básico, medio, avanzado)

1.1.2.5 Referencias

- Dependencias o cargas familiares (hijos, esposa, padres, etc.)
- Contacto en caso de emergencia (nombre, parentesco, teléfono, dirección)
- Referencias personales: Datos de personas que lo conozcan (nombre, dirección, teléfono, profesión)

1.1.2.6 Pertenencias

- Bienes muebles: descripción y avalúo.
- Bienes inmuebles: descripción, ubicación, área (m2), avalúo, uso al que está destinado.
- Vehículos: tipo (automóvil, motocicleta, camión, etc.), marca, modelo, avalúo, fecha de avalúo, año de fabricación.

1.1.2.7 Datos adicionales

- Discapacidades: tipo de discapacidad, grado, observaciones (requerimientos especiales).

- Hobbies: descripción de pasatiempos
- Señas particulares: tipo de seña (color de piel, estatura, peso) y detalle (piel blanca, 1.65, 50kg)
- Foto
- Firma Digital

1.1.3 DATOS DE SALIDA

1.1.3.1 Ficha de personal

La ficha de personal contiene los datos completos de un aspirante

CABECERA

- Datos personales:
 Foto: Imagen con la fotografía tamaño carnet de la persona, almacenada en la base de datos
 Nombres: primero y segundo nombre
 Apellidos: apellido paterno y apellido materno
 Tipo de documento de identificación: (cédula o pasaporte)
 Número de documento de identificación: (número de cédula o de pasaporte)
 Género: masculino o femenino
 Religión: los datos se toman de la tabla gth_religion
 Estado civil: los datos se toman de la tabla gth_estado_civil
 Tipo de sangre: los datos se toman de la tabla gth_tipo_sangre
 Fecha de nacimiento: fecha en formato DD/MM/YYYY
 Edad: campo calculado
 Lugar de nacimiento: (País, Provincia, Cantón y Parroquia) en caso de extranjeros solo se requiere país
 Lugar de domicilio: (País, Provincia, Cantón y Parroquia)
 Dirección domiciliaria: (Calle principal, Número de casa, Calle secundaria)
 Referencias del domicilio: (sector, edificios importantes, condominios, etc.)

DETALLE

Consta de las siguientes secciones:

- Documentos
 Números telefónicos: domicilio, móvil, etc. Tomados de la tabla gth_telefono
 Correos electrónicos: institucional, personal, etc.

Casilla postal

Seguro Social:

- Número de afiliación
- Fecha de afiliación

Pasaporte:

- Número
- Fecha de emisión
- Fecha de vencimiento

Visa:

- Tipo de visa (los datos se toman de la tabla gth_tipo_visa)
- País
- Fecha de emisión
- Fecha de vencimiento

Licencia de conducir:

- Tipo de licencia (los datos se toman de la tabla gth_tipo_licencia_conducir)
- Número (número de la licencia)
- Fecha de emisión
- Fecha de caducidad

Cuentas Bancarias:

- Bancos.
- Tipos de cuentas
- Números de cuenta

Servicio militar:

- Cédula militar (número de la cédula militar)
- Fuerza armada (los datos se toman de la tabla gth_tipo_fuerza_armada)
- Situación militar (los datos se toman de la tabla gth_situacion_militar)
- Unidad (unidad a la que perteneció)
- Año (año en que realizó el servicio militar)
- Tiempo en meses (duración en meses del servicio militar)
- Grado (grado militar que posee: general, conscripto, sargento, etc.)

- Formación

Educación formal:

- Nivel de educación (datos tomados de la tabla gth_nivel_educacion)
- Título obtenido (datos tomados de la tabla gth_nivel_educacion_detalle)
- Institución: (datos tomados de la tabla gth_institucion)
- Profesión: (datos tomados de la tabla gth_profesion)
- Especialización: (datos tomados de la tabla gth_especializacion)
- Lugar: lugar donde recibió la formación (país, provincia, cantón, parroquia)
- Principal: indica si este es el título principal de la persona
- Fecha de grado
- Número de registro del CONESUP
- Promoción: promoción a la que pertenece
- Duración (horas)
- Calificación
- Observaciones

Capacitación:

- Tipo de formación: interna (cursos dentro de la institución) o externa
- Tipo de curso: (datos tomados de la tabla gth_tipo_curso)
- Curso: (datos tomados de la tabla gth_curso_por_tipo)
- Lugar: lugar donde recibió el curso (país, provincia, cantón, parroquia)
- Fecha de inicio
- Duración (horas)
- Horario: horario en el que asistía al curso
- Último nivel: último nivel cursado
- Calificación: calificación final
- Aprobación: indica si el curso fue aprobado
- Costos: costos del curso
- Otros costos
- Observaciones

• Experiencia

Experiencia en investigación:

- Línea de investigación
- Tema

- Duración (horas)

Experiencia laboral:

- Institución: institución en la que trabajó
- Fecha de inicio
- Fecha de fin
- Departamento: departamento en el que trabajó
- Cargo: cargo que desempeñó
- Nro. Subordinados: subordinados a su cargo
- Meses: duración en meses del cargo

Conocimiento en idiomas:

- Idioma (datos tomados de la tabla gth_idioma)
- Nivel de escritura: básico, medio, avanzado
- Nivel de lectura: básico, medio, avanzado
- Nivel hablado: básico, medio, avanzado

- Referencias

Dependencias:

- Parentesco: (datos tomados de la tabla gth_vinculo_familiar)
- Carga: si representa una carga familiar para el aspirante
- Apellidos y Nombres
- Fecha de nacimiento
- Edad: campo calculado
- Género
- Seguro médico: si tiene seguro médico
- Nivel de educación (datos tomados de la tabla gth_nivel_educacion)
- Profesión: (datos tomados de la tabla gth_profesion)
- Tipo de documento de identificación (datos tomados de la tabla gth_tipo_identificacion)
- Nro. de documento de identificación
- Teléfono
- Lugar de trabajo

Discapacidad del Familiar:

- Tipo de discapacidad (datos tomados de la tabla gth_tipo_discapacidad)
- Grado de discapacidad

- Observaciones: requerimientos especiales.

Contacto en caso de emergencia:

- Nombre
- Teléfono
- Parentesco (datos tomados de la tabla gth_vinculo_familiar)
- Dirección

Referencias Personales:

- Profesión (datos tomados de la tabla gth_profesion)
- Teléfono
- Nombre
- Dirección

- Pertenencias

Bienes muebles:

- Descripción
- Avalúo

Bienes inmuebles:

- Descripción
- Ubicación
- Área: superficie en m2
- Avalúo
- Uso al que está destinado

Vehículos:

- Tipo: automóvil, motocicleta, camión, etc. (datos tomados de la tabla gth_tipo_vehiculo)
- Marca: (datos tomados de la tabla gth_marca)
- Modelo
- Avalúo
- Fecha de avalúo
- Año de fabricación

- Datos adicionales

Discapacidades:

- Tipo de discapacidad (datos tomados de la tabla gth_tipo_discapacidad)
- Grado de discapacidad

- Observaciones: requerimientos especiales.

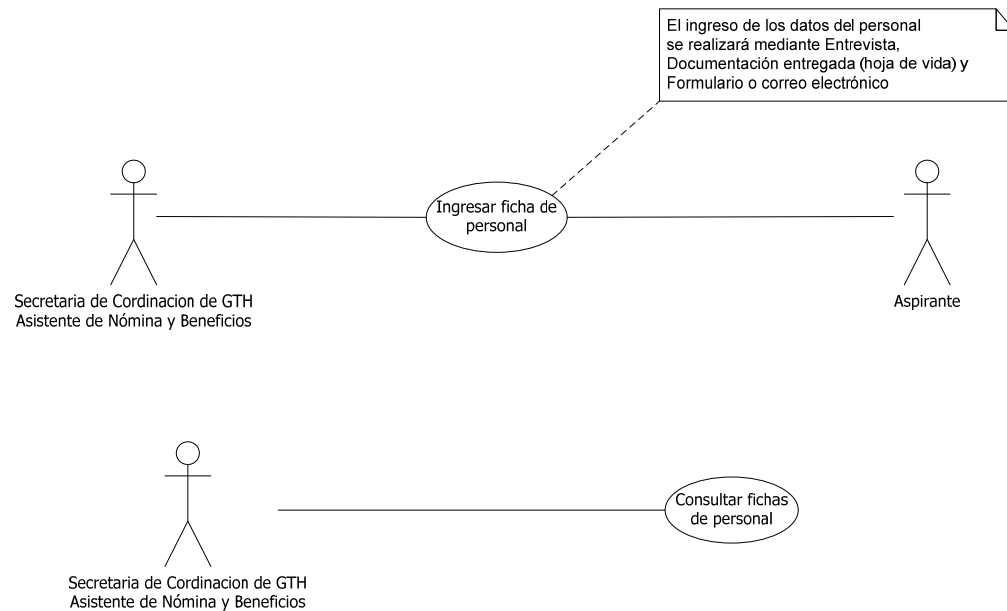
Señas particulares:

- Tipo de seña particular: color de piel, estatura, peso. (datos tomados de la tabla gth_tipo_senia_particular)
- Detalle (piel blanca, 1.65, 50kg)

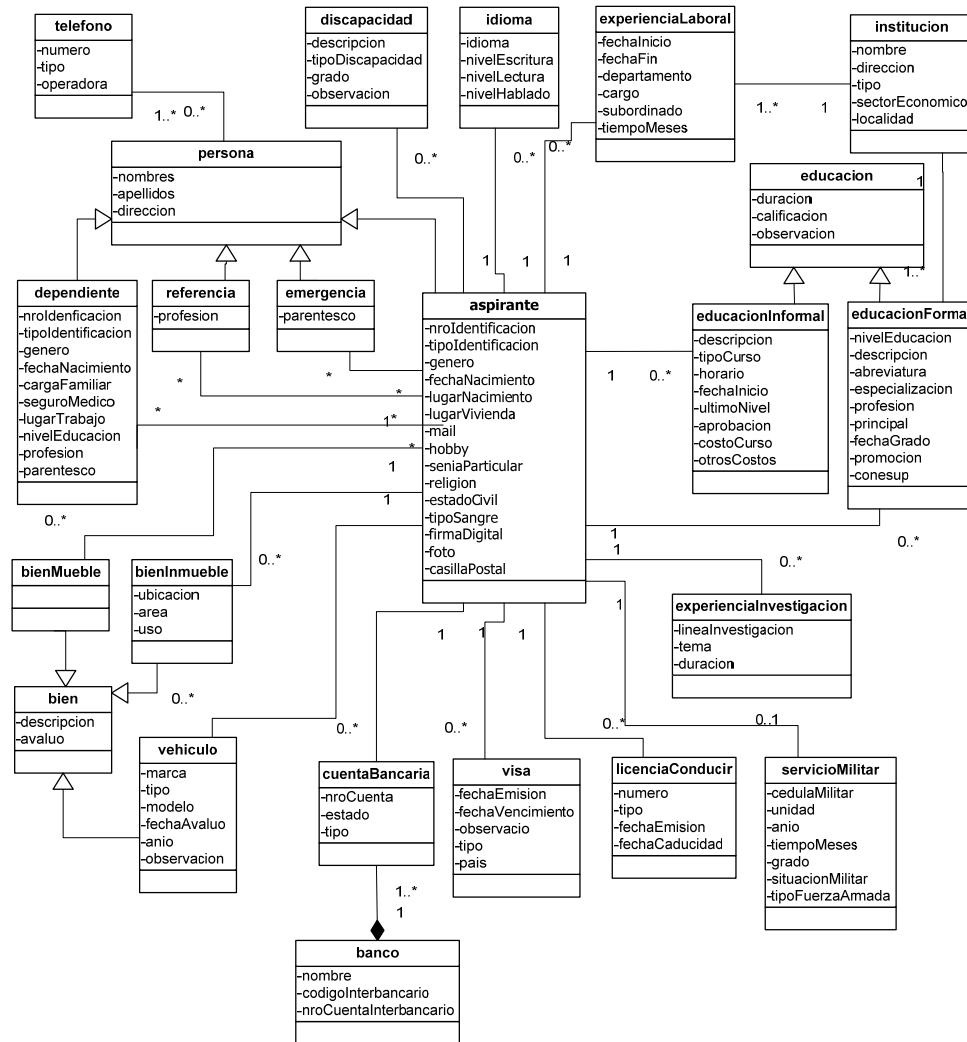
Hobbies: Descripción de pasatiempos de la persona

Firma Digital: imagen de la firma de la persona, almacenada en la base de datos

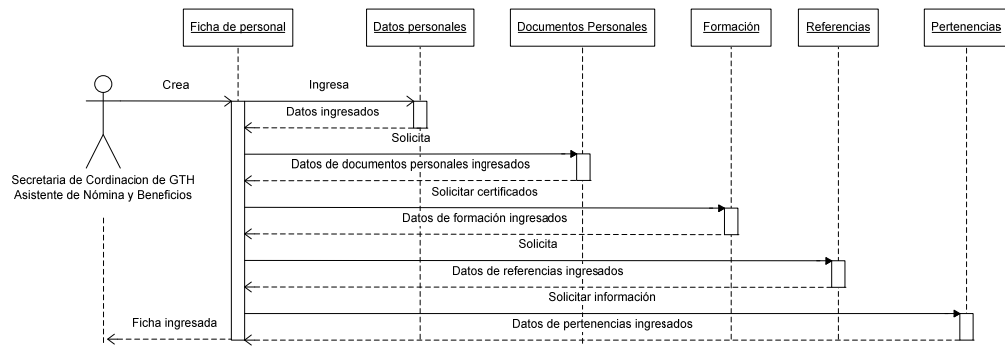
1.1.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO



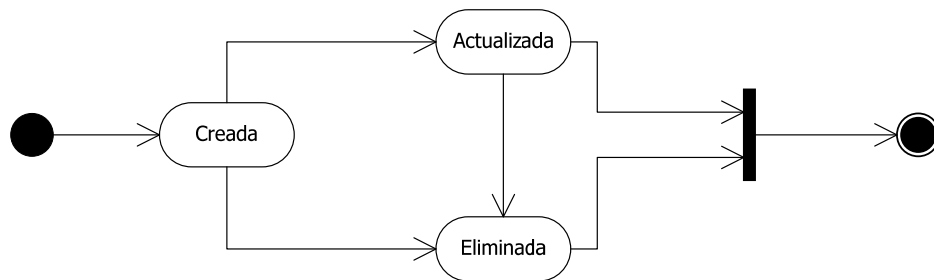
1.1.5 DIAGRAMA DE CLASES



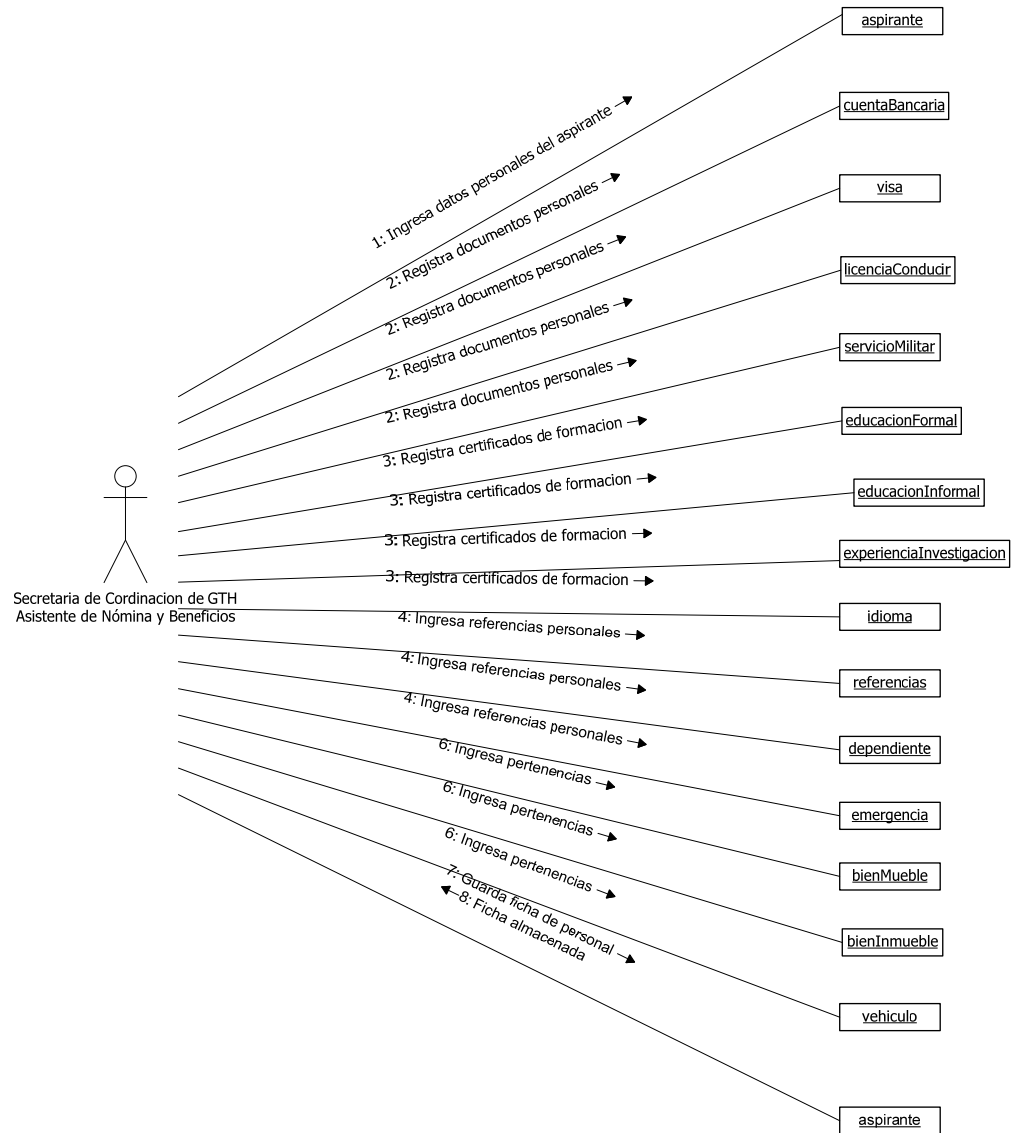
1.1.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA



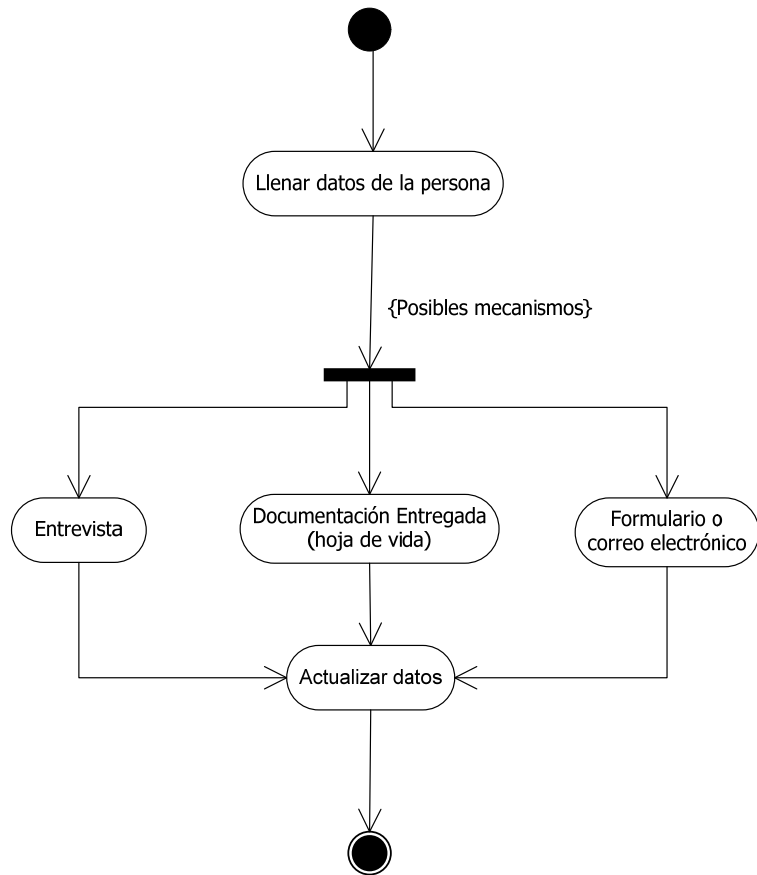
1.1.7 DIAGRAMA DE ESTADOS



1.1.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN



1.1.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD



1.2 ADMINISTRACIÓN GENERAL

1.2.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.2.1.1 Ítems del menú

Se registran los ítems correspondientes a cada formulario del sistema. Los ítems se encuentran agrupados de acuerdo a un tipo, se ingresa también el nombre del formulario. Este formulario será utilizado únicamente cuando se programen nuevos ítems para el sistema, ya que al instalarlo, se ejecutará un script para crear todos los ítems existentes.

1.2.1.2 Roles de acceso al sistema

Se define el nombre del rol y los ítems del menú a los que se dará acceso mediante ese rol, para cada ítem se especifica el tipo de permiso otorgado, RW (lectura y escritura) o RO (solo lectura). Cuando se modifican los roles de acceso, la modificación realizada se refleja para todos los usuarios que poseen el rol. Durante la configuración inicial del sistema se crearán por defecto tres roles:

- Administrador del sistema (acceso total al sistema)
- Administrador del menú (ítems del menú y formularios para otorgar roles a usuarios)
- Administrador de base de datos (editores SQL)

1.2.1.3 Parámetros por empresa

Desde aquí se manejan distintas configuraciones del sistema, como la razón social de una empresa, su página web, el valor del salario mínimo vital, número de declaraciones de gastos personales por año, etc. Estos parámetros deben ser ingresados durante la configuración inicial del sistema.

1.2.1.4 Cuentas bancarias por empresa

Se definen cuentas bancarias para las empresas o sub-empresas para poder generar archivos planos correspondientes a los pagos a bancos, en caso de que el formato especificado por el banco así lo requiera.

Se especifica el banco, el tipo y número de cuenta y la empresa o sub-empresa a la que pertenece.

1.2.1.5 Usuarios y asignación de empresas

Desde este formulario se crean usuarios y se les asigna las empresas a las que pueden acceder. Para crear un usuario se requiere tener ingresada la ficha de esa persona y haber creado el usuario en la base de datos, otorgándole desde ahí el rol GTH_ADMIN.

1.2.1.6 Roles e Ítems de Usuarios

Este formulario permite asignar a cada usuario, los ítems del menú a los que tendrá acceso, se puede asignar un rol y el sistema automáticamente le asignará todos los ítems del rol, o asignar los ítems uno a uno.

Para cada ítem se controla el tipo de acceso deseado: RW (lectura y escritura) o RO (solo lectura).

1.2.2 DATOS DE ENTRADA

1.2.2.1 Ítems del menú

Para registrar ítems del menú se requiere la siguiente información:

- Módulo: nombre del módulo
- Menú: nombre del menú
- Ítem:
 - Nombre del ítem
 - Tipo de ítem al que pertenece
 - Nombre del formulario al que debe llamar

1.2.2.2 Roles de acceso al sistema

Para crear roles de acceso al sistema se requiere la siguiente información:

- Rol: nombre del rol
- Ítems:
 - Módulo
 - Menú
 - Tipo de Ítem
 - Ítem
 - Permiso: RW (lectura y escritura) o RO (solo lectura)

1.2.2.3 Parámetros por empresa

Para definir parámetros por empresa se requiere la siguiente información:

- Tipo de parámetro: nombre del parámetro.
- Empresa: empresa o sub-empresa para la que se define el parámetro.
- Fecha de inicio: Fecha inicial del parámetro.
- Fecha de fin: Fecha final del parámetro.
- Valor: Valor numérico o monetario del parámetro.
- Descripción: Valor alfanumérico del parámetro.

1.2.2.4 Cuentas bancarias por empresa

Para registrar las cuentas bancarias de una empresa se requiere la siguiente información:

- Tipo de cuenta: indica si es una cuenta de ahorros, corriente o virtual.
- Banco: banco donde la empresa tiene la cuenta.
- Empresa: empresa o sub-empresa a la que pertenece la cuenta.
- Número de cuenta: número de cuenta bancaria.

1.2.2.5 Usuarios y asignación de empresas

Para registrar usuarios y asignarles empresas se requiere la siguiente información:

- Usuario: Nombre de usuario asignado por el DBA.
- Persona: Código o número de identificación de la persona a la que se le asignará el usuario.
- Iniciales: Iniciales de responsabilidad que se incluirán en un contrato realizado por el usuario.
- Empresa: Código de la empresa que se asigna al usuario.

1.2.2.6 Roles e Ítems de Usuarios

Para asignar permisos de acceso a los usuarios se requiere la siguiente información:

Para asignar roles:

- Usuario
- Empresa
- Rol de acceso al sistema

Para asignar ítems:

- Usuario

- Empresa
- Módulo
- Menú
- Tipo de ítem
- Ítem
- Permiso: RW (lectura y escritura) o RO (solo lectura)

1.2.3 DATOS DE SALIDA

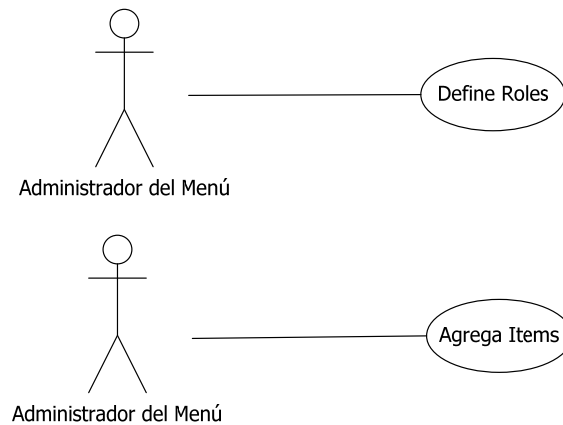
1.2.3.1 Ítems del menú

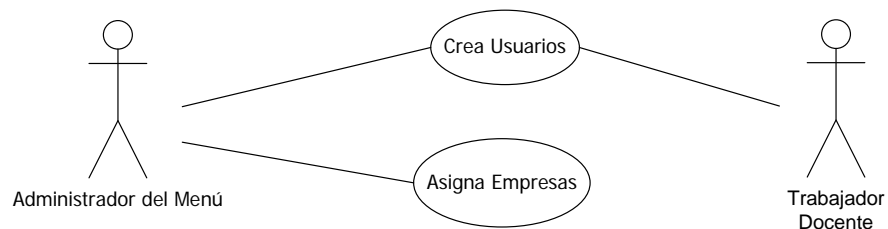
En el formulario Ítems del Menú se genera un reporte que contiene el menú completo del sistema.

Datos mostrados:

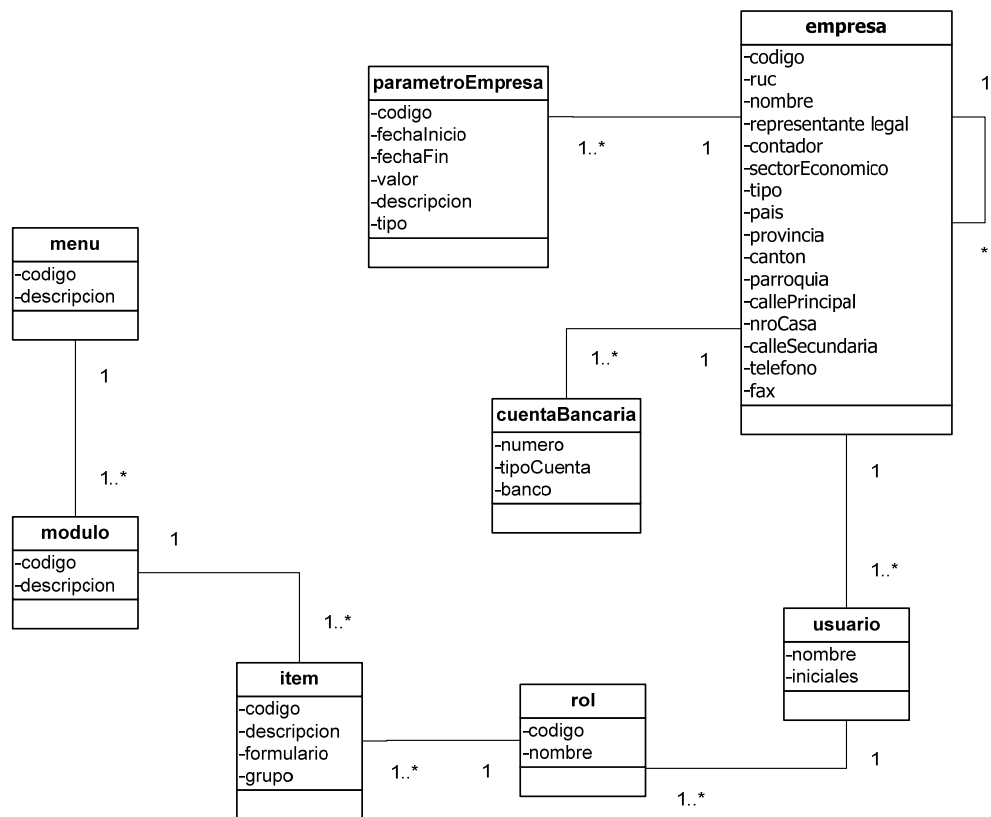
- Módulo
- Menú
- Tipo de Ítem
- Ítem
- Nombre del formulario

1.2.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO

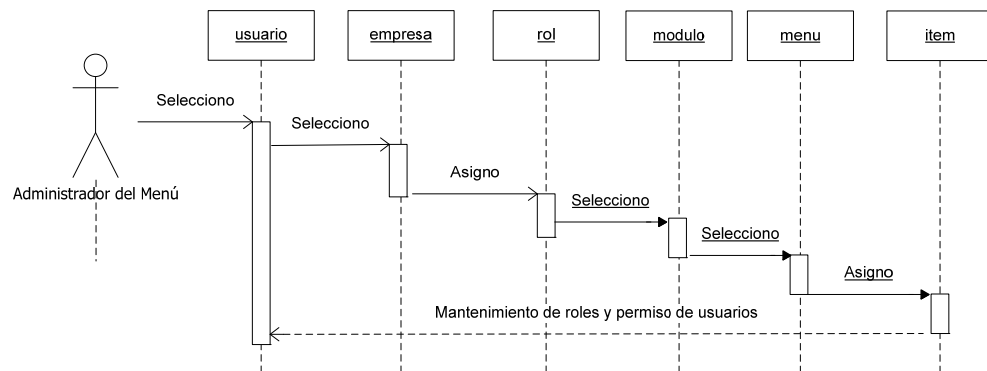
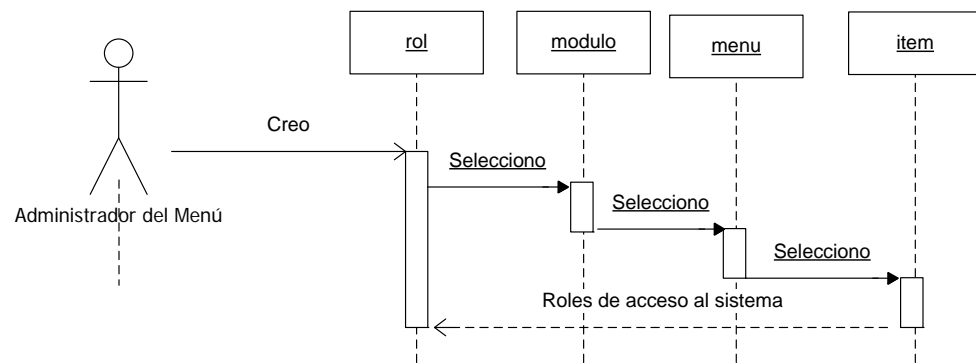
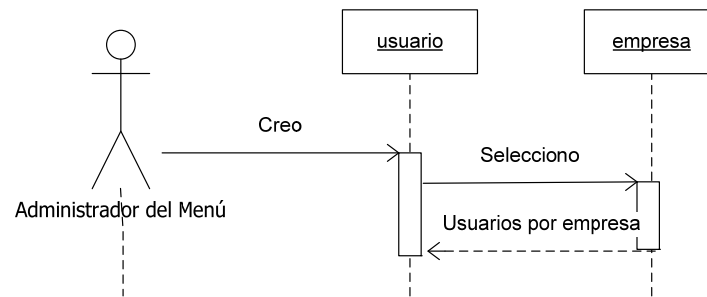




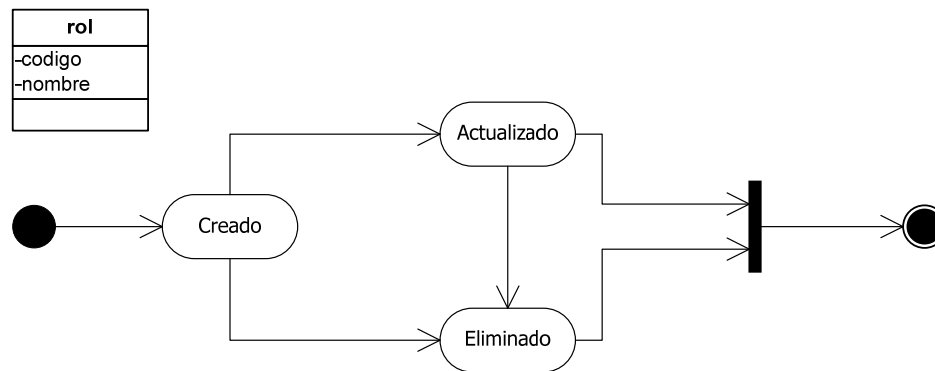
1.2.5 DIAGRAMA DE CLASES



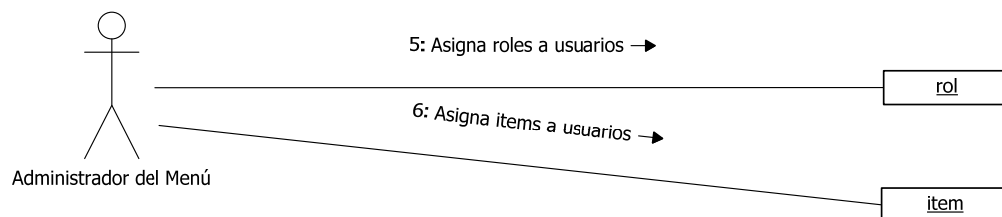
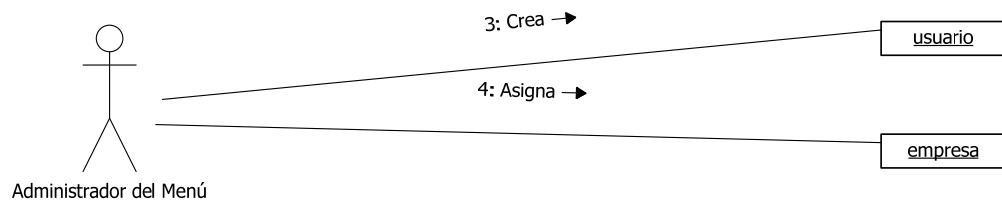
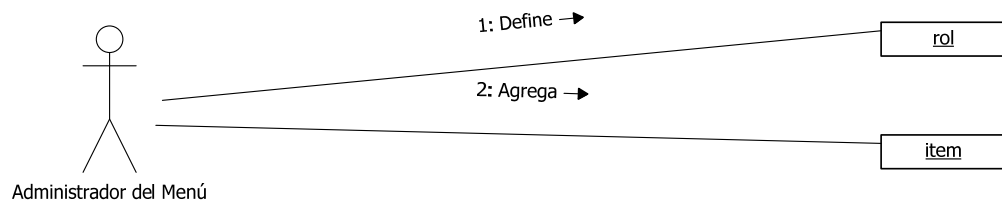
1.2.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA



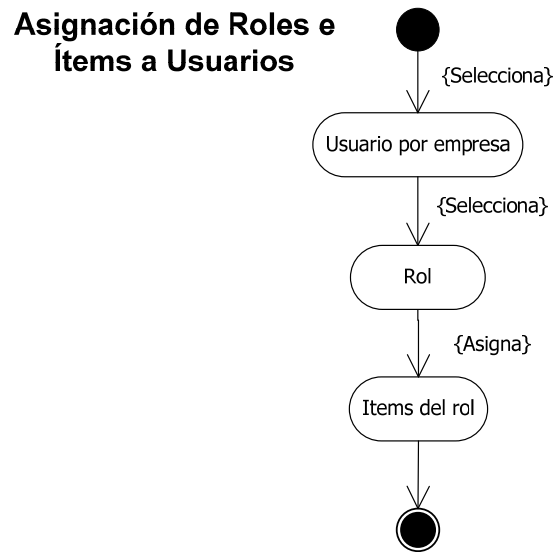
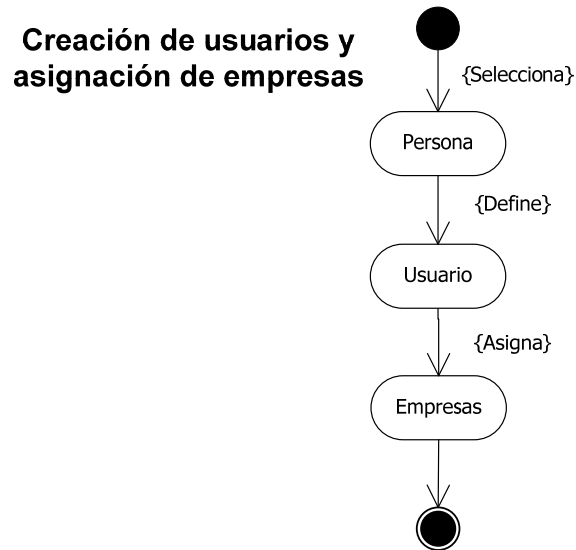
1.2.7 DIAGRAMA DE ESTADOS



1.2.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN



1.2.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD



1.3 DISTRIBUCIÓN ORGANIZACIONAL

1.3.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.3.1.1 Organigrama Empresarial

Para realizar la contratación en el módulo de relación laboral, se requiere tener registrado el organigrama de la empresa, el cual debe contar con una estructura flexible y adaptable ya que constantemente sufre modificaciones.

En el organigrama se mostrará información de la empresa y sus departamentos respetando su jerarquía

La información de la empresa incluirá:

- nombre, ruc
- ubicación: país, provincia, cantón, parroquia, calle principal, calle secundaria, nro. Casa.
- teléfono y fax
- representante legal y contador
- empresa principal, en caso de ser una sucursal o similares

Para el caso de la Universidad Politécnica Salesiana la empresa puede ser: Toda la universidad, una sede o un campus.

Además se requiere que esta estructura pueda adaptarse al organigrama de cualquier empresa con o sin sucursales.

1.3.2 DATOS DE ENTRADA

La información de los departamentos será tomada del organigrama vigente.

La tabla empresa fue creada en Administración General, desde el módulo de distribución organizacional solo se consultan las empresas existentes.

De las fuentes mencionadas se toma la siguiente información:

- Ámbito de Servicio: nombre del departamento
- Reporta a: departamento superior
- Ubicación: campus donde existe el departamento
- Tipo de ámbito
- Observaciones

1.3.3 DATOS DE SALIDA

1.3.3.1 Organigrama

Se generará un reporte del organigrama de la empresa seleccionada en el menú principal, esta nos mostrará la jerarquía de sus ámbitos de servicio.

Datos mostrados:

- Nombre de la Empresa
- Nombre del ámbito de servicio

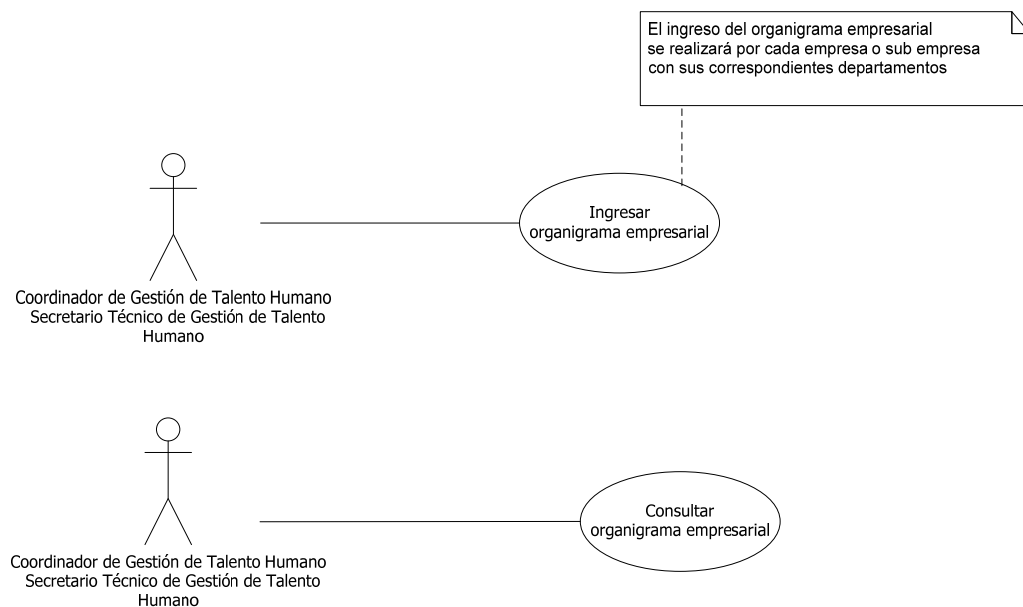
1.3.3.2 Reporte de ámbitos de servicio

Se genera un reporte por ámbitos de servicio en el que ingresando un ámbito se mostrara las ubicaciones donde existe.

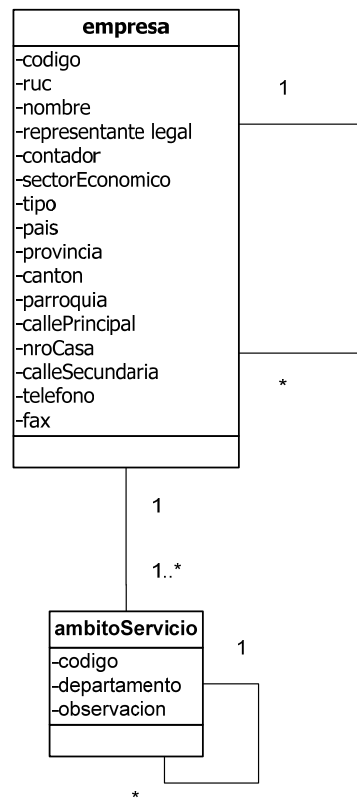
Datos mostrados:

- Ámbitos de Servicio: ubicación
- Nombre del ámbito de servicio
- Ámbito superior

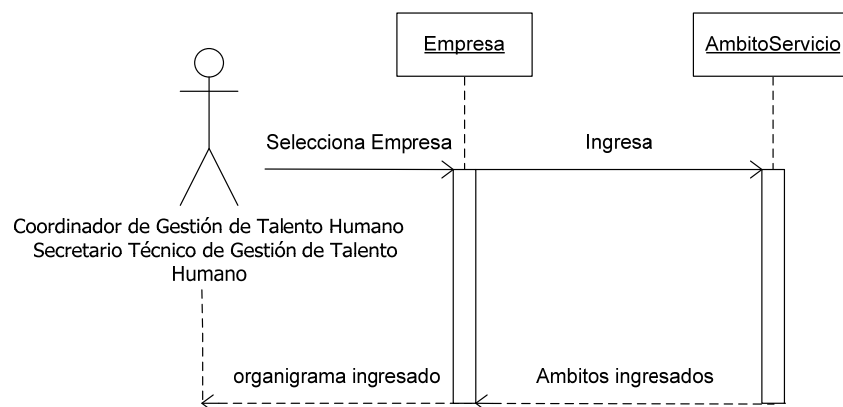
1.3.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO



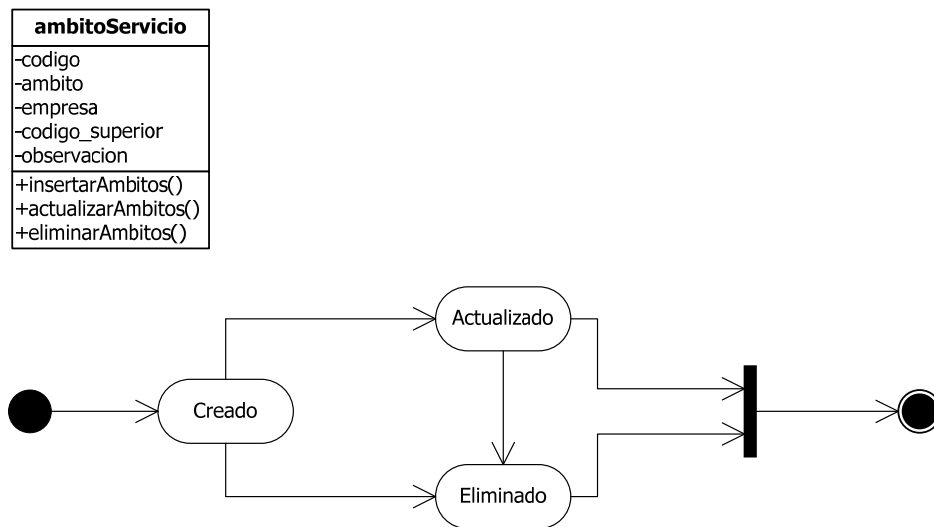
1.3.5 DIAGRAMA DE CLASES



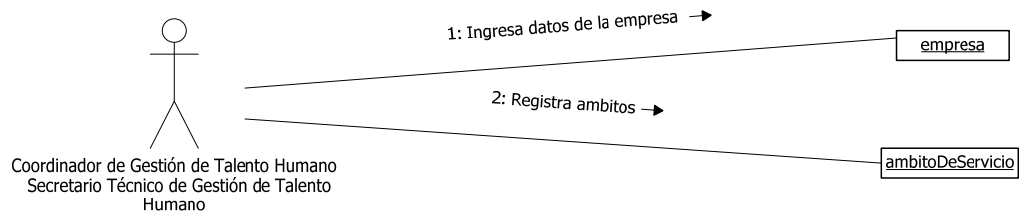
1.3.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA



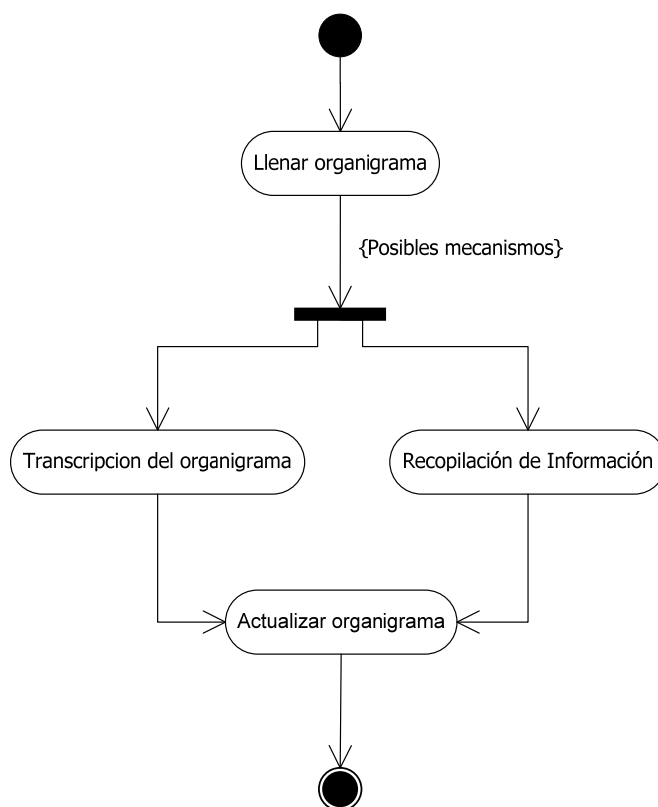
1.3.7 DIAGRAMA DE ESTADOS



1.3.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN



1.3.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD



1.4 RELACIÓN LABORAL

1.4.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.4.1.1 Contratación

En el proceso de contratación se registrará: ámbito de servicio donde el empleado estará ubicado, cargo que desempeñará, rol a que afectará, motivo por el que se realiza la contratación y el sueldo que percibirá. En el caso de los docentes se especificará el valor de la hora, número de horas y valor de la hora adicional.

El tipo de contrato es de suma importancia ya que un contrato laboral determinará el inicio de una relación laboral con la empresa y un empleado solo puede tener uno activo, y al mismo tiempo puede tener varios contratos civiles que no establecen una relación laboral. También se requieren algunos datos que constarán en el contrato que firmará el empleado, tales como el horario de trabajo y el plazo o fecha de terminación del mismo. En el caso de los contratos civiles se registrará las labores que el profesional viene a realizar en la empresa.

Se registrará la fecha en la que se realiza la contratación, la fecha de inicio del contrato y la fecha de terminación del mismo.

Al finalizar el proceso, el sistema deberá imprimir el contrato, basándose en plantillas de acuerdo al tipo de contrato y rol del empleado.

1.4.1.2 Incremento Salarial

Para registrar un incremento salarial se requiere: motivo por el que se realiza, porcentaje o valor del incremento, fecha de aprobación del incremento, fecha en la que tendrá efecto. El incremento puede darse debido a un cambio en el valor de la hora. El nuevo salario se actualizará automáticamente en el contrato del empleado para su fácil consulta.

1.4.1.3 Incremento Salarial por lotes

Se puede realizar un incremento salarial que afecte a varios empleados, esto será efectuado de acuerdo a los siguientes criterios: Rol, Ámbito de Servicio, Cargo, Función, Dedicación.

Además se indicará el porcentaje o valor del incremento, fecha de aprobación del incremento y la fecha en la que tendrá efecto. El incremento puede realizarse en el caso de los docentes de acuerdo al valor de la hora. El nuevo salario se actualizará automáticamente en el contrato de cada empleado para su fácil consulta.

1.4.1.4 Cambio de Relación Laboral

Un cambio de relación laboral puede ser: de cargo, de ámbito de servicio, de ubicación, de función o de rol.

La información requerida dependerá del cambio que se desee realizar, el sistema mostrará los datos que pueden ser modificados en este tipo de acción de personal, para su actualización. En todos los casos deberá registrarse la fecha en la que se aprueba la acción y la fecha en que entra en vigencia. Los cambios realizados se reflejarán automáticamente en el contrato del empleado.

1.4.1.5 Cambio de Ubicación por lotes

Se puede realizar un cambio de ubicación que afecte a varios empleados, esto será efectuado de acuerdo a los siguientes criterios: ubicación, ámbito de servicio y cargo.

Para realizar un cambio de Ubicación por lotes (Sede o campus), se debe registrar lo siguiente: Ubicación, Ámbito de Servicio y Cargo. Deberá registrarse la fecha en que aprueba la acción y la fecha en la que tendrá efecto. Los cambios realizados se reflejan automáticamente en el contrato de los empleados.

1.4.1.6 Terminación de Contrato

Para registrar la terminación de un contrato se requiere la siguiente información: motivo, fecha de aprobación de la acción, fecha de salida de la empresa y observaciones.

1.4.1.7 Acciones Disciplinarias

Los datos que se registran aquí no afectan a la nómina, se registran los tipos de acción disciplinaria, la fecha en que se dio y el nombre de quién solicita la acción. Esta información no implica una sanción económica.

1.4.1.8 Incentivos

Se llevará un registro de los reconocimientos entregados por la institución indicando el motivo y tipo, estos pueden ser: económicos, bienes, preseas u otros beneficios. Se debe registrar también la fecha en la que se entrega el reconocimiento.

1.4.1.9 Evaluaciones

Registra las evaluaciones aplicadas al personal administrativo y docente. Se necesita conocer el tipo de evaluación aplicada y la nota obtenida por el empleado.

1.4.1.10 Ausentismos

Se debe indicar el motivo por el que se produce el ausentismo, la fecha y hora de salida, fecha y hora de regreso, indicar si durante el ausentismo se continuará aportando al IESS, y si el empleado seguirá recibiendo su sueldo.

1.4.1.11 Vacaciones

Se registrarán las solicitudes de vacaciones de cada empleado, el tiempo concedido dependerá de sus años de trabajo y función que realiza. Las fechas en que podrá solicitar vacaciones serán determinadas por el empleador.

1.4.1.12 Ropa de Trabajo

Cuando un empleado recibe un uniforme de trabajo se llevará un registro de las prendas entregadas, tallas y costo referencial de las mismas.

1.4.1.13 Becas

Se registrarán las becas otorgadas por la Universidad a sus empleados, el lugar e institución donde cursará sus estudios, cuando lo realizará, la modalidad de estudios, costos asumidos por la Universidad, costos de los estudios y título a obtener. Ya finalizados los estudios el sistema los registrará automáticamente en la formación académica del empleado.

1.4.1.14 Seguros de Salud

Cuando un empleado es afiliado a una institución de seguros, se llevará un registro de los beneficiarios del mismo, el valor aportado que cubrirá la Universidad, el valor aportado por el afiliado, la fecha de afiliación, la fecha de desvinculación.

1.4.1.15 Afiliaciones a Clubes

Se registrarán las afiliaciones a clubes dentro de la empresa.

1.4.1.16 Colegios Profesionales

Se llevará un registro del colegio profesional al que pertenece un empleado y los aportes realizados por su concepto.

1.4.1.17 Tarjetas de Comisariato

Se registrarán las tarjetas de comisariato entregadas a los empleados y el costo de las mismas.

1.4.2 DATOS DE ENTRADA

1.4.2.1 Contratación

Para el proceso de contratación se requiere la siguiente información:

- Persona: antes de contratar una persona se necesita ingresar su ficha personal.
- Tipo de Contrato: indicar si el contrato es civil (servicios profesionales), o laboral y su plazo: indefinido, fijo o eventual.
- Motivo: razón por la que se realiza la contratación.

- Labores: en caso de contratación civil se especifica las labores que el profesional viene a realizar en la empresa.
- Dedicación: de acuerdo al Proyecto de Ley Orgánica de Educación Superior, existen 3 tipos: exclusiva o tiempo completo, semiexclusiva o medio tiempo y tiempo parcial.
- Ubicación: campus donde trabajará el empleado.
- Ámbito de servicio: ámbito donde el empleado realizará sus funciones.
- Cargo: puesto que desempeñará en la empresa.
- Función del empleado: indicar si el empleado desempeñará sus labores como:
 - Administrativo
 - Construcción
 - Docente
 - Invitados
 - Accidentales
 - Titulares
 - Auxiliares
 - Agregados
 - Principales
- Tipo de rol: rol al que pertenecerá de acuerdo a su función:
 - Administrativo
 - Docente
 - Construcción
- Fecha de aprobación: Cuando se aprueba la acción de personal.
- Fecha de inicio del contrato: Fecha en la que se celebra el contrato.
- Fecha de finalización del contrato: Fecha en la que vence el contrato (contratos eventuales o de plazo fijo).
- Jefe Inmediato: Empleado a quien reporta.
- Sueldo: Sueldo básico que recibirá el empleado como remuneración.
- Horario: Horario de trabajo acordado en el contrato o jornada laboral.
- Observación: Consideraciones adicionales.
- Grupo de Vacaciones: El personal académico tiene derecho a un mes de vacaciones y el personal administrativo y de servicio tiene derecho a quince días, en ambos casos ininterrumpidos.

1.4.2.2 Incremento Salarial

Para registrar un incremento salarial se requiere la siguiente información:

- Motivo: razón por la cual se realiza el incremento.
- Porcentaje o valor del incremento: se deberá seleccionar el tipo de incremento, por porcentaje o cantidad, el sistema calculará el valor del nuevo sueldo.
- Fecha de aprobación: Cuando se aprueba la acción de personal.
- Fecha en la que tendrá efecto: Desde cuando se considerará el nuevo salario.
- Observación: Consideraciones adicionales.

1.4.2.3 Incremento Salarial por Lotes

Se puede realizar un incremento salarial de varios empleados a la vez, de acuerdo a uno o varios de los criterios siguientes:

- Criterios: Rol, Función del empleado, Dedicación, Ubicación, Ámbito de servicio, Cargo.
- Porcentaje o valor del incremento: se deberá seleccionar el monto y tipo de incremento (por porcentaje o cantidad) y el sistema calculará el valor del nuevo sueldo.
- Fecha de aprobación: Cuando se aprueba la acción de personal.
- Fecha en la que tendrá efecto: Desde cuando se considerará el nuevo salario.
- Observación: Consideraciones adicionales.

1.4.2.4 Cambio de Relación Laboral

Un cambio de relación laboral puede ser: un cambio de ámbito de servicio, de cargo, de función, de ubicación, de rol o de dedicación.

Los datos que pueden ser actualizados al realizar un cambio de relación laboral son:

- Motivo: razón por la cual se registra el cambio.
- Ámbito de servicio: nuevo ámbito en el que el empleado trabajará.
- Cargo: nuevo cargo que tendrá el empleado.
- Función del empleado: nueva función que desempeñará.
- Rol: el rol se modificará según su nueva función.
- Dedicación: el tiempo de dedicación se modificará según su nueva función.
- Observación: Consideraciones adicionales.

En todos los casos se registrará:

- Fecha de aprobación
- Fecha en la que tendrá efecto

1.4.2.5 Cambio de Ubicación por lotes

Para registrar un cambio de ubicación (Sede o campus) por lotes, filtrando según: ubicación, ámbito de servicio o cargo. Se requiere la siguiente información:

- Motivo: razón por la cual se realiza el cambio.
- Ámbito de servicio: ámbito al cual el empleado pertenecerá.
- Cargo: Cargo que ocupará en la sede.
- Ubicación: Campus donde trabajará.
- Observación: Consideraciones adicionales.
- Fecha de aprobación
- Fecha en la que tendrá efecto

1.4.2.6 Terminación de Contrato y Liquidación de Haberes

Para registrar la terminación de un contrato se requiere la siguiente información:

- Motivo: razón por la cual se termina el contrato.
- Fecha de aprobación: fecha en la que se aprueba por consejo la terminación del contrato.
- Fecha de terminación de contrato: fecha de salida de la empresa.
- Observación: Consideraciones adicionales.
- Fecha de liquidación: fecha en la que se realiza la liquidación de contratos laborales. Por defecto se toma la fecha de terminación del contrato.

1.4.2.7 Ausentismos

Para registrar un ausentismo se requiere la siguiente información:

- Motivo: Causa del ausentismo
- Fecha-Hora de salida: Fecha y hora en la que deja su puesto de trabajo.
- Fecha-Hora de regreso: Fecha y hora en la que regresa a su puesto de trabajo.
- Afectación al IESS: Indica si el ausentismo provocará que se interrumpan las aportaciones al IESS.

- Afectación a nómina: Indica si el ausentismo provocará un descuento en la nómina.
- Observación: Consideraciones adicionales.
- Aprobado: Si o No

1.4.2.8 Acciones Disciplinarias

Para ingresar una acción disciplinaria se registra la siguiente información:

- Tipo: tipo de acción disciplinaria aplicada, según el código de trabajo.
- Fecha: Fecha en la que se reporta la acción disciplinaria.
- Enviado por: Persona que reporta la acción.
- Observación: Consideraciones adicionales.

1.4.2.9 Incentivos

Para ingresar un incentivo se registra la siguiente información:

- Motivo: Causa por la que el empleado recibe el incentivo
- Tipo: Económico, bienes, preseas u otros beneficios
- Fecha de entrega: Fecha en la que el empleado recibe el incentivo.
- Observación: Consideraciones adicionales.

1.4.2.10 Evaluación:

Para registrar las evaluaciones realizadas a los empleados se requiere la siguiente información:

- Tipo de evaluación
- Fecha de evaluación: fecha en la que se aplicó la evaluación.
- Nota: Calificación obtenida.
- Observaciones: Consideraciones adicionales.

1.4.2.11 Becas

Para registrar una beca se requiere la siguiente información:

- Lugar: Ubicación geográfica de la universidad donde cursará los estudios
- Universidad: Institución donde cursará los estudios
- Facultad
- Carrera

- Fecha de inicio
- Fecha de fin
- Estado de los estudios
- Modalidad de estudios: presencial, semi-presencial, a distancia
- Título a obtener
- Nivel de educación a obtener
- Valor entregado por la Universidad Politécnica Salesiana: cantidad de dinero entregado por la Universidad para cubrir los costos de los estudios.
- Porcentaje del costo total: que porcentaje del costo de los estudios es cubierto por la beca.
- Área de conocimiento: Área a la que pertenece el empleado dentro de la Universidad Politécnica Salesiana.
- Costo de la matrícula
- Costo de subsistencia: En caso de realizar estudios en el extranjero.
- Observaciones: Consideraciones adicionales.

1.4.2.12 Vacaciones

Para registrar una solicitud de vacaciones se requiere la siguiente información:

- Grupo de vacaciones: Se definen grupos de vacaciones distintos para docentes y administrativos, de esto depende el número de días disponibles y la acumulación de días por antigüedad.
- Tipo de días: los días de vacaciones son remunerados o tomados.
- Fecha de inicio: Fecha en la que el empleado sale de vacaciones.
- Fecha de fin: Fecha del último día de sus vacaciones.
- Estado: Pendiente, Aprobada o Rechazada.

1.4.2.13 Ropa de trabajo

Para registrar la ropa de trabajo entregada a los empleados se requiere la siguiente información:

- Prenda: prenda entregada (uniforme, overol, mandil, camiseta, etc.)
- Cantidad: indica cuantas prendas fueron entregadas.
- Talla: talla de la prenda entregada.
- Costo: es el valor que la empresa puede cobrar por la prenda entregada.

- Entregado: indica si la prenda fue entregada.
- Fecha de Entrega: fecha en la que se entrega la prenda.

1.4.2.14 Seguro de Salud

Para registrar la afiliación de seguro de salud se requiere la siguiente información:

- Tipo de afiliación: (titular, titular +1, titular +familia)
- Valor aportado por la Ups: Cantidad que la institución debe cubrir.
- Valor aportado por el afiliado: Cantidad que el afiliado debe pagar.
- Aportado Total: Diferencia entre el valor aportado por la Ups y el valor aportado por el afiliado.
- Fecha de afiliación: Fecha en la que se registra la alianza con la aseguradora.
- Fecha de desvinculación: Fecha en la que termina la alianza con la aseguradora.
- Afecta Nomina: Indica si será descontado en la nómina.
- Estado: Indica si el seguro esta activo o inactivo.

1.4.2.15 Afiliaciones a Clubes

Para registrar una afiliación a un club se requiere la siguiente información:

- Nombre del club: Se seleccionará el club de una lista.
- Fecha de afiliación: Fecha en la que se afilia al club.
- Observaciones: Consideraciones adicionales.

1.4.2.16 Colegios Profesionales

Para registrar si un empleado pertenece a un colegio profesional se requieren los siguientes datos:

- Colegio: Se seleccionará el colegio profesional de una lista.
- Fecha de inscripción: Fecha de inscripción al colegio profesional.
- Número de membrecía: Número de afiliación al colegio profesional.

1.4.2.17 Tarjetas de Comisariato

Para registrar las tarjetas de comisariato entregadas a un empleado se requiere la siguiente información:

- Comisariato: Se seleccionará el comisariato desde una lista.

- Cupo: Cantidad que puede consumir de la tarjeta cada mes.
- Fecha de expiración: fecha en que la tarjeta caduca.
- Tipo: Indica si la tarjeta es para pago al contado, a crédito o ilimitada.
- Costo: Costo que el empleado paga para obtener la tarjeta.

1.4.3 DATOS DE SALIDA

1.4.3.1 Contrato

Para obtener del sistema el contrato impreso se incluirán la siguiente información:

- **Comparecientes**
 Fecha de inicio del contrato: escrita en letras
 Empresa:
 Representante Legal: para la universidad es el rector.
 Abogado: para la universidad el abogado es el procurador.
 Empleado:
 Nombres y Apellidos
 Número de cédula
 Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional.
- **Objeto**
 Empleado: Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional.
 Cargo
 Ubicación: Ciudad
 Labores (contrato civil)
- **Jornada (contratos laborales)**
 Empleado: Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional
 Horario de trabajo
- **Vigencia**
 Fecha de inicio del contrato
- **Evaluación de Desempeño (contratos de plazo fijo)**
 Empleado: Nombres y Apellidos
- **Duración**
 Fecha de inicio del contrato (contratos eventuales o civiles)
 Fecha de finalización (contratos eventuales o civiles)
 Duración (contratos de plazo fijo o eventuales)

Empleado: Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional
(contratos civiles)

- **Remuneración (contratos laborales) / Forma de pago (contratos civiles)**

Empleado: Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional.

Sueldo: escrito en letras (contratos laborales)

Pago por hora: escrito en letras (contratos civiles)

Adicionalmente según el tipo de contrato existen cláusulas especiales que requieren:

- Empleado: Denominación: El Trabajador, El Docente o El Profesional.

1.4.3.2 Antigüedad

Es un reporte que presenta a los empleados según: rol, ubicación, años de antigüedad, ámbito de servicio, cargo.

Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Rol
- Ámbito de Servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Ámbito de servicio
- Cargo
- Antigüedad (años, meses y días)
- Fecha de primer ingreso

1.4.3.3 Acciones Disciplinarias

Es un reporte que presenta las acciones disciplinarias de un empleado según: cédula del empleado, un rango de fechas, tipo de acción disciplinaria, ubicación, ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Tipo de acción
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado

- Fecha
- Enviado por
- Observación

1.4.3.4 Acciones de Personal de los empleados

Es un reporte que muestra todas las acciones de personal de un empleado según: tipo de acción, motivo, rol, ubicación, ámbito de servicio, un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Tipo de acción
- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Motivo
- Fecha efectiva
- Estado
- Realizado por

1.4.3.5 Ausentismos

Es un reporte que presenta los ausentismos de un empleado según: motivo del ausentismo, cédula del empleado, ámbito de servicio o rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Motivo del ausentismo
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Fecha y hora de salida
- Fecha y hora de regreso
- Observación
- Estado

1.4.3.6 Becas

Es un reporte que presenta los empleados que han recibido becas según: cédula del empleado, estado, ubicación, rango de fechas, ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Estado
- Ubicación
- Ámbito de Servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Nivel de educación
- Costo de la matrícula
- Costo de subsistencia
- Valor entregado por la Universidad Politécnica Salesiana
- Porcentaje del costo total

Calcula los totales de costos de matrícula, costos de subsistencia y valores subsidiados

1.4.3.7 Incentivos

Es un reporte que presenta los empleados que han recibido incentivos según: cédula del empleado, motivo, ubicación, ámbito de servicio, rango de fechas o tipo de incentivo. Los datos mostrados son:

- Motivo del incentivo
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Fecha de entrega
- Tipo de incentivo
- Observación

1.4.3.8 Evaluación

Es un reporte que presenta los empleados que han sido evaluados según: cédula del empleado, ubicación, ámbito de servicio y un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Tipo de evaluación
- Fecha de evaluación
- Nota obtenida
- Observación

1.4.3.9 Clubes

Es un reporte que presenta los empleados que pertenecen a un club según: cédula del empleado, club, ubicación, ámbito de servicio o un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Club
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado
- Fecha de afiliación
- Observaciones

1.4.3.10 Colegios profesionales

Es un reporte que presenta los empleados que están afiliados a un colegio profesional. Según: cédula del empleado, colegio profesional, ubicación, ámbito de servicio o un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Colegio Profesional
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y apellidos del empleado

- Fecha de inscripción
- Número de membrecía

1.4.3.11 Listado de empleados por cargo

Es un reporte que presenta todos los empleados que han ocupado según: cargo. Los datos mostrados son:

- Cargo
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del empleado
- Tipo de contrato
- Rol
- Fecha de ingreso

1.4.3.12 Ropa de trabajo

Es un reporte que presenta la ropa de trabajo entregada a un empleado. Según: cédula del empleado, prenda de vestir, ubicación, ámbito de servicio o un rango de fechas.

Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Fecha de entrega
- Prenda
- Cantidad
- Talla
- Costo

1.4.3.13 Sueldos

Es un reporte que presenta el sueldo de cada empleado según: tipo de contrato, rol, ubicación, un valor mínimo y un valor máximo, ámbito de servicio o cargo. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo
- Sueldo

Calcula el total de sueldos

1.4.3.14 Tarjetas de comisariato

Es un reporte que presenta las tarjetas de comisariato entregadas a cada empleado según: cédula del empleado, comisariato, ubicación o ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Comisariato
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Fecha de expiración
- Tipo
- Costo

1.4.3.15 Vencimiento de contratos

Es un reporte que presenta los contratos a los que les falta un determinado número de días para su vencimiento. Según: tipo de contrato, rol, ubicación, ámbito de servicio, cargo, y fecha máxima de vencimiento. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Tipo de Contrato
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo

- Fecha de inicio
- Fecha de finalización

1.4.3.16 Personal contratado a la fecha

Es un reporte que presenta los empleados contratados a la fecha, según: tipo de contrato, rol, ubicación, ámbito de servicio, cargo y vigencia del contrato. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Tipo de contrato
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo
- Fecha de ingreso

1.4.3.17 Formación y Capacitación

Es un reporte en EXCEL que presenta los títulos que posee un empleado según: rol, ubicación, ámbito de servicio, tipo de formación, lugar de formación, nivel de educación, título, profesión, institución, tipo de formación, tipo de curso y curso. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cargo
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Principal
- Nivel de educación
- Título
- Institución
- Profesión
- Especialización

- País
- Provincia
- Cantón
- Fecha de grado
- Promoción
- Calificación
- Conesup
- Beca
- Tipo de capacitación
- Tipo de curso
- Curso
- Horario
- Fecha de inicio
- Duración
- Calificación
- Aprobación
- Costos

1.4.3.18 Empleados por nivel de educación

Es un reporte que presenta los empleados según: rol, ubicación, ámbito de servicio, cargo, nivel de educación, título. Los datos mostrados son:

- Nivel de educación
- Título
- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Principal
- Conesup

1.4.3.19 Tareas adicionales

Es un reporte que presenta las tareas adicionales que un empleado realiza según su número de cédula, Función del empleado, ubicación, ámbito de servicio y un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Función del empleado
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Tarea
- Fecha de inicio
- Fecha de fin
- Horas semanales

1.4.3.20 Cumpleaños

Es un reporte que presenta a los empleados que cumplen años según: Rol, ubicación, ámbito de servicio, un rango de edades o un mes del año o de la fecha actual. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo
- Fecha de nacimiento

1.4.3.21 Cuentas bancarias de los empleados

Es un reporte que presenta las cuentas para la acreditación de salarios de los empleados. Según: Forma de pago, banco, tipo de contrato, rol, ubicación, ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Nombre del banco
- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio

- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Tipo de cuenta
- Número de cuenta
- Acreditación

1.4.3.22 Aportes de seguros

Es un reporte que presenta la cantidad total que la institución y los afiliados han aportado por concepto de seguros según: institución, rol, ubicación y ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Institución
- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Fecha de afiliación
- Valor subsidiado
- Valor afiliado
- Aporte total

1.4.3.23 Dependencias Familiares

Es un reporte que presenta las dependencias familiares de un empleado según: ubicación, parentesco, ámbito de servicio o número de cédula del empleado. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo
- Datos del dependiente:

Parentesco

Nombres y apellidos

Género
Nivel de educación
Profesión u ocupación

1.4.3.24 Experiencia en investigación

Es un reporte que presenta las investigaciones realizadas: por rol, por línea de investigación, ubicación o ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Línea de investigación
- Ubicación
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Cargo
- Tema
- Duración

1.4.3.25 Cargos creados

Es un reporte que presenta los cargos creados en un rango de fechas. Los datos mostrados son:

- Nombre del cargo
- Fecha de creación
- Perfil
- Objetivo
- Funciones

1.4.3.26 Beneficiarios del seguro

Es un reporte que presenta los empleados y sus dependientes asegurados. Según: cédula del empleado, institución, ubicación, ámbito de servicio. Los datos mostrados son:

- Institución
- Ubicación
- Ámbito de servicio

- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Tipo de afiliación
- Fecha de afiliación
- Fecha de desvinculación
- Estado
- Datos de los dependientes: Parentesco
 - Nombres y Apellidos
 - Género
 - Fecha de nacimiento
 - Edad
 - Seguro

1.4.3.27 Información detallada de empleados

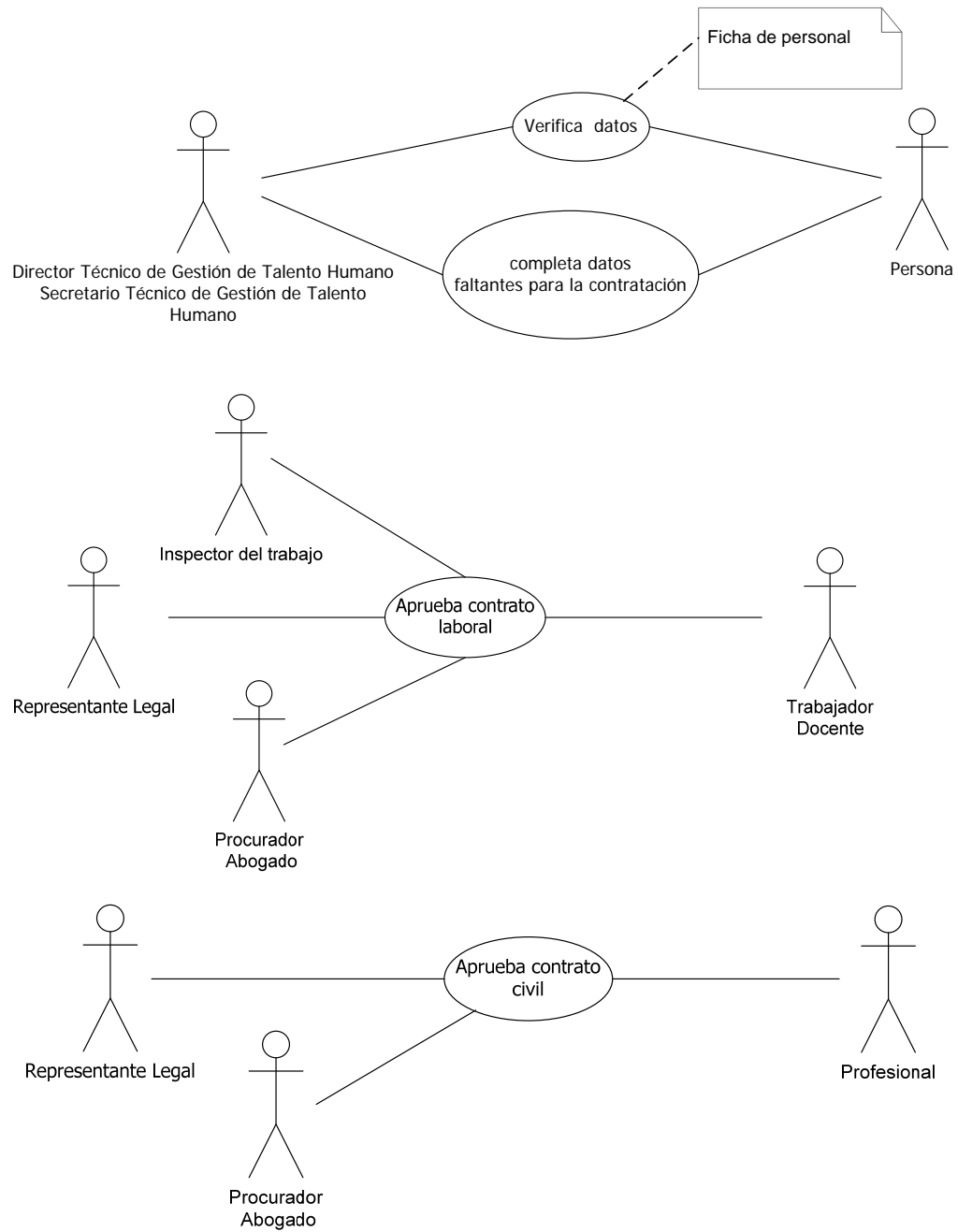
Es un reporte en EXCEL que presenta los datos personales de los empleados según: Tipo de contrato, rol, ubicación, ámbito de servicio y cargo. Los datos mostrados son:

- Ubicación
- Tipo de contrato
- Rol
- Ámbito de servicio
- Cargo
- Cédula del empleado
- Nombres y Apellidos del Empleado
- Fecha de ingreso
- Sueldo
- Género
- Estado civil
- Religión
- Tipo de sangre
- Fecha de nacimiento
- Lugar de nacimiento (País, Provincia, Cantón, Parroquia)
- Domicilio (País, Provincia, Cantón, Parroquia)

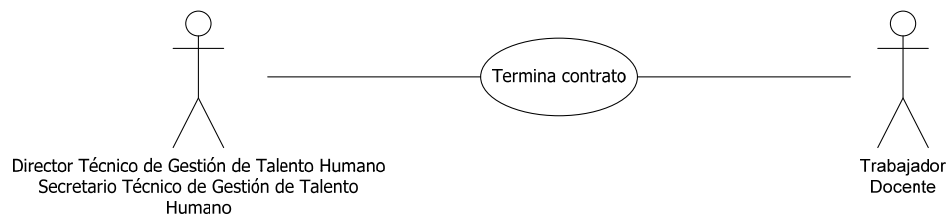
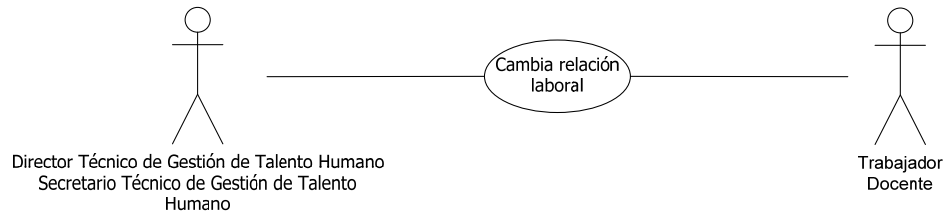
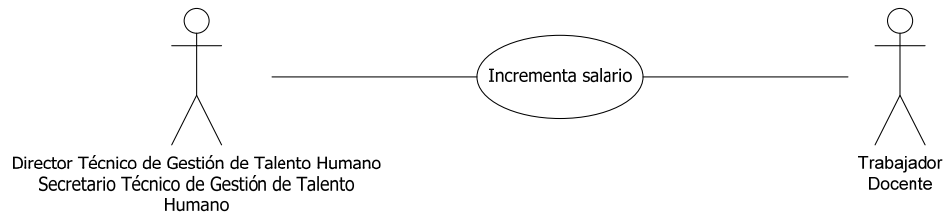
- Dirección (Calle principal, nro. de casa, calle secundaria, referencia)
- Teléfono
- Mail

1.4.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO

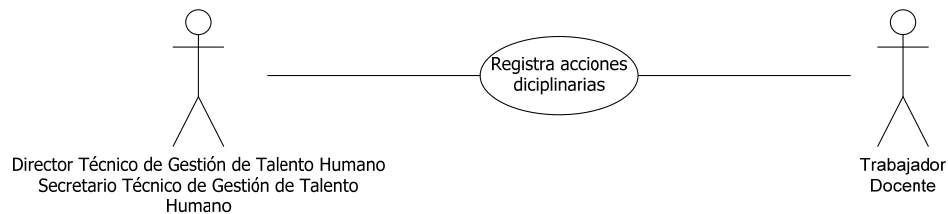
1.4.4.1 Contratación

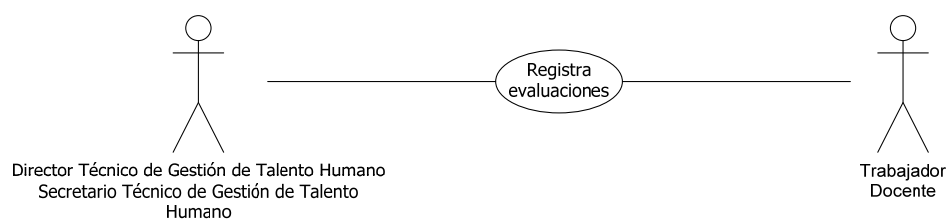
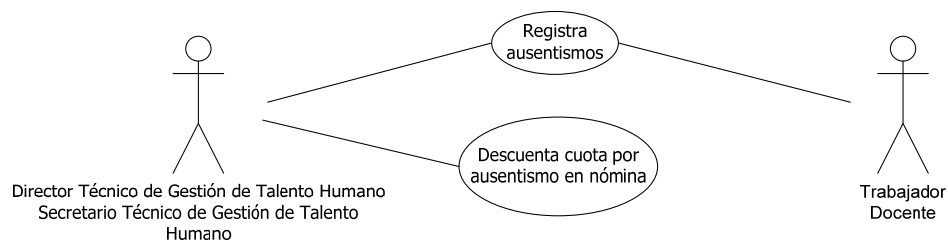
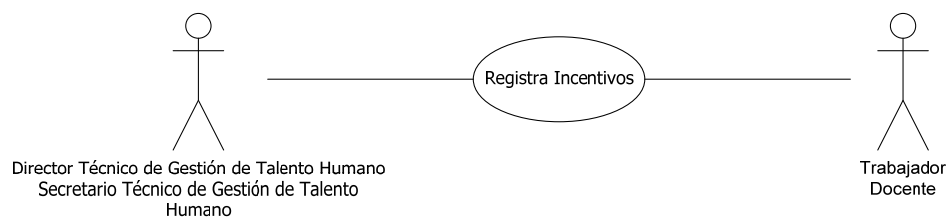


1.4.4.2 Acciones de Personal

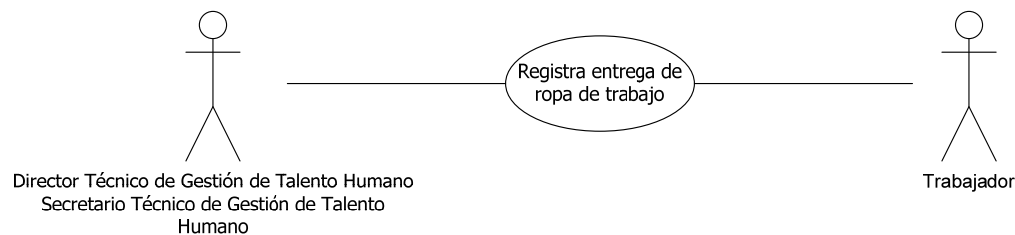
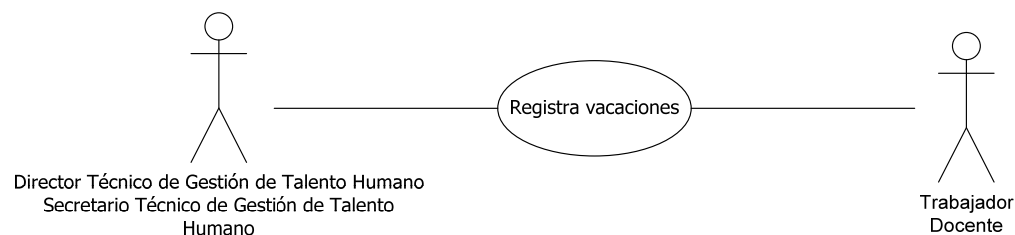
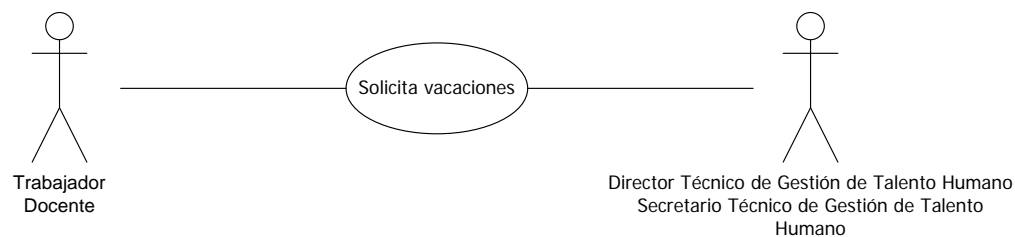


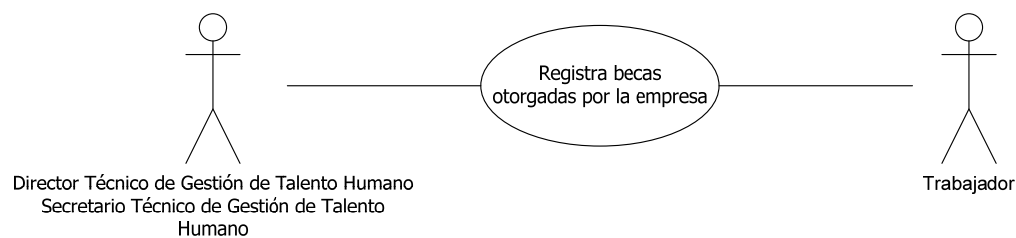
1.4.4.3 Otras Acciones



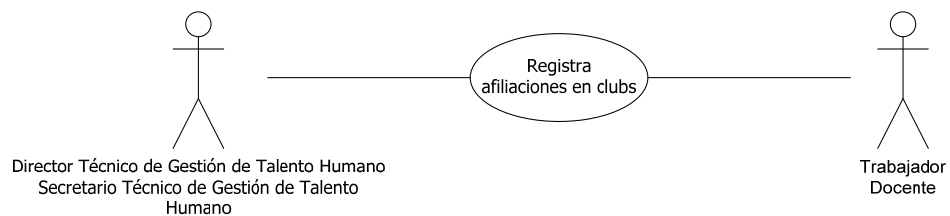
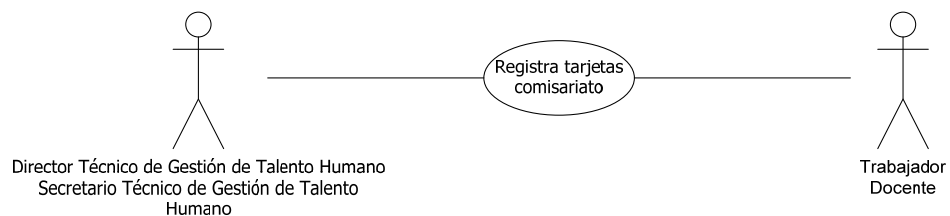
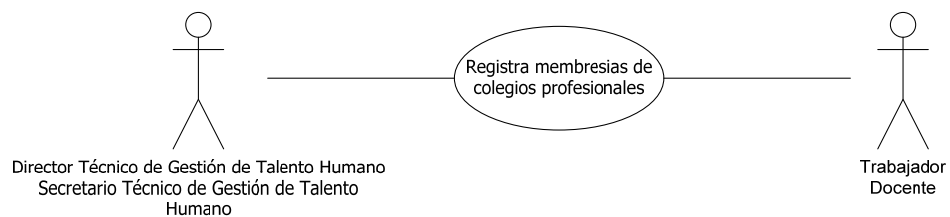


1.4.4.4 Beneficios

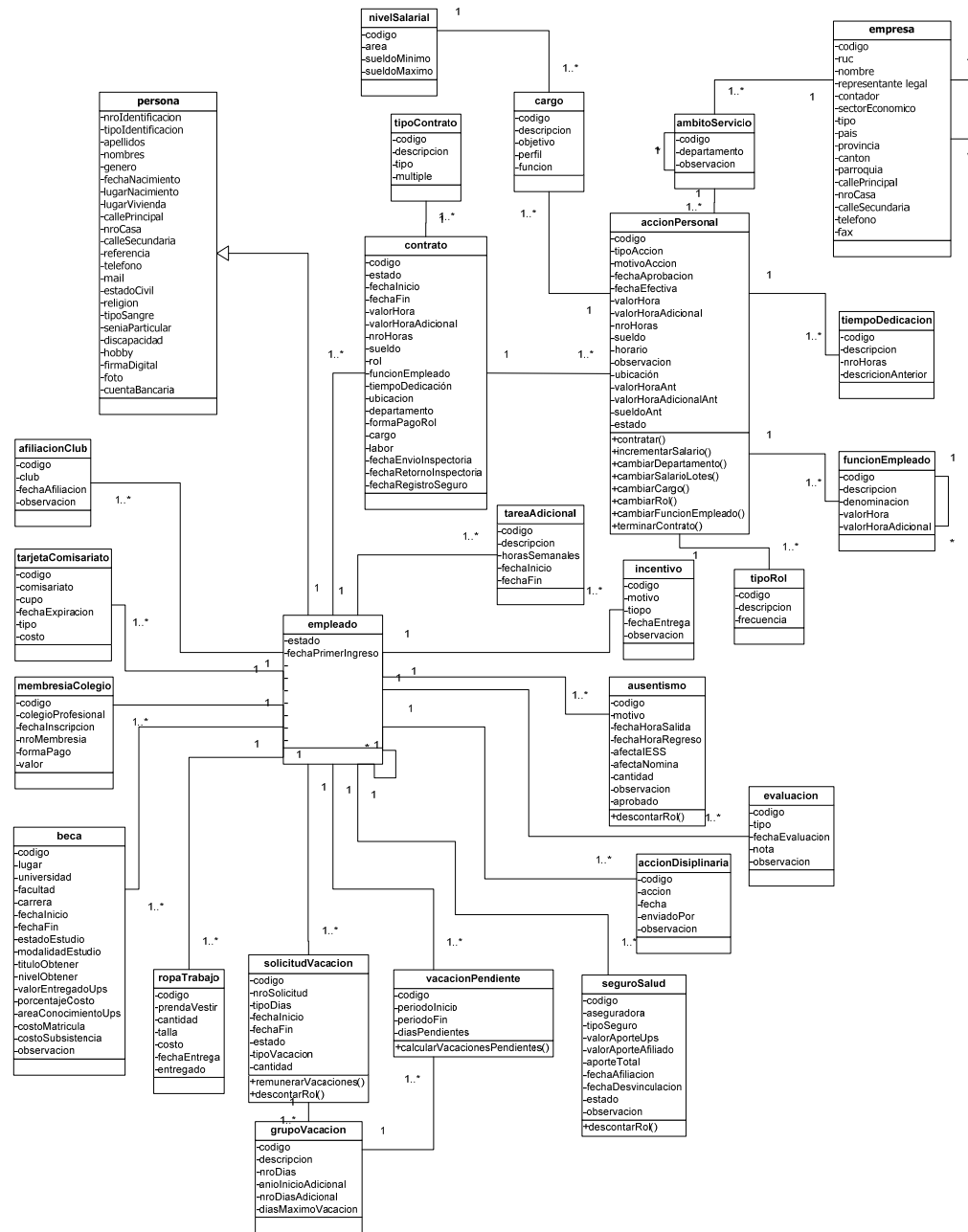




1.4.4.5 Agrupaciones

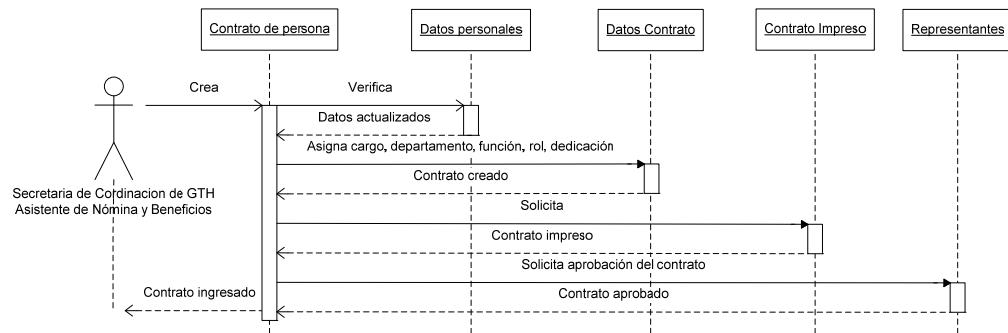


1.4.5 DIAGRAMA DE CLASES

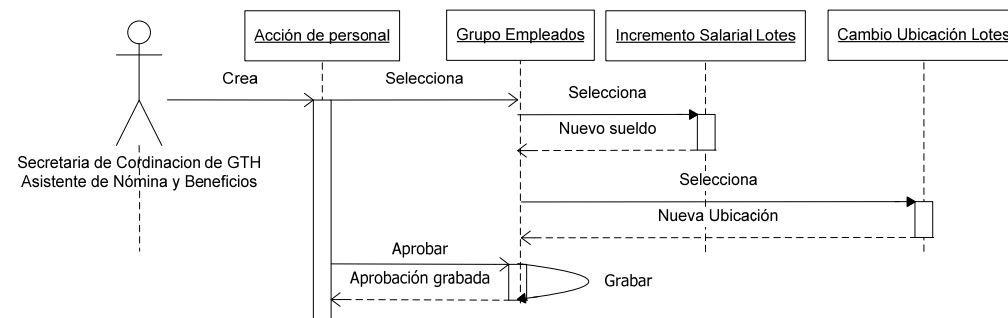
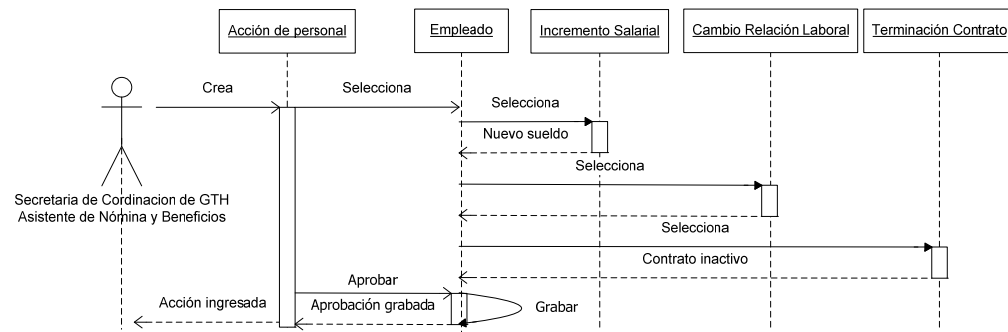


1.4.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA

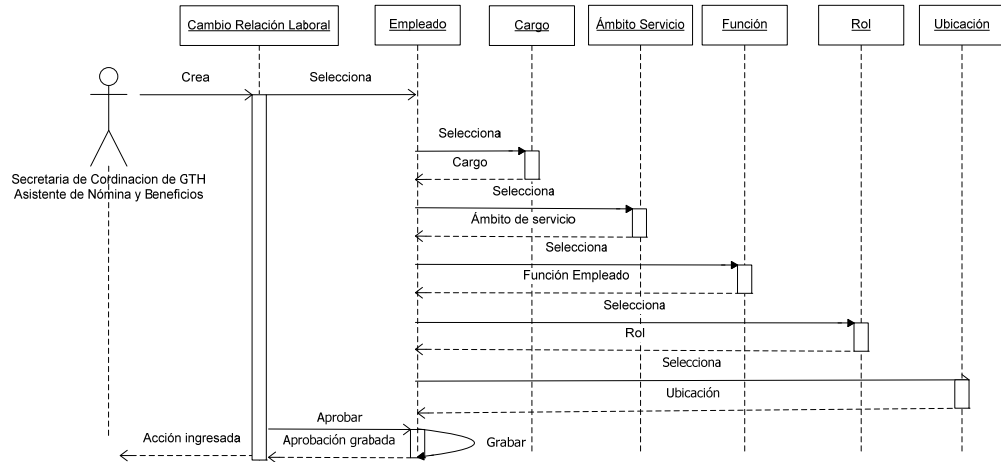
1.4.6.1 Contratación



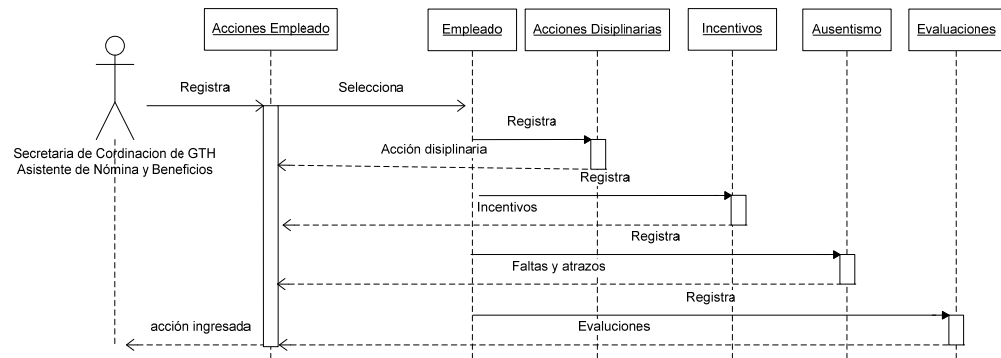
1.4.6.2 Acciones de Personal



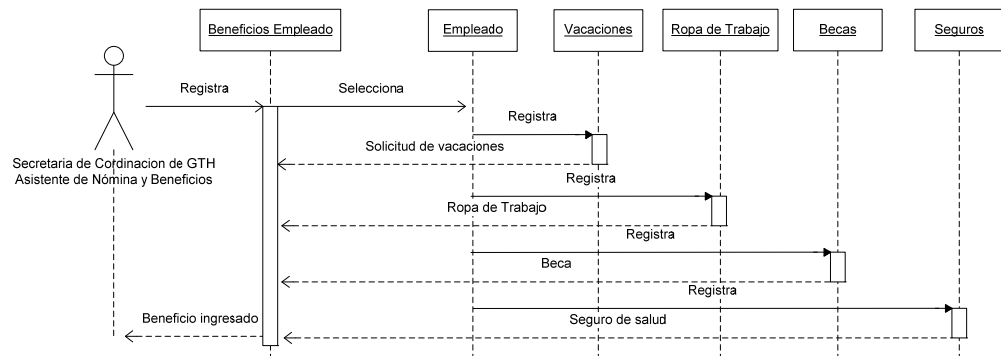
1.4.6.3 Cambio de Relación Laboral



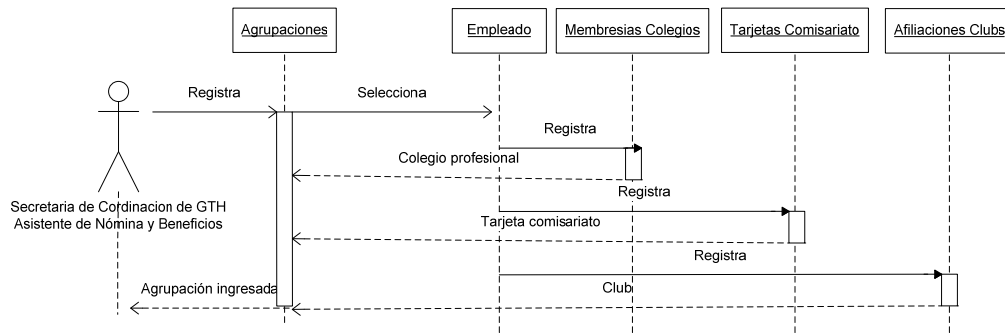
1.4.6.4 Otras Acciones



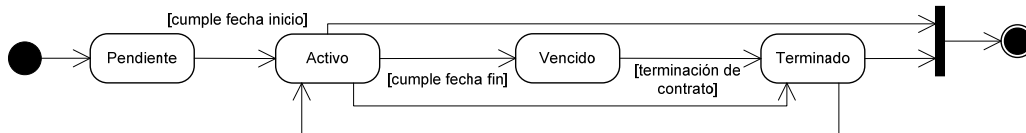
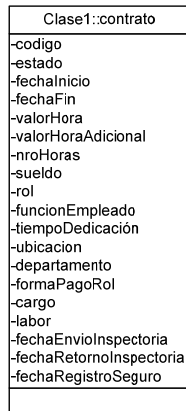
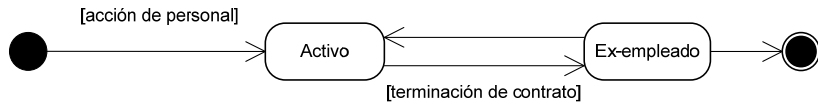
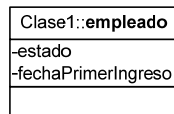
1.4.6.5 Beneficios

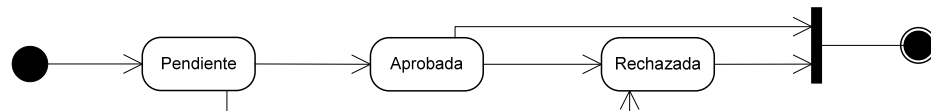
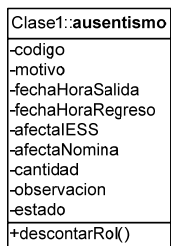
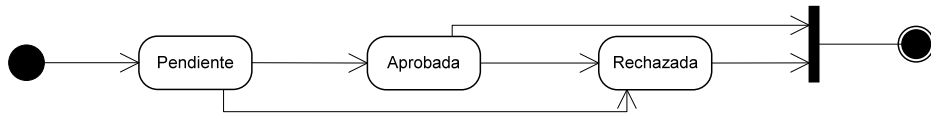
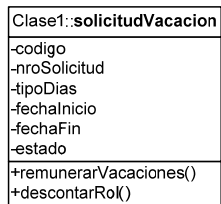
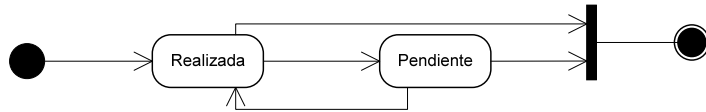
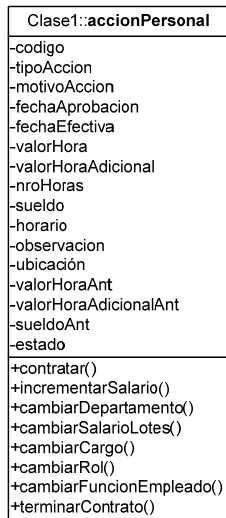


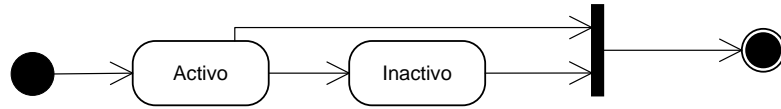
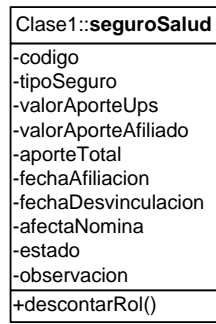
1.4.6 Agrupaciones



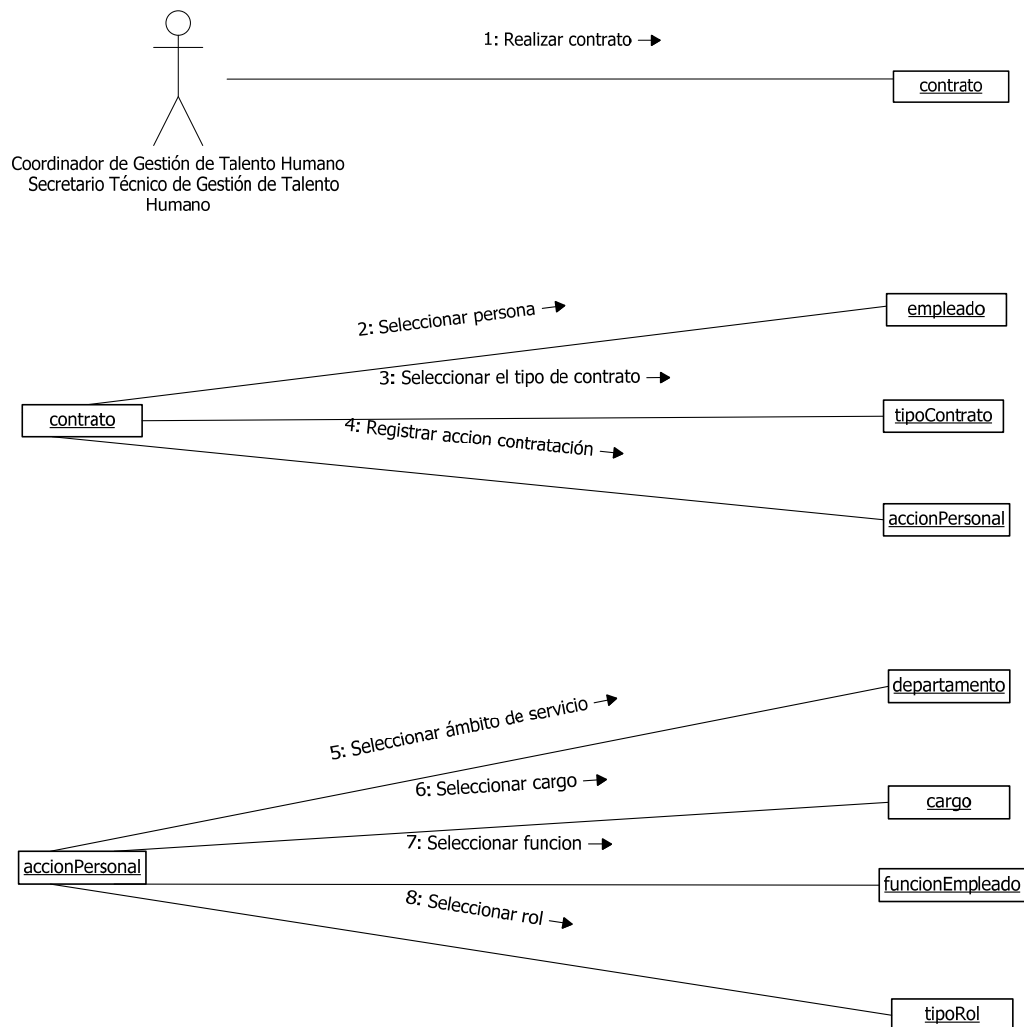
1.4.7 DIAGRAMA DE ESTADOS

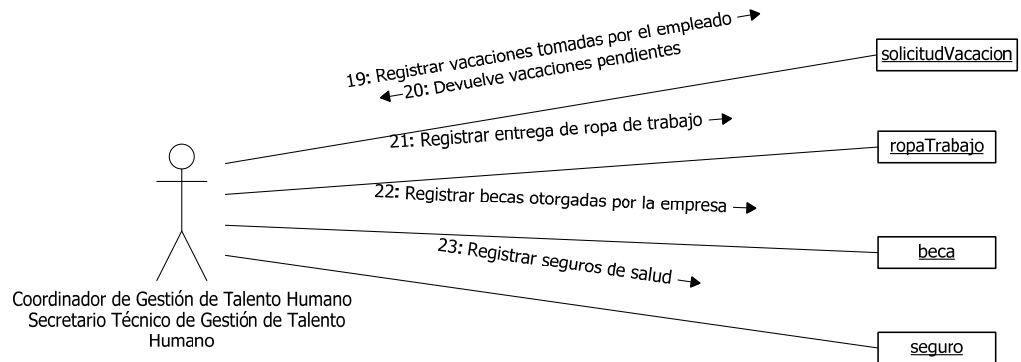
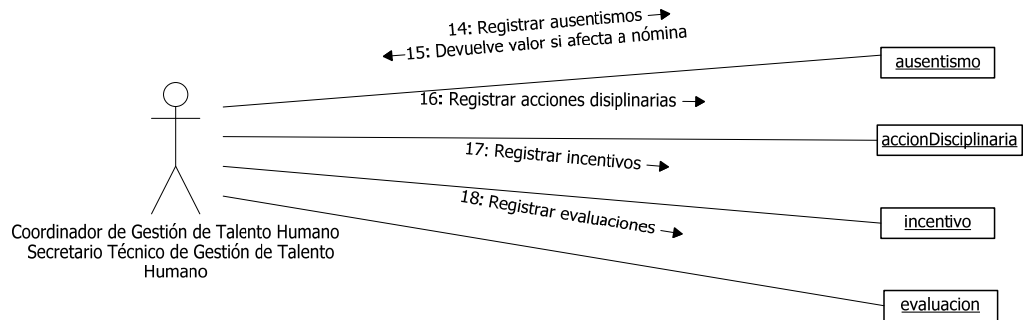
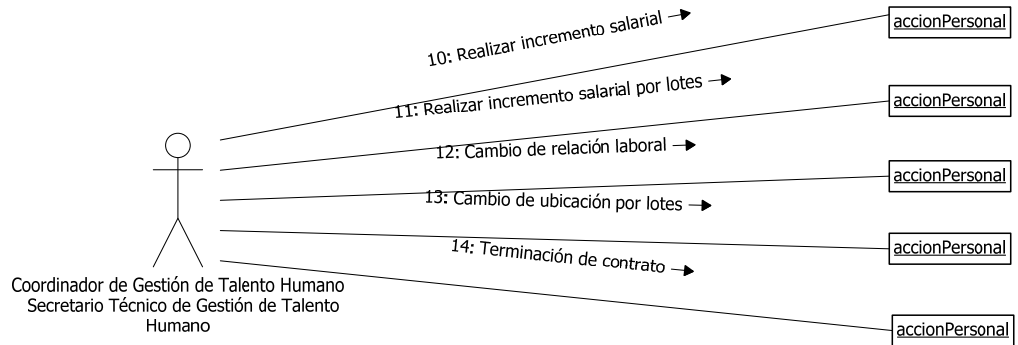
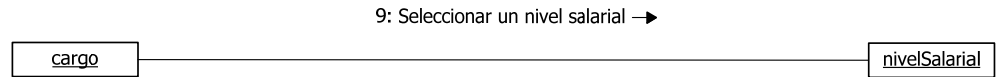


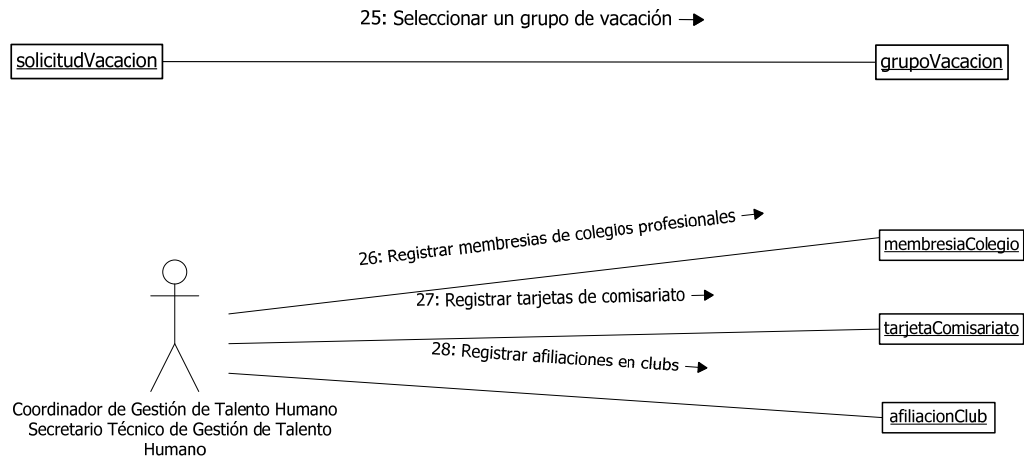




1.4.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN

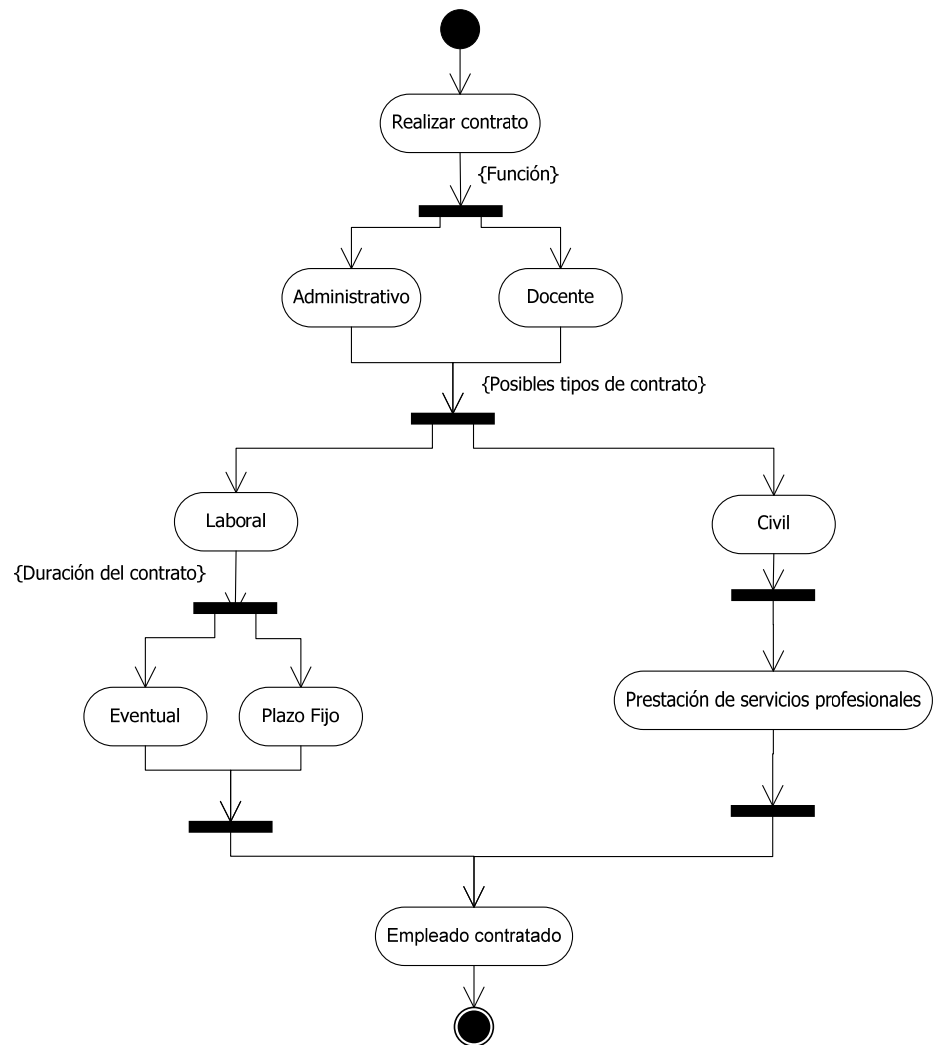




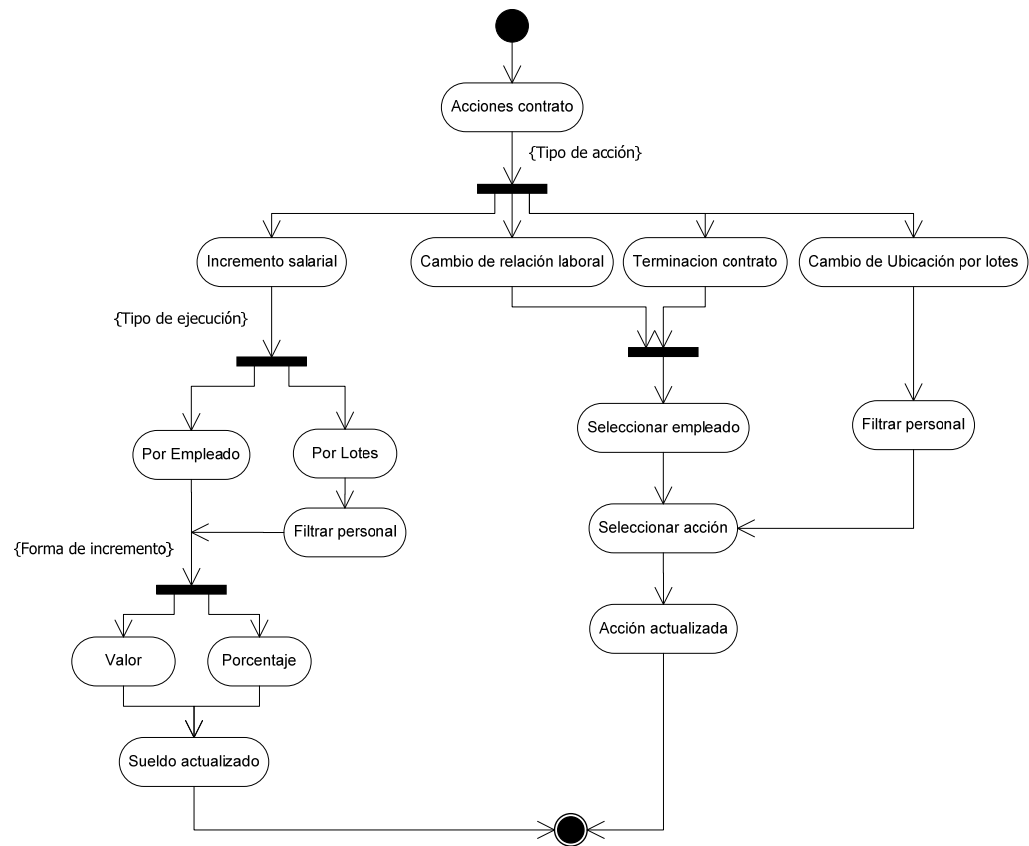


1.4.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD

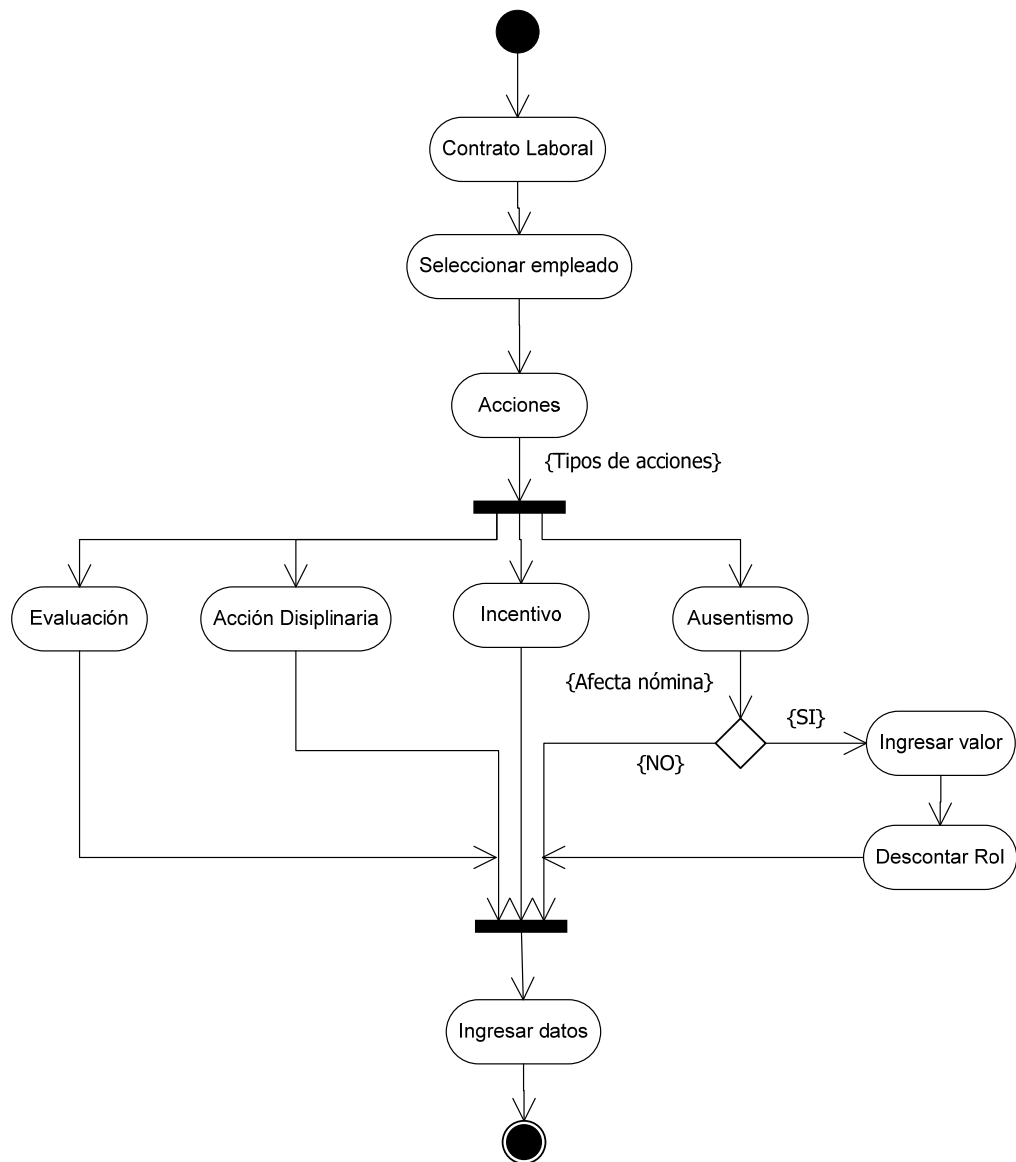
1.4.9.1 Contratación



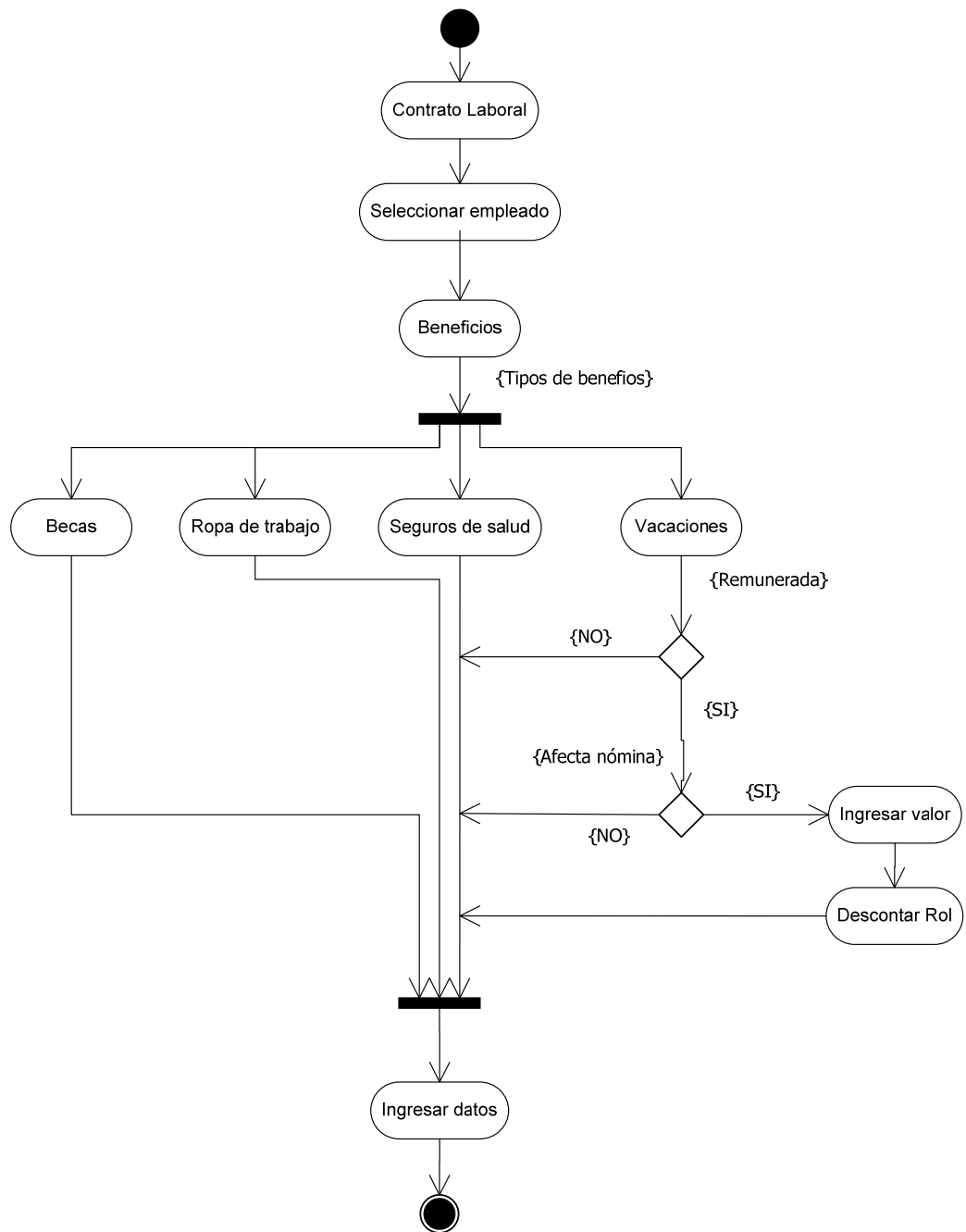
1.4.9.2 Acciones de Personal



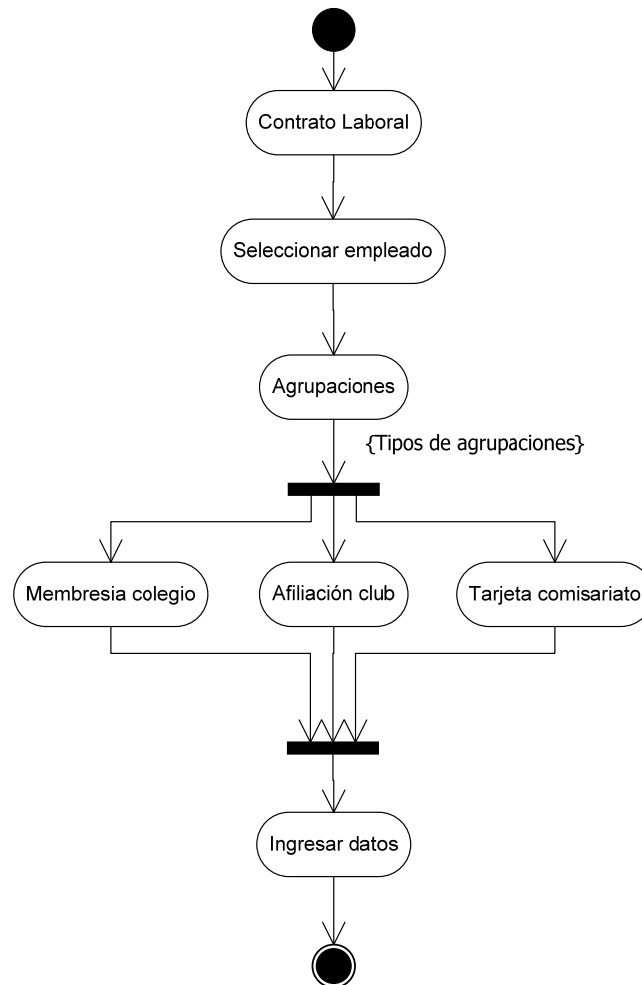
1.4.9.3 Otras Acciones



1.4.9.4 Beneficios



1.4.9.5 Agrupaciones



1.5 NÓMINA

1.5.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.5.1.1 Definición de Procesos

Desde este formulario se crearán los procesos que ejecutará el sistema y su conjunto de transacciones, ya sean automáticas o manuales.

Una transacción automática se ejecuta para todos los empleados cuando se invoca el proceso. Una transacción manual se ejecuta para los empleados atados a esa transacción cuando se invoca el proceso y está dentro del rango de fechas definido, si no existe este rango, la transacción se ejecuta una sola vez. Luego de la aceptación de un proceso, los valores de entrada se eliminarán para que sean registrados antes de ejecutar el siguiente proceso de ser necesario.

Se debe especificar:

- Tipo de proceso: es decir si este se ejecutará para uno o varios empleados a la vez.
- Rol: administrativo, docente o construcciones (Sede cuenca)
- Transacciones del proceso: Se debe agregar una a una las transacciones, especificando el orden en que se ejecutarán, manteniendo ingresos antes que egresos.

Para cada transacción se registra el nivel geográfico de ejecución, esto para cubrir casos especiales en una sede o campus.

1.5.1.2 Pre-Nómina

Desde este formulario se procesará la versión previa de la nómina o pre-nómina. Ejecutando un proceso llamado nómina que deberá ser creado desde Definición de Procesos. Se selecciona el rol y la ubicación en la cual se ejecutará la pre-nómina, dicha ubicación dependerá de los permisos de acceso al sistema que tenga el usuario. A continuación se debe consultar los resultados del proceso mediante los reportes de pre-nómina. Este proceso se puede repetir las veces que sea necesario realizando las modificaciones pertinentes.

1.5.1.3 Nómina

Una vez comprobada la información de pre-nómina, se procede a aceptar la nómina. Se selecciona el rol y la ubicación en la cual ya se ha ejecutado la pre-nómina. Este proceso no puede ser revertido ni borrado luego de su ejecución, salvo con autorización del vicerrector de cada sede.

1.5.1.4 Procesos No Nómina

Desde este formulario se ejecutarán los siguientes procesos:

- Impuesto a la Renta Anual
- Décimo tercero
- Décimo cuarto
- Fondos de reserva
- Bono institucional

- Vacaciones

Y otros procesos creados posteriormente en el sistema. Se selecciona el rol y la ubicación en la cual se ejecutará el proceso, dicha ubicación dependerá de los permisos de acceso al sistema que tenga el usuario.

1.5.1.5 Revertir Nómina

Este formulario permite revertir el proceso de nómina en el caso de existir irregularidades después de haber aceptado la misma. Se selecciona el rol, la ubicación y la nómina. Este proceso se puede ejecutar únicamente con la autorización del vicerrector de cada sede y verificando que no se ha ejecutado el proceso de contabilización en caso de existir interfaz con un sistema contable.

Solo lo podrá ejecutar el Director de Gestión del Talento Humano de cada sede.

1.5.1.6 Revertir Procesos No Nómina

Este formulario permite revertir los procesos no nómina. Se selecciona el rol, la ubicación y el proceso.

1.5.1.7 Asignación de Transacciones Manuales a Empleados

Desde este formulario se pueden asignar transacciones manuales a un empleado, fijando un valor específico para cada uno. Estas transacciones deben estar definidas como transacciones del proceso.

1.5.1.8 Declaración de Gastos Deducibles e Ingresos Proyectados

Este formulario permite ingresar las declaraciones de gastos e ingresos de cada empleado para los cálculos del impuesto a la renta anual. Esta declaración se realiza dos veces al año en los meses de enero y octubre, siempre se tomará en cuenta la última declaración ingresada en el año fiscal.

1.5.1.9 Roles de Usuario por Empresa

Este formulario permite controlar los roles que un usuario puede ejecutar en una ubicación dada. Por ejemplo:

El rol administrativo en el campus El Vecino

El rol docente en la sede Quito

1.5.2 DATOS DE ENTRADA

1.5.2.1 Definición de procesos

Para definir un proceso se requiere la siguiente información:

- Tipo de proceso: Determina la forma de ejecución del proceso. Por transacción o por empleado.
- Rol: Se crearán procesos separados para los roles administrativos, docentes y construcciones. En base a este parámetro el proceso se ejecutará para los empleados que pertenezcan a cada rol.
- Nombre: Denominación del proceso creado.
- Transacciones del proceso: Se pueden asignar transacciones automáticas o manuales, como regla general se colocará primero los ingresos, después los egresos y provisiones.
- Transacción: Es el rubro que se calculará.
- Nivel de ejecución: Indica si la transacción se utilizará para toda la universidad, una sede o un campus.
- Orden de ejecución: Determina el orden en que la transacción se ejecutará dentro del proceso.
- Orden de impresión: Orden en que se imprimirá la transacción en los reportes del proceso, si no se coloca un valor, la transacción no aparecerá en estos reportes.
- Entrada monetaria: Se utiliza en transacciones que requieren un valor monetario de entrada.
- Entrada numérica: Se utiliza en transacciones que requieren un valor numérico, no monetario de entrada.
- Entrada fecha: Se utiliza en transacciones que requieren una fecha como valor de entrada.

En las transacciones automáticas, si se especifican valores de entrada, estos se utilizarán para todos los empleados del rol en el nivel de ejecución de la transacción. En las transacciones manuales, si se especifican valores de entrada, estos se utilizarán para todos los empleados que tienen asignada la transacción a menos que al momento de la asignación se ingresen nuevos valores.

1.5.2.2 Pre-nómina

Para la ejecución de la pre-nómina se requiere la siguiente información:

- Ubicación: Según la empresa con la que el usuario se conecta al sistema, seleccionará el campus o sede en el que se ejecutará la pre-nómina.
- Rol: Según la ubicación seleccionada, el usuario tendrá permisos de ejecución de roles: administrativos, docentes o de construcciones.

1.5.2.3 Nómina

Para la aceptación de la nómina se requiere la siguiente información:

- Pre-nómina: El usuario podrá visualizar las pre-nóminas ejecutadas en las ubicaciones y roles a los que tiene acceso.

1.5.2.4 Procesos no nómina:

Para ejecutar procesos no-nómina se requiere la siguiente información:

- Ubicación: Según la empresa con la que el usuario se conecta al sistema, seleccionará el campus o sede en el que se ejecutará el proceso.
- Rol: Según la ubicación seleccionada, el usuario tendrá permisos de ejecución de roles: administrativos, docentes o de construcciones.
- Proceso: Es el proceso a ejecutar (décimo tercero, décimo cuarto, impuesto a la renta, etc.)

1.5.2.5 Revertir nómina

Para realizar una reversión de nómina se requiere la siguiente información:

- Nómina a revertir: El usuario autorizado podrá visualizar las nóminas ejecutadas en las ubicaciones y roles a los que tiene acceso. Solo se puede revertir la última nómina ejecutada.

1.5.2.6 Revertir procesos no nómina

Para realizar una reversión de un proceso no nómina se requiere la siguiente información:

- Proceso a revertir: El usuario autorizado podrá visualizar los procesos ejecutados en las ubicaciones y roles a los que tiene acceso.

1.5.2.7 Asignación de transacciones manuales a empleados

Para asignar una transacción manual a un empleado se requiere la siguiente información:

- Ubicación: Según la empresa con la que el usuario se conecta al sistema, seleccionará el campus o sede al que corresponde el proceso.
- Rol: Según la ubicación seleccionada, el usuario tendrá permisos de ejecución de roles: administrativos, docentes y de construcciones.
- Proceso: A que proceso pertenece la transacción que se asignará.
- Empleado: Empleado que tendrá asignada una transacción.
- Transacción: Solo se pueden seleccionar transacciones manuales atadas al proceso seleccionado.
- Fecha de inicio: Fecha desde la cual se toma en cuenta la transacción.
- Fecha de fin: Fecha hasta la cual se toma en cuenta la transacción.
- Si no se especifican fecha de inicio y fecha de fin, la transacción solo se ejecutará en el rol vigente y será eliminada automáticamente.
- Entrada monetaria: Se utiliza en transacciones que requieren un valor monetario de entrada.
- Entrada numérica: Se utiliza en transacciones que requieren un valor numérico, no monetario de entrada.
- Entrada fecha: Se utiliza en transacciones que requieren una fecha como valor de entrada.

Los valores de entrada especificados desde este formulario sobrescribirán los ingresados en la Definición de procesos.

1.5.2.8 Declaración de gastos deducibles e ingresos proyectados

Para registrar una declaración de gastos deducibles de un empleado se requiere la siguiente información:

- Empleado: Cédula del empleado al que corresponde la declaración.
- Tipo de rubro: Indica si el rubro corresponde a un ingreso o gasto.
- Rubro: Descripción del ingreso o gasto: vivienda, educación, salud, etc.
- Período: Período en el que se ingresa la declaración.
- Valor: Valor monetario declarado por concepto del rubro.
- Fecha: Fecha en la que se registra la declaración en el sistema.

1.5.2.9 Roles de Usuario por Empresa

Para definir los roles a los que tendrá acceso el usuario por cada ubicación se requiere la siguiente información:

- Usuario: Nombre de usuario asignado por el DBA.
- Ubicación: Empresa o sub-empresa a la que el usuario tiene acceso.
- Rol: Tipo de rol al que se dará acceso.

1.5.3 DATOS DE SALIDA

1.5.3.1 Pre nómina

Este reporte muestra la planilla de sueldos generada en la pre-nómina para cada empleado.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Empleado

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
 - Días trabajados
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción
 - Valor
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Neto a recibir

1.5.3.2 Histórico de Transacciones

Este reporte muestra el valor correspondiente a una transacción por cada empleado.
(EXCEL)

Filtros:

- Rol
- Proceso
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Transacción:
 - Descripción
 - Valor
 - Total

1.5.3.3 Resumen de Pre-proceso o Proceso por Ámbito de Servicio

Este reporte muestra los ingresos y egresos por ámbito de servicio después de ejecutarse el proceso de pre-nómina o nómina.

Filtros:

- Rol
- Proceso
- Estado del Proceso (pre-proceso o proceso)
- Ubicación
- Ámbito de Servicio
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Ámbito de servicio
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:

- Transacción
 - Valor
- Número de empleados a los que se aplica
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Total a pagar

1.5.3.4 Resumen de Pre-proceso y Proceso por Tipos Fijos

Este reporte muestra los ingresos y egresos agrupados por tipo fijo después de ejecutarse el proceso de pre-nómina o nómina.

Filtros:

- Rol
- Proceso
- Estado del Proceso: pre-proceso o proceso
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Tipo Fijo
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Tipo Fijo
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción
 - Valor
- Número de empleados a los que se aplica
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Total a pagar

1.5.3.5 Planillas de Nómina

Este reporte muestra las planillas de sueldos y boletas de pago de los empleados generadas mediante la nómina.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de Servicio
- Empleado
- Tipo de reporte: planilla de sueldo, boleta de pago
- Mes - Año

Datos mostrados (planilla):

- Empleado:
 - Ubicación
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de ingreso
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción
 - Valor
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Total a pagar

Datos mostrados (boleta):

- Empleado:
 - Ubicación
 - Ámbito de Servicio
 - Cargo
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
 - Antigüedad

- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción
 - Valor
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Líquido a pagar
- Cláusula

1.5.3.6 Planillas de Procesos no Nómina

Este reporte permite obtener planillas de sueldos, boletas de pago y formulario 107 para impuesto a la renta.

Filtros:

- Rol
- Procesos no Nómina
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Empleado
- Tipo de Reporte: planilla de sueldo, boleta de pago, ministerio, impuesto a la renta
- Fecha inicio
- Fecha fin

Datos mostrados (planilla):

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción

- Valor
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Total a pagar

Datos mostrados (boleta):

- Empleado:
 - Ubicación
 - Ámbito de servicio
 - Cargo
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
- Ingresos:
 - Transacción
 - Valor
- Egresos:
 - Transacción
 - Valor
- Total de ingresos
- Total de egresos
- Líquido a pagar
- Cláusula

Datos mostrados (impuesto a la renta - FORMULARIO 107):

- Año
- Fecha de entrega
- Empresa:
 - RUC
 - Nombre
 - Dirección
- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y nombres
 - Provincia

- Ciudad
 - Dirección
 - Teléfono
- Liquidación del impuesto:
 - Transacción
 - Valor
- Contador:
 - RUC

1.5.3.7 Informe Empresarial de Décimos Sueldos

Este reporte muestra la información necesaria para llenar las especies valoradas del Informe empresarial de décimo tercera y décimo cuarta remuneración.

Filtros:

- Ubicación
- Rango de fechas
- Proceso

Datos mostrados:

- Empresa:
 - RUC
 - Actividad económica
 - Provincia
 - Cantón
 - Parroquia
 - Nombre
 - Teléfono
 - Dirección
- Total de empleados por género y nacionalidad
- Total ganado durante el período por género
- Total pagado en décimo tercer o cuarto sueldo por género

Datos mostrados (detallado):

- Empleado:
 - Apellidos y Nombres
 - Cargo

- Género
- Tiempo trabajado (días)
- Total ganado
- Valor pagado
- Total por género
- Total general

1.5.3.8 Estado de Cuenta de Descuentos

Este reporte muestra los valores descontados a cada empleado en un rango de fechas.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito
- Mes - Año
- Empleado

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Descuento:
 - Transacción
 - Fecha de inicio
 - Fecha de fin
 - Mensualidad promedio
 - Total pagado
 - Número de cuotas pagadas

1.5.3.9 Formulario de Gastos Deducibles

Este reporte genera el formulario para Declaración de gastos personales a ser utilizados por el empleador en el caso de ingresos en relación de dependencia.

Formulario SRI-GP

Filtros:

- Año

- Empleado

Datos mostrados:

- Período
- Ciudad
- Fecha de entrega
- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Ingresos proyectados:
 - Transacción
 - Valor
 - Total
- Gastos proyectados:
 - Transacción
 - Valor
 - Total
- Empresa:
 - RUC
 - Nombre

1.5.3.10 Acumulados Anuales por Transacción

Este reporte muestra los valores de una transacción para los empleados por cada mes y el total anual. (EXCEL)

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Año
- Transacción
- Empleado

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula

- Apellidos y Nombres
- Fecha de empleo
- Estado
- Acumulados:
 - Transacción
 - Total por mes
 - Total anual

1.5.3.11 Fondo de Reserva Mensualizado

Este reporte muestra los ingresos de los empleados en el mes y el monto cancelado por fondos de reserva.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
 - Estado
- Ingresos (Aportables)
- Fondo mensual

1.5.3.12 Acumulados de Impuesto a la Renta proyectados

Este reporte muestra los valores retenidos a los empleados por provisiones del impuesto a la renta y la base imponible con la cual se calculan.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Año

- Mes
- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Base imponible mensual
- Valor retenido mensual
- Base imponible anual
- Valor proyectado anual
- Total acumulado retenido

1.5.3.13 Acumulados Anuales de Provisiones

Este reporte muestra el total de provisiones de cada empleado por mes. (EXCEL)

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Empleado
- Año

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
 - Estado
 - Ubicación
- Provisiones:
 - Total por mes
 - Total anual

1.5.3.14 Acumulados Anuales de Procesos no Nómina

Este reporte muestra el total de: Fondos de reserva, décimo tercero, décimo cuarto e impuesto a la renta. Acumulado de cada empleado por mes. Los meses que aparecerán corresponden al período de cálculo de cada proceso. (EXCEL)

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Proceso
- Fecha inicio
- Fecha fin

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
 - Fecha de empleo
 - Cargo
- Acumulados:
 - Total por mes
 - Total anual

1.5.3.15 Personal Sobregirado

Este reporte muestra un listado de los empleados sobregirados después de ejecutar la nómina. El porcentaje máximo de sobregiros será especificado mediante un parámetro de la empresa.

Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de Servicio
- Mes - Año

Datos mostrados:

- Empleado:
 - Cédula
 - Apellidos y Nombres
- Sobregiros:
 - Transacción
 - Valor descontado
 - Valor restante

- Valor total

1.5.3.16 Reporte de Provisiones

Este reporte muestra los valores que el sistema provisiona mes a mes.

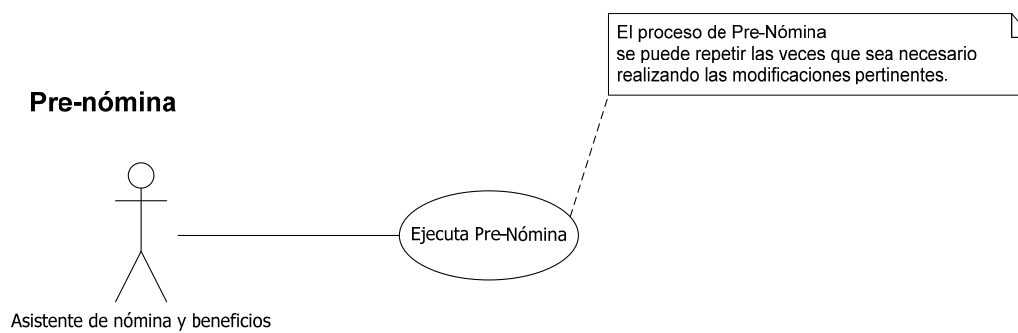
Filtros:

- Rol
- Ubicación
- Ámbito de servicio
- Empleado
- Mes – Año

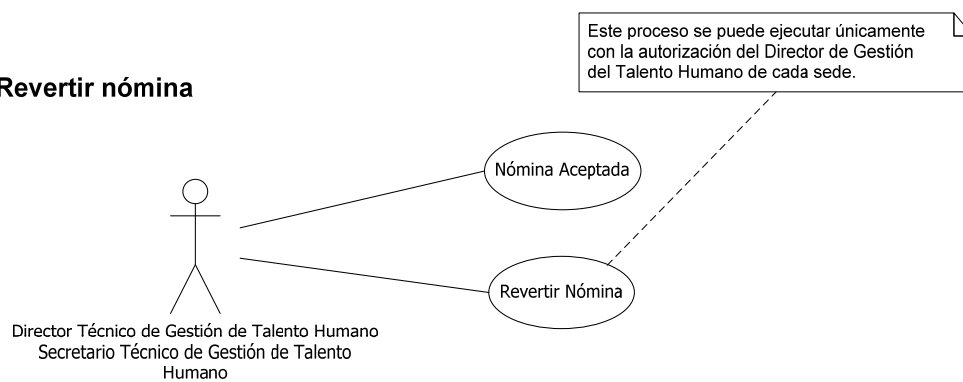
Datos mostrados:

- Empleado:
 - Código
 - Apellidos y Nombres
- Provisión:
 - Transacción
 - Valor
 - Total Provisiones

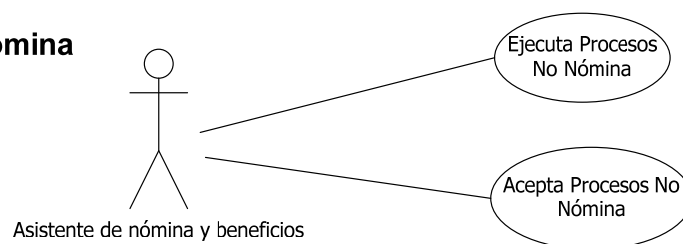
1.5.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO



Revertir nómina



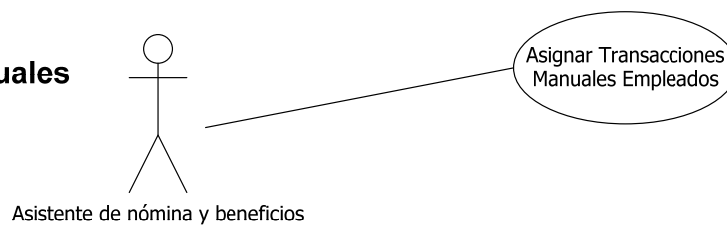
Procesos no-nómina



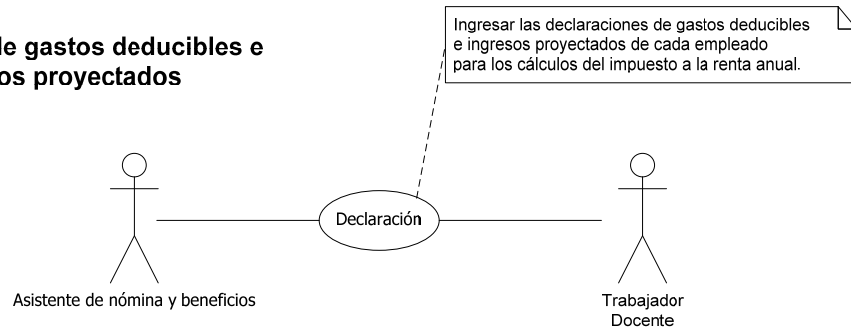
Revertir procesos no-nómina



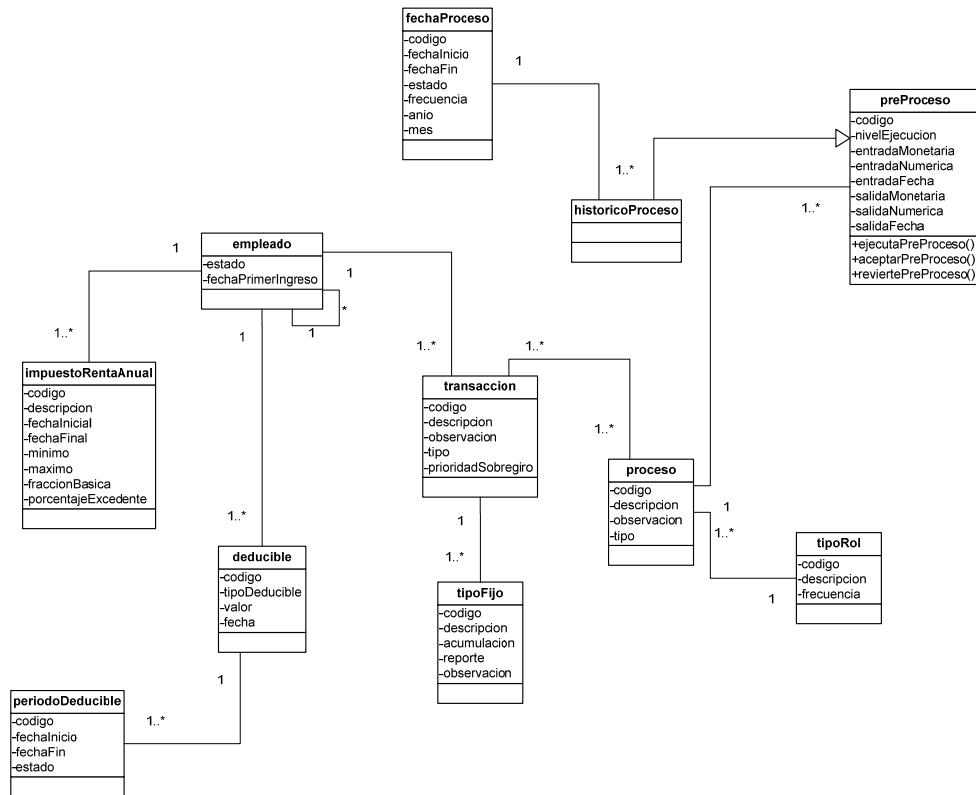
Asignación de transacciones manuales a empleados



Declaración de gastos deducibles e ingresos proyectados

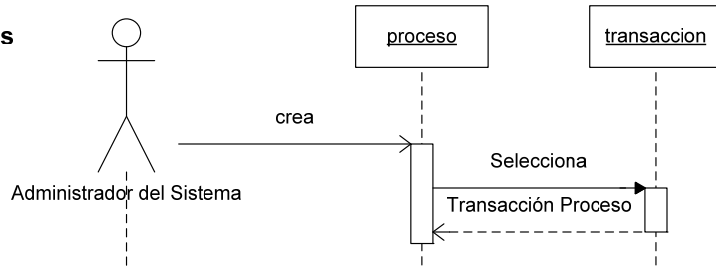


1.5.5 DIAGRAMA DE CLASES

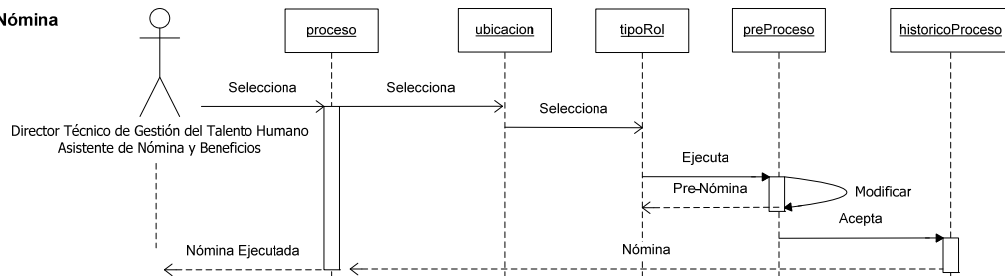


1.5.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA

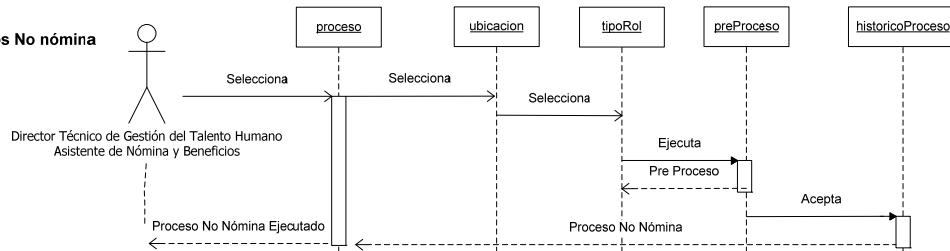
Definición de procesos



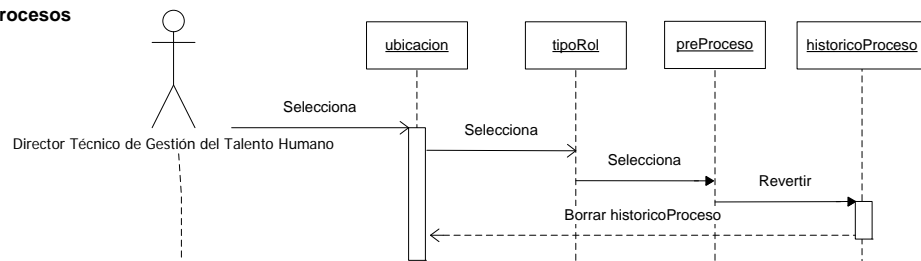
Nómina



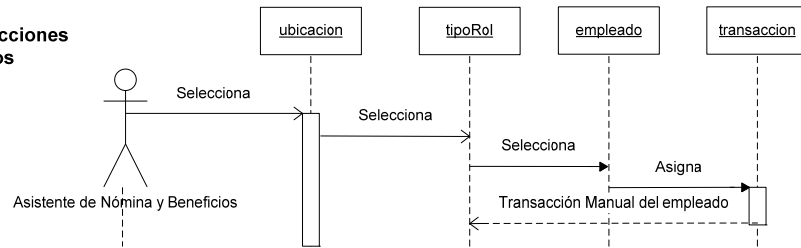
Procesos No nómina



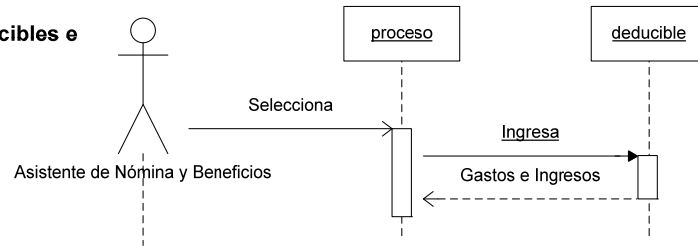
Revertir procesos



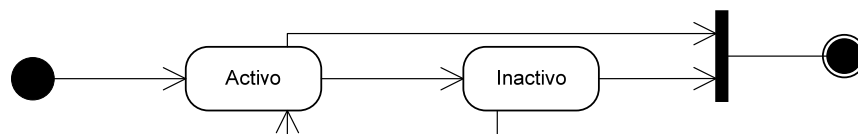
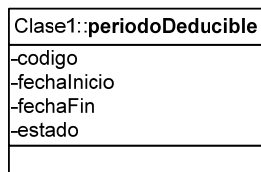
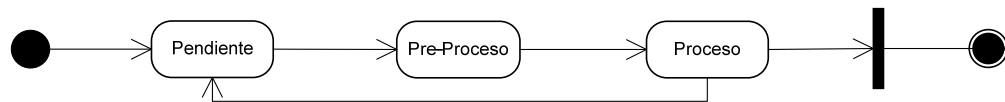
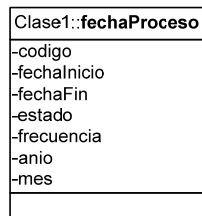
Asignación de transacciones manuales a empleados



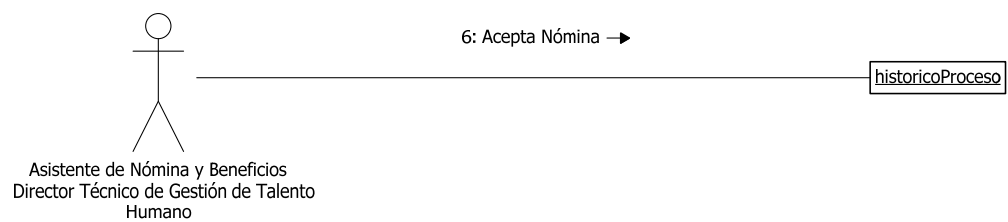
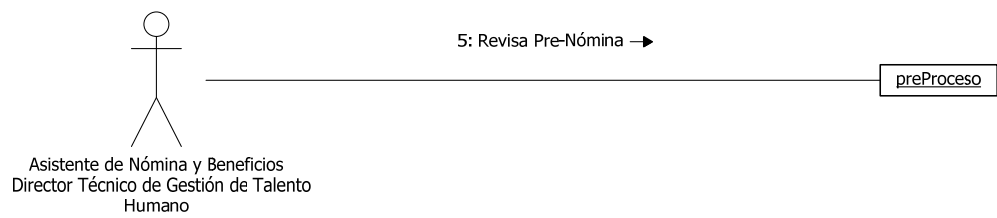
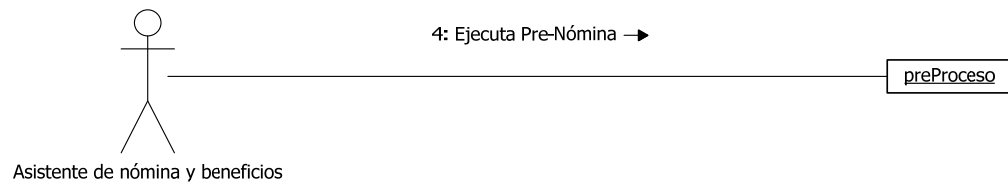
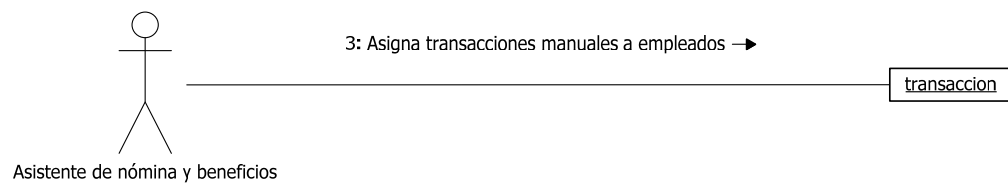
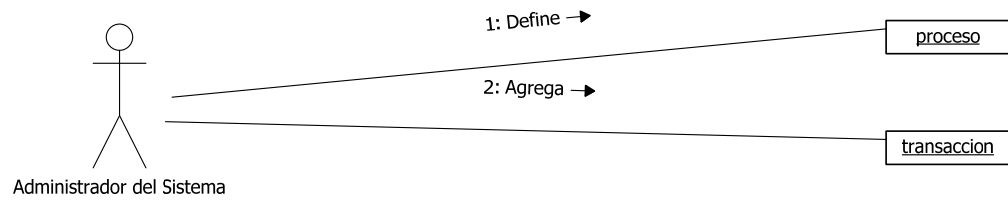
Declaración de gastos deducibles e ingresos proyectados

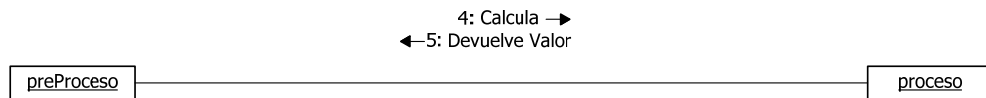
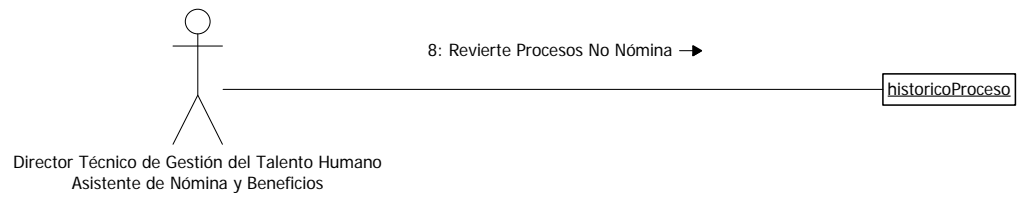
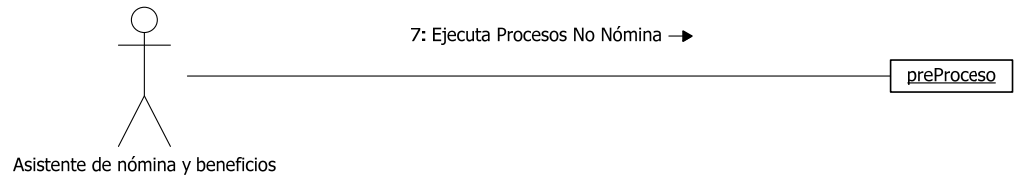
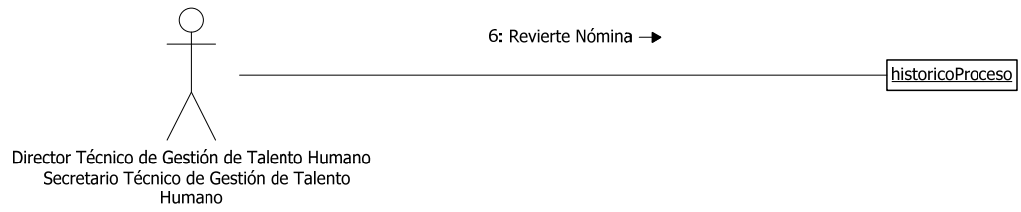


1.5.7 DIAGRAMA DE ESTADOS

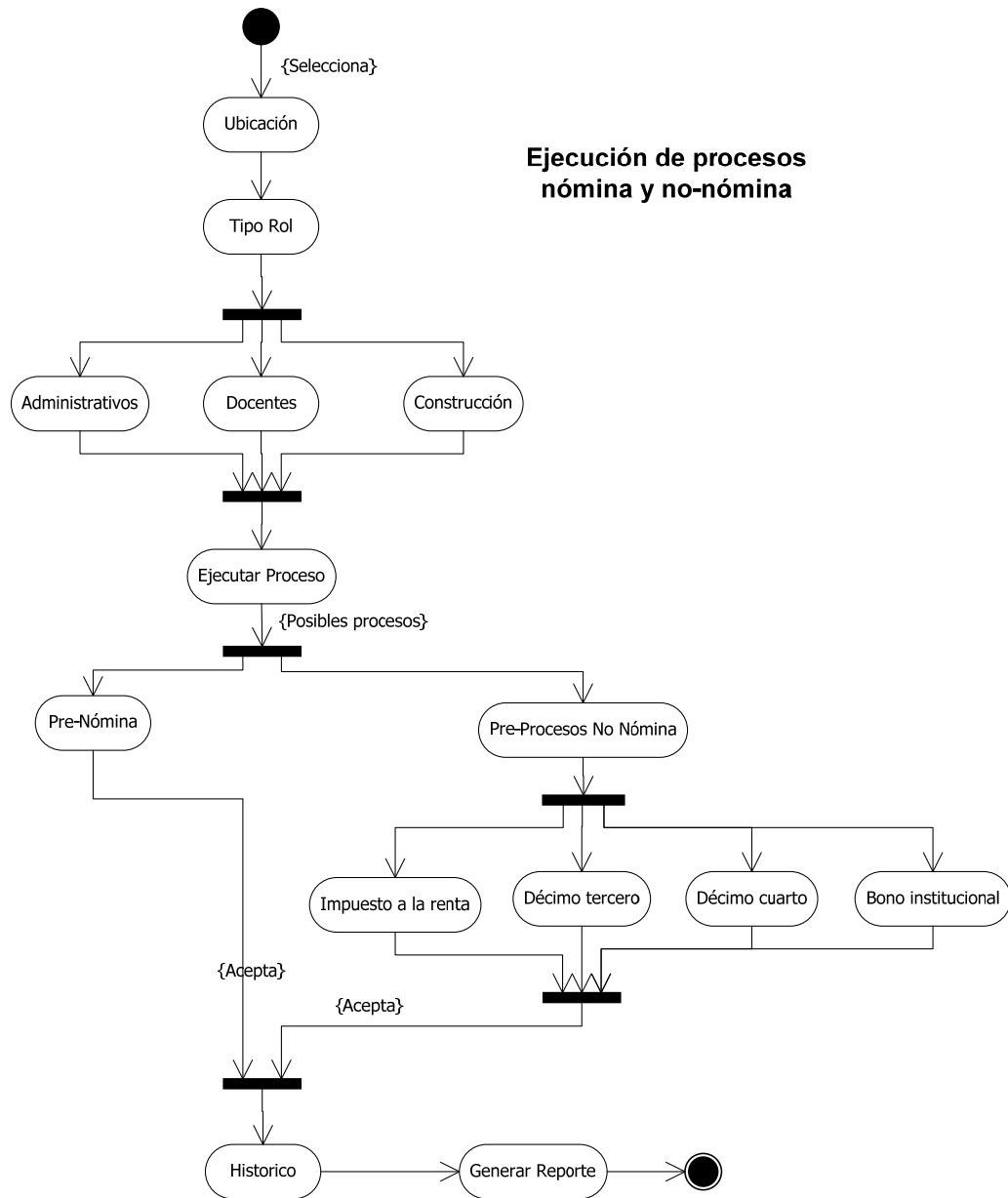


1.5.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN

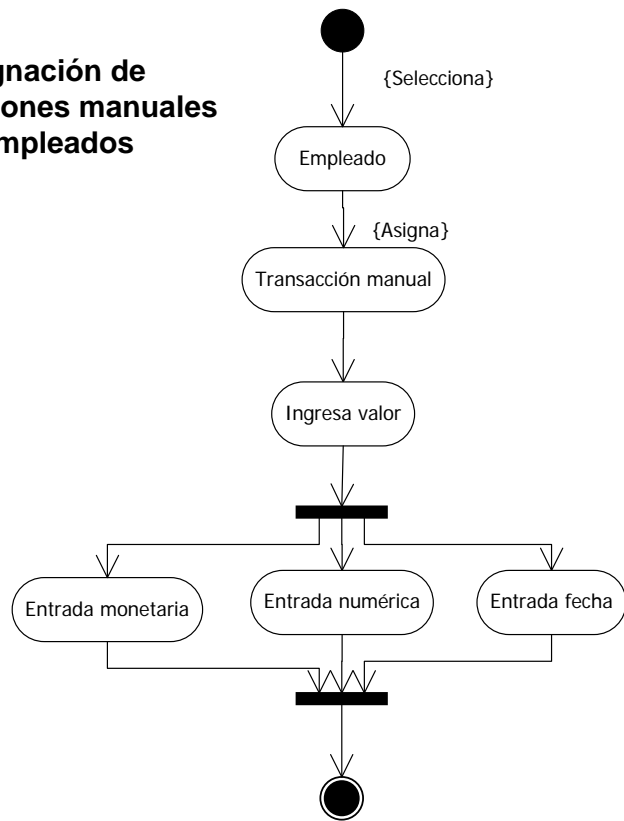




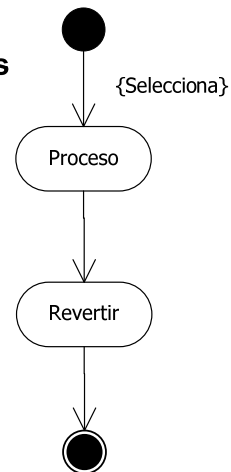
1.5.9 DIAGRAMA DE ACTIVIDAD

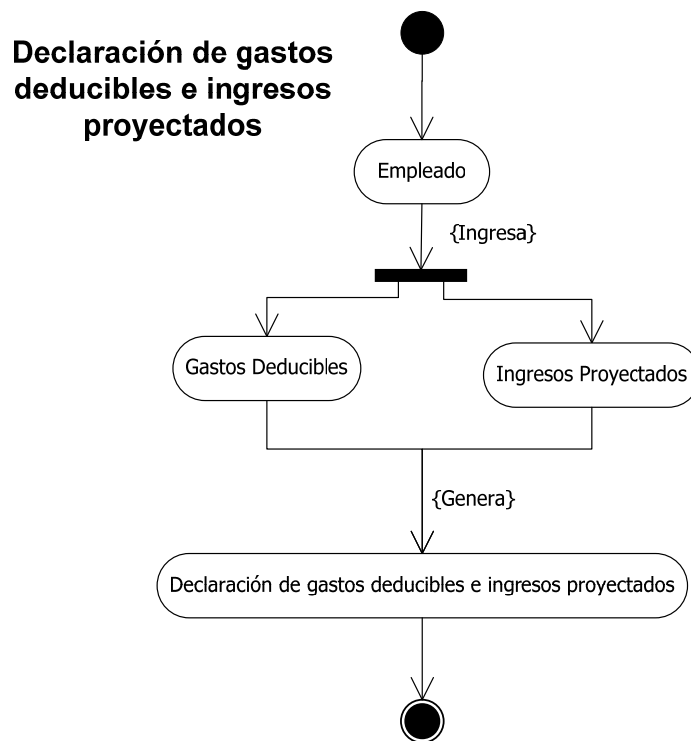


Asignación de transacciones manuales a empleados



Reversión de procesos





1.6 INTERFAZ

1.6.1 DESCRIPCIÓN TEXTUAL DEL PROCESO

1.6.1.1 Contabilización

El proceso de contabilización consiste en distribuir la nómina en cuentas contables para entregar la información al sistema financiero SIGAC.

Se requiere:

- Haber ejecutado la nómina del mes a contabilizar.
- Tener definida la planilla contable, donde todas las transacciones de la nómina estén enlazadas a cuentas contables.
- Se debe realizar la distribución en porcentajes de las horas de trabajo en los centros de costo.
 - Para el rol administrativo y de construcciones se distribuyen en los ámbitos de servicios donde están contratados o realizan tareas adicionales.
 - Para el rol docente se obtiene mediante una vista del distributivo y el horario del Sistema Nacional Académico (SNA).

- Distribuir los valores de cada transacción de la nómina en los centros de costo del empleado.

1.6.1.2 Interfaz Nómina SIGAC

Se debe tener definido los parámetros que requiere el Sistema SIGAC.

- Parámetros
- Empresas
- Oficinas de Tesorería
- Acreedores
- Centros de Costo
- Múltiples Compromisos

Almacenar la contabilización en las tablas de interfaz de acuerdo al tipo de cuenta.

1.6.2 DATOS DE ENTRADA

1.6.2.1 Contabilización

Para contabilizar un proceso se requiere la siguiente información:

- Ubicación: Según la empresa con la que el usuario se conecta al sistema, seleccionará el campus o sede en el que se ejecutará la contabilización.
- Rol: Según la ubicación seleccionada, el usuario tendrá permisos de ejecución en roles: administrativos, docentes o de construcciones.
- Proceso: Nómina, décimo tercero, décimo cuarto, etc.
- Planilla contable: Antes de ejecutar la contabilización se debe definir la planilla contable para el rol. Todas las transacciones del proceso deben estar relacionadas con cuentas contables.
- Distribución de Centros de Costo: Al iniciar el proceso de contabilización se recupera desde el Sistema Académico el número de horas y los centros de costo donde trabajó cada empleado.

1.6.2.2 Interfaz Nómina SIGAC

Para realizar la interfaz se requiere la siguiente información:

- Parámetros de la interfaz:
 - Parámetros
 - Empresas

- oficinas de tesorería
 - acreedores
 - centros de costo
 - múltiples compromisos
- Contabilización: El usuario podrá visualizar la contabilización ejecutada previamente en las ubicaciones y roles a los que tiene acceso.

1.6.3 DATOS DE SALIDA

1.6.3.1 Contabilización

Este reporte muestra los resultados del proceso de contabilización.

Filtros:

- Ubicación
- Rol
- Proceso

Datos mostrados:

- Cuenta contable: Código y nombre de la cuenta contable, tomado desde el sistema SIGAC
- Centro de costo: Código y nombre del centro de costo, tomado desde el sistema SIGAC
- Debe: Total de la cuenta por el centro de costo en el caso de ingresos.
- Haber: Total de la cuenta por el centro de costo en el caso de egresos.

1.6.3.2 Cuentas contables

Este reporte muestra un listado de las cuentas contables definidas en el sistema SIGAC

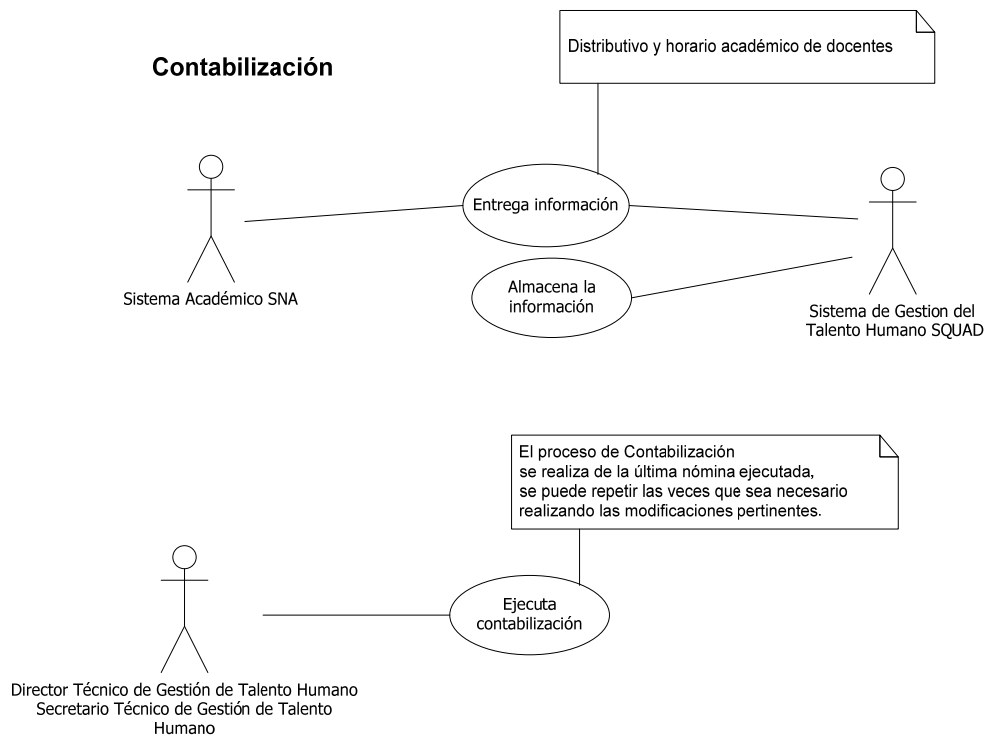
Filtros:

- Tipo de cuenta 1=Activos, 2=Pasivos, 3=Patrimonio, 4=Ingresos, 5=Gastos

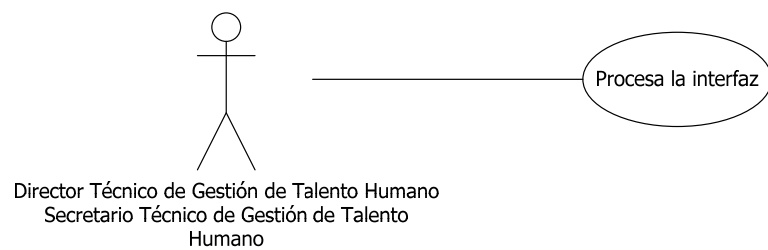
Datos mostrados:

- Código
- Nombre de la cuenta

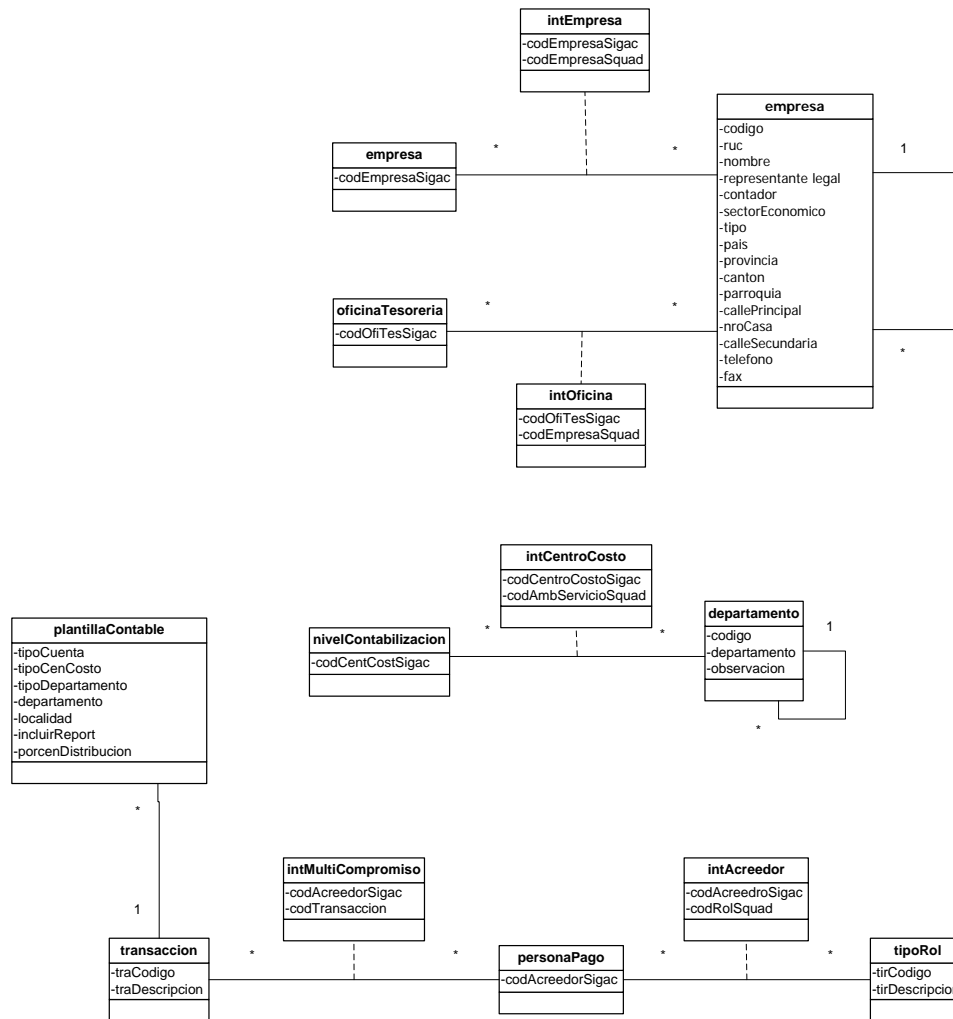
1.6.4 DIAGRAMA DE CASOS DE USO



Interfaz Nómina SIGAC

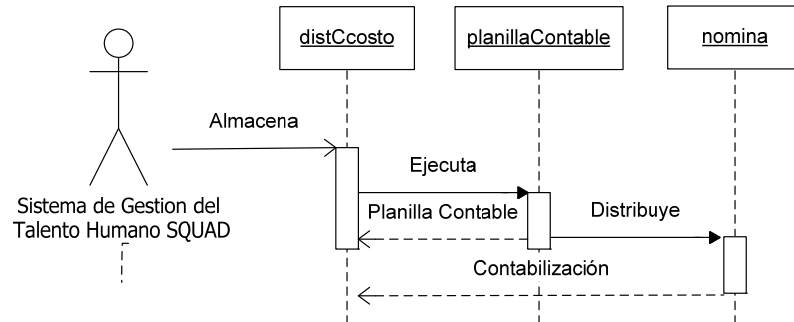


1.6.5 DIAGRAMA DE CLASES

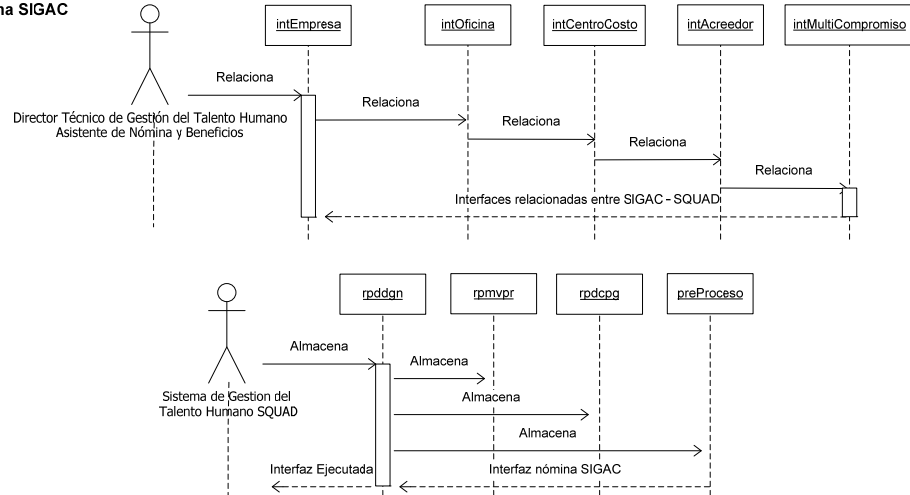


1.6.6 DIAGRAMA DE SECUENCIA

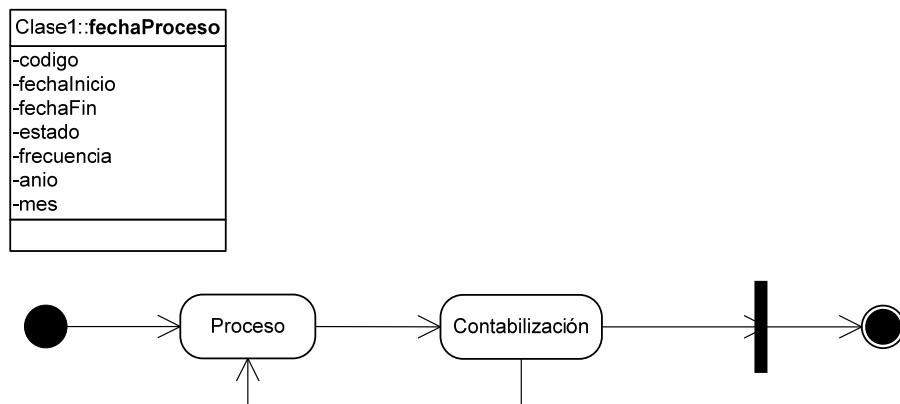
Contabilización



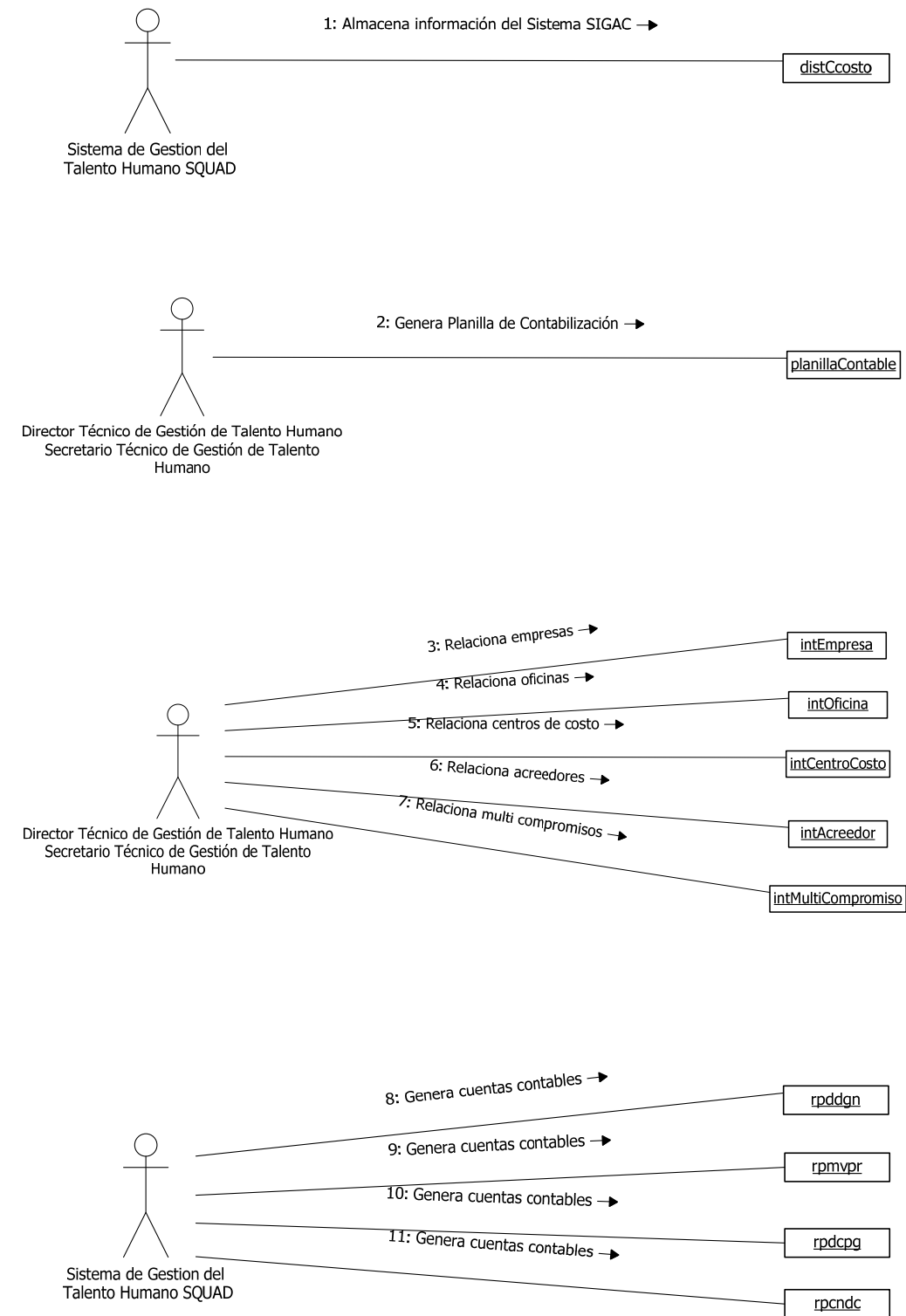
Interfaz Nómina SIGAC



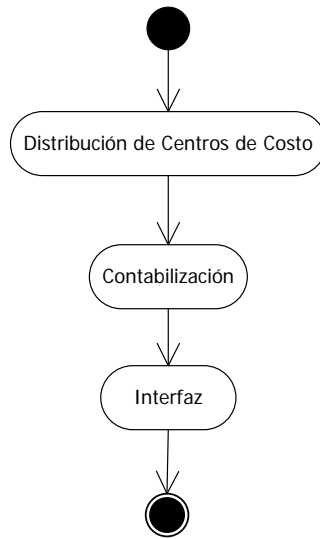
1.6.7 DIAGRAMA DE ESTADOS



1.6.8 DIAGRAMA DE COLABORACIÓN

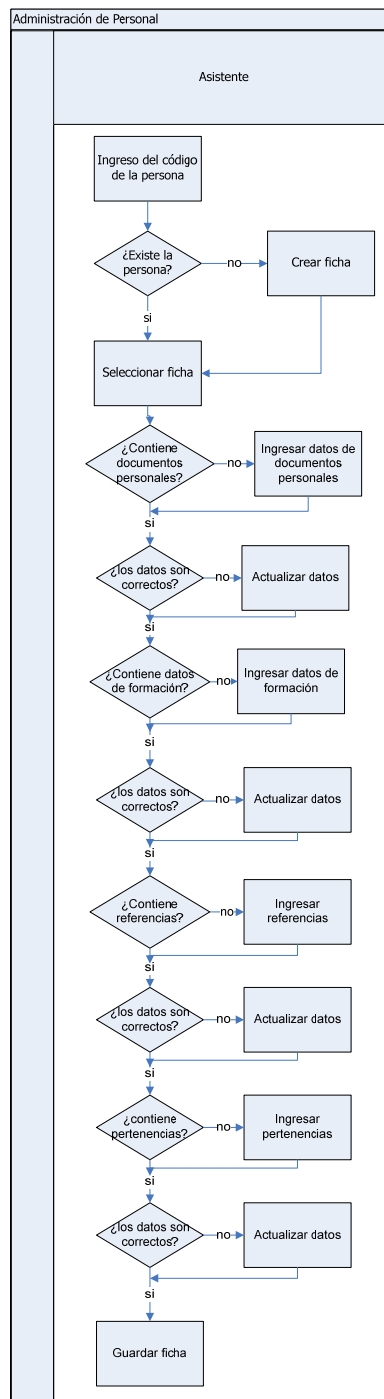


1.6.9 *DIAGRAMA DE ACTIVIDAD*

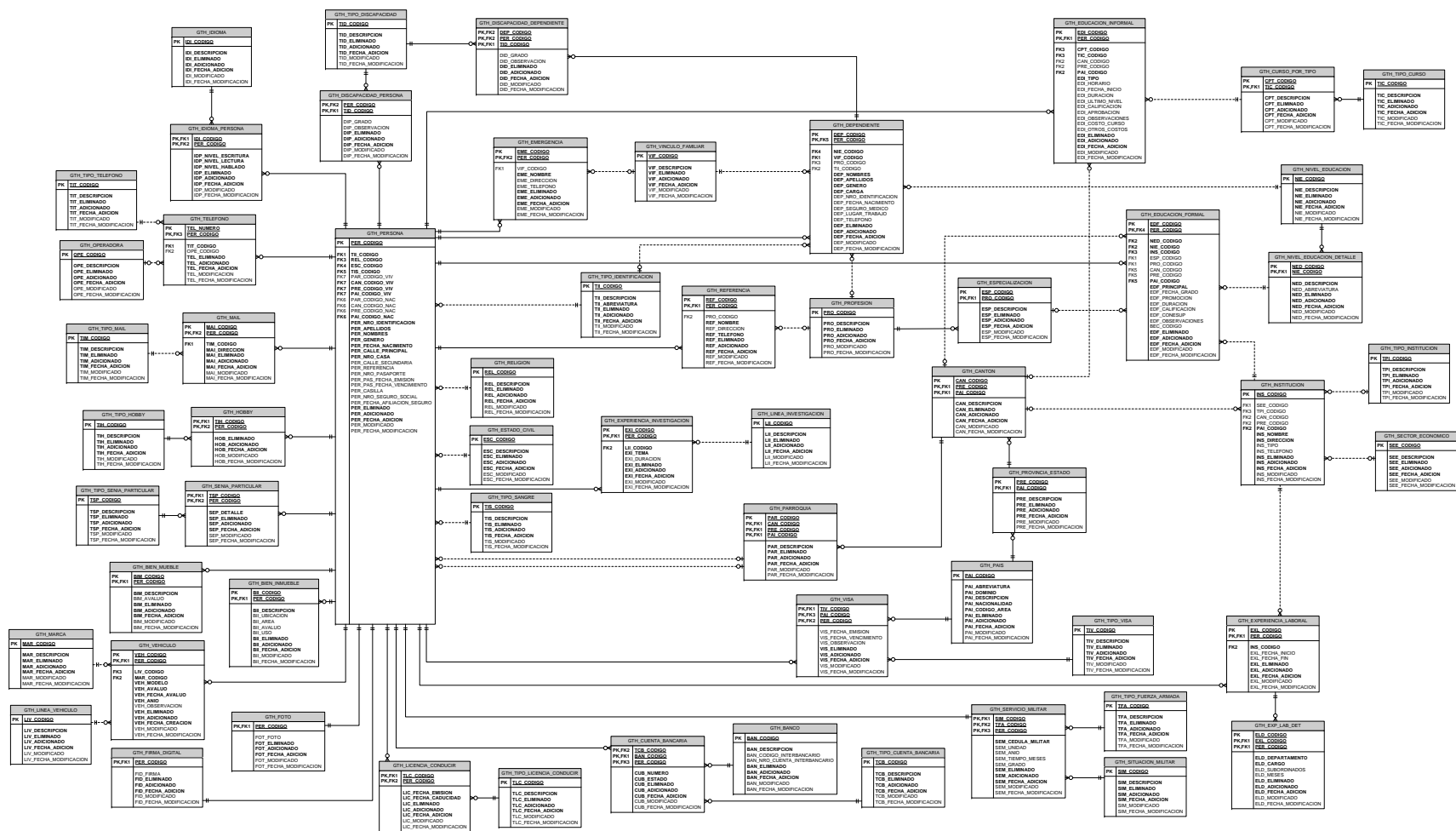


2.1 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

2.1.1 DIAGRAMA DE PROCESOS



2.1.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.1.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_BANCO

Descripción de la tabla: Listado de Bancos en los que la persona puede tener una cuenta bancaria

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	BAN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del banco
	BAN_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del banco
	BAN_CODIGO_INTERBANCA RIO	VARCHAR2(50)		SI					Código del banco manejado por la Superintendencia de Bancos
	BAN_NRO_CUENTA_ INTERBANCARIO	VARCHAR2(50)		SI					Cuenta manejada por la Superintendencia de Bancos para transferencias interbancarias
	BAN_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	BAN_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	BAN_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	BAN_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	BAN_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_BIEN_INMUEBLE

Descripción de la tabla: Bienes inmuebles que posee la persona: casas, terrenos, locales, etc.

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	BII_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código del bien inmueble
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	BII_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción del bien inmueble
	BII_UBICACION	VARCHAR2(250)		SI					Ubicación del bien inmueble

	BII_AREA	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Área en metros cuadrados del terreno o lote
	BII_AVALUO	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Avalúo del bien
	BII_USO	VARCHAR2(50)		SI					Uso al que está destinado el bien, vivienda, arriendo, negocio, etc
	BII_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico S=SI, N=NO
	BII_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	BII_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	BII_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	BII_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_BIEN_MUEBLE
Descripción de la tabla: Bienes muebles que posee la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	BIM_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código del bien mueble
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	BIM_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción del bien mueble
	BIM_AVALUO	NUMBER(6,2)				>0.00			Avalúo en dólares del bien mueble
	BIM_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico S=SI, N=NO
	BIM_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	BIM_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	BIM_MODIFICADO	VARCHAR2(30)							Usuario que actualiza un registro
	BIM_FECHA_MODIFICACION	DATE							Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CANTON
Descripción de la tabla: Listado de cantones y ciudades

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI				Código geográfico del cantón o ciudad
#	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
#	PAL_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	CAN_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del cantón o ciudad
	CAN_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CAN_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CAN_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CAN_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CAN_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CUENTA_BANCARIA
Descripción de la tabla: Cuentas bancarias registradas por una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TCB_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TIPO_CUENTA_BANCARIA	Código del tipo de cuenta bancaria
#	BAN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_BANCO	Código del banco
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona
	CUB_NUMERO	VARCHAR2(50)		NO					Número de cuenta

	CUB_ESTADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Si se marca como SI, será la cuenta donde la persona recibirá su sueldo
	CUB_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CUB_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CUB_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CUB_MODIFICADO	VARCHAR2(30)							Usuario que actualiza un registro
	CUB_FECHA_MODIFICACION	DATE							Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CURSO_POR_TIPO

Descripción de la tabla: Cursos de formación interna o externa que conforman la educación informal de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CPT_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código del curso
#	TIC_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_CURSO	Código del tipo de curso
	CPT_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del curso
	CPT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CPT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CPT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CPT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CPT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_DEPENDIENTE

Descripción de la tabla: Personas que dependen de un empleado de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DEP_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código del dependiente
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK5	GTH_PERSONA	Código de la persona
	NIE_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK4	GTH_NIVEL_EDUCACION	Código del nivel de educación
	VIF_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_VINCULO_FAMILIAR	Código del vínculo familiar o parentesco
	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		SI			FK3	GTH_PROFESION	Código de la profesión
	TII_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK2	GTH_TIPO_IDENTIFICACION	Código del tipo de identificación
	DEP_NOMBRES	VARCHAR2(50)		NO					Primero y segundo nombre del dependiente
	DEP_APELLIDOS	VARCHAR2(50)		NO					Apellido paterno y materno del dependiente
	DEP_GENERO	VARCHAR2(1)		NO		F=femenino M=masculino			Género como M=Masculino, F=Femenino
	DEP_CARGA	VARCHAR2(1)		NO		S=Si, N=No			Indica si el dependiente representa una carga para la persona
	DEP_NRO_IDENTIFICACION	VARCHAR2(32)		SI					Número de identificación
	DEP_FECHA_NACIMIENTO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de nacimiento del dependiente
	DEP_SEGURO_MEDICO	VARCHAR2(1)		SI		S=Si, N=No			Indica si el dependiente tiene o no seguro médico
	DEP_LUGAR_TRABAJO	VARCHAR2(150)		SI					Lugar de trabajo o estudio del dependiente
	DEP_TELEFONO	VARCHAR2(12)		SI					Teléfono de contacto del dependiente
	DEP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI

	DEP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	DEP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	DEP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	DEP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_DISCAPACIDAD_DEPENDIENTE
Descripción de la tabla: Registro de discapacidades de los dependientes

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DEP_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI		PK,FK2	GTH_DEPENDIENTE	Código del dependiente
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TID_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_DISCAPACIDAD	Código del tipo de discapacidad
	DID_GRADO	VARCHAR2(1)		SI					Grado de discapacidad de la persona. L=ligero, M=moderado, G=grave, C=completo
	DID_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	DID_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	DID_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	DID_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	DID_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	DID_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_DISCAPACIDAD_PERSONA
Descripción de la tabla: Detalles de discapacidades que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TID_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_DISCAPACIDAD	Código del tipo de discapacidad
	DIP_GRADO	VARCHAR2(1)		SI					Grado de discapacidad de la persona. L=ligero, M=moderado, G=grave, C=completo
	DIP_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	DIP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	DIP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	DIP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	DIP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	DIP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EDUCACION_FORMAL
Descripción de la tabla: Registro de los estudios de las personas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EDF_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código de educación formal
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK4	GTH_PERSONA	Código de la persona

	NED_CODIGO	NUMBER(4)		NO			FK2	GTH_NIVEL_EDUCACION_DETALLE	Código del nivel de educación detalle
	NIE_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_NIVEL_EDUCACION	Código del nivel de educación
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK3	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	ESP_CODIGO	NUMBER(7)		SI			FK1	GTH_ESPECIALIZACION	Código de la especialización
	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		SI			FK1	GTH_PROFESION	Código de la profesión
	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK5	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad
	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK5	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK5	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	EDF_PRINCIPAL	VARCHAR2(1)		NO		S=Si, N=No			Indica si este registro corresponde al título principal
	EDF_FECHA_GRADO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha en la que obtuvo el título actual
	EDF_PROMOCION	VARCHAR2(50)		SI					Promoción a la que pertenece como 2004-2009
	EDF_DURACION	NUMBER(4)		SI		>0			Duración en horas de los estudios realizados
	EDF_CALIFICACION	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Calificación con la que se graduó
	EDF_CONESUP	VARCHAR2(20)		SI					Registro del Conesup
	EDF_OBSERVACIONES	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o datos adicionales
	BEC_CODIGO	NUMBER(15)		SI				GTH_BECA	Si el registro ha sido copiado desde una beca, indica el código

	EDF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EDF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EDF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EDF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EDF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EDUCACION_INFORMAL
Descripción de la tabla: Registro de cursos tomados por las personas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EDI_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de educación informal
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	CPT_CODIGO	NUMBER(10)		NO			FK3	GTH_CURSO_PO R_TIPO	Código del curso
	TIC_CODIGO	NUMBER(5)		NO			FK3	GTH_TIPO_CUR SO	Código del tipo de curso
	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK2	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad
	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK2	GTH_PROVINCI A_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK2	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	EDI_TIPO	VARCHAR2(1)		NO		I=Interna E=Externa			Tipo de curso como I=cursos de formación interna, E=cursos externos
	EDI_HORARIO	VARCHAR2(50)		SI					Horario en que tomó el curso

EDI_FECHA_INICIO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de inicio del curso
EDI_DURACION	NUMBER(4)		SI		>0			Duración en horas del curso
EDI_ULTIMO_NIVEL	VARCHAR2(50)		SI					Último nivel cursado
EDI_CALIFICACION	NUMBER(10,2)		SI		>0			Calificación que recibió al finalizar el curso
EDI_APROBACION	VARCHAR2(1)		SI		S=Si, N=No			Indica si el curso fue aprobado
EDI_OBSERVACIONES	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o información adicional
EDI_COSTO_CURSO	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Costo del curso
EDI_OTROS_COSTOS	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Costos adicionales por concepto del curso
EDI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
EDI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
EDI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
EDI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
EDI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EMERGENCIA

Descripción de la tabla: Familiares o allegados a quienes se puede contactar en caso de emergencia

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EME_CODIGO	NUMBER(12)		NO	SI				Código del contacto de emergencia
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	VIF_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK1	GTH_VINCULO_FAMILIAR	Código del vínculo familiar o parentesco

	EME_NOMBRE	VARCHAR2(100)		NO					Nombres y apellidos del familiar o allegado
	EME_DIRECCION	VARCHAR2(100)		SI					Calle principal, secundaria y número de casa del familiar o allegado
	EME_TELEFONO	VARCHAR2(12)		NO					Teléfono del familiar o allegado
	EME_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EME_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EME_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EME_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EME_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ESPECIALIZACION
Descripción de la tabla: Especializaciones o menciones correspondientes a cada profesión

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ESP_CODIGO	NUMBER(7)		NO	SI				Código de la especialización
#	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROFESION	Código de la profesión
	ESP_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO					Especialización como derecho internacional, etc
	ESP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ESP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ESP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ESP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ESP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ESTADO_CIVIL
Descripción de la tabla: Estado civil de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ESC_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del estado civil
	ESC_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Estado civil de la persona como soltero, casado, viudo, etc
	ESC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ESC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ESC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ESC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ESC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EXP_LAB_DET

Descripción de la tabla: Cargos que una persona ha desempeñado en su historia laboral

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ELD_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del cargo
#	EXL_CODIGO	NUMBER(12)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EXPERIENCIA_LABORAL	Código de experiencia laboral
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	ELD_DEPARTAMENTO	VARCHAR2(50)		NO					Departamento en el que desempeñó el cargo
	ELD_CARGO	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del cargo que desempeñó
	ELD_SUBORDINADOS	NUMBER(4)		SI		>0			Número de subordinados bajo su mando
	ELD_MESES	NUMBER(3)		SI		>0			Número de meses que ocupó dicho cargo
	ELD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ELD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ELD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro

	ELD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ELD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EXPERIENCIA_INVESTIGACION
Descripción de la tabla: Registra las investigaciones realizadas por la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EXI_CODIGO	NUMBER(12)		NO	SI				Código de experiencia en investigación
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	LII_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_LINEA_INVESTIGACION	Código de la línea de investigación
	EXI_TEMA	VARCHAR2(150)		NO					Tema de la investigación
	EXI_DURACION	NUMBER(5)		SI					Duración en horas de la investigación
	EXI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EXI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EXI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EXI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EXI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EXPERIENCIA_LABORAL
Descripción de la tabla: Trabajos anteriores que registra la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EXL_CODIGO	NUMBER(13)		NO	SI				Código de experiencia laboral

#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK2	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	EXL_FECHA_INICIO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de inicio en este trabajo
	EXL_FECHA_FIN	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de fin en este trabajo
	EXL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EXL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EXL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EXL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EXL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FIRMA_DIGITAL

Descripción de la tabla: Firma digital de la persona, guardada como imagen

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	FID_FIRMA	BLOB		SI					Firma digital, guardado en formato GIF
	FID_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FID_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FID_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FID_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FID_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FOTO

Descripción de la tabla: Fotos de las personas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona

	FOT_FOTO	BLOB		SI					Foto de la persona, en formato JPG
	FOT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FOT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FOT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FOT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FOT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_HOBBY
Descripción de la tabla: Hobbies de las personas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIH_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_HOBBY	Código del tipo de hobby
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	HOB_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	HOB_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	HOB_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	HOB_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	HOB_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_IDIOMA
Descripción de la tabla: Listado de idiomas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	IDI_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del idioma
	IDI_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Idioma como inglés, español, etc.
	IDI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IDI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro

	IDI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IDI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IDI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_IDIOMA_PERSONA
Descripción de la tabla: Idiomas que conoce una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	IDI_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_IDIOMA	Código del idioma
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	IDP_NIVEL_ESCRITURA	VARCHAR2(1)	D	NO		D=Desconoce B=Básico, M=Medio, A=Avanzado			Nivel de suficiencia en escritura en el idioma como básico, medio, avanzado o desconoce
	IDP_NIVEL_LECTURA	VARCHAR2(1)	D	NO		D=Desconoce , B=Básico, M=Medio, A=Avanzado			Nivel de suficiencia en lectura en el idioma como básico, medio, avanzado o desconoce
	IDP_NIVEL_HABLADO	VARCHAR2(1)	D	NO		D=Desconoce , B=Básico, M=Medio, A=Avanzado			Nivel de suficiencia en habla en el idioma como básico, medio, avanzado o desconoce
	IDP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IDP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IDP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IDP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IDP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_INSTITUCION
Descripción de la tabla: Registro de Instituciones para consultas de historia laboral y educación

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO	SI				Código de la institución
	SEE_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK1	GTH_SECTOR_ECONOMICO	Código del sector económico
	TPI_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK2	GTH_TIPO_INS TITUCION	Código del tipo de institución
	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK3	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad
	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK3	GTH_PROVINC IA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK3	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	INS_NOMBRE	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre de la institución
	INS_DIRECCION	VARCHAR2(100)		NO					Dirección de la institución
	INS_TIPO	VARCHAR2(1)		SI		A=Pública, B=Privada			Tipo de institución como A=Pública, B=Privada
	INS_TELEFONO	VARCHAR2(12)		SI					Teléfono de contacto principal de la institución
	INS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	INS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	INS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	INS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	INS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_LICENCIA_CONducir
Descripción de la tabla: Licencias de conducir que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TLC_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_LICENCIA_CONducir	Código del tipo de licencia de conducir
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	LIC_FECHA_EMISION	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha de emisión de la licencia de conducir
	LIC_FECHA_CADUCIDAD	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha de caducidad de la licencia de conducir
	LIC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	LIC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	LIC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	LIC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	LIC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_LINEA_INVESTIGACION

Descripción de la tabla: Líneas de investigación para registrar la experiencia en investigación de una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	LII_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la línea de investigación
	LII_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Campo o área en el que se realizó la investigación como religión, ciencia, etc.
	LII_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	LII_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	LII_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	LII_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	LII_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_LINEA_VEHICULO
Descripción de la tabla: Tipos de vehículos que una persona puede tener

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	LIV_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la línea de vehículo
	LIV_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de vehículo como moto, automóvil, camioneta, etc.
	LIV_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	LIV_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	LIV_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	LIV_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	LIV_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MAIL
Descripción de la tabla: Direcciones de correo electrónico de una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MAI_CODIGO	NUMBER(12)		NO	SI				Código del mail
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	TIM_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_TIPO_MAIL	Código del tipo de mail
	MAI_DIRECCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Dirección de correo electrónico
	MAI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MAI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MAI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro

	MAI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MAI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MARCA
Descripción de la tabla: Marcas de vehículos

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código de la marca de vehículo
	MAR_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Marcas de vehículo como Toyota, Yamaha, etc.
	MAR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MAR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MAR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MAR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MAR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_NIVEL_EDUCACION
Descripción de la tabla: Niveles de educación de las personas

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	NIE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del nivel de educación
	NIE_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nivel de educación como secundario, superior, etc.
	NIE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	NIE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	NIE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro

	NIE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	NIE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_NIVEL_EDUCACION_DETALLE

Descripción de la tabla:

Detalle del nivel de educación, indica el título que tendrá un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	NED_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código del nivel de educación detalle
#	NIE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_NIVEL_EDUCACION	Código del nivel de educación
	NED_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Título obtenido dentro del nivel de educación como Ingeniero, Licenciado, Doctor, etc
	NED_ABREVIATURA	VARCHAR2(10)		SI					Abreviatura del título como Ing, Lic, Dr, etc
	NED_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	NED_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	NED_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	NED_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	NED_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_OPERADORA

Descripción de la tabla:

Operadoras móviles donde una persona puede tener registrado un número telefónico

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	OPE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la operadora móvil
	OPE_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nombre de la operadora como Porta, Movistar, Alegro, etc
	OPE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	OPE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	OPE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	OPE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	OPE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PAIS

Descripción de la tabla: Listado de países para determinar una ubicación

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI				Código del país. ISO 3166-1
	PAI_ABREVIATURA	VARCHAR2(3)		NO	SI				Abreviatura del país. ISO 3166-1
	PAI_DOMINIO	VARCHAR2(2)		NO	SI				Dominio de Internet. ISO 3166-1
	PAI_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nombre del país
	PAI_NACIONALIDAD	VARCHAR2(50)		NO					Denominación asignada a las personas nacidas en dicho país
	PAI_CODIGO_AREA	VARCHAR2(10)		NO					Código para llamadas internacionales como Ecuador: 593
	PAI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PAI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PAI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PAI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PAI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PARROQUIA
Descripción de la tabla: Listado de parroquias para determinar una ubicación

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PAR_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI				Código geográfico de la parroquia
#	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad
#	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
#	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	PAR_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Nombre de la parroquia
	PAR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PAR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PAR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PAR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PAR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PERSONA
Descripción de la tabla: Datos de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI				Código de la persona
	TII_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_TIPO_IDENTIFICACION	Código del tipo de identificación
	REL_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK3	GTH_RELI	Código de la religión

								GION	
	ESC_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK4	GTH_ESTADO_CIVIL	Código del estado civil
	TIS_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK5	GTH_TIPO_SANGRE	Código del tipo de sangre
	PAR_CODIGO_VIV	VARCHAR2(3)		SI			FK7	GTH_PARROQUIA	Código geográfico de la parroquia lugar de residencia
	CAN_CODIGO_VIV	VARCHAR2(3)		NO			FK7	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad lugar de residencia
	PRE_CODIGO_VIV	VARCHAR2(3)		NO			FK7	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado lugar de residencia
	PAI_CODIGO_VIV	VARCHAR2(3)		NO			FK7	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1 lugar de residencia
	PAR_CODIGO_NAC	VARCHAR2(3)		SI			FK6	GTH_PARROQUIA	Código geográfico de la parroquia lugar de nacimiento
	CAN_CODIGO_NAC	VARCHAR2(3)		SI			FK6	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad lugar de nacimiento
	PRE_CODIGO_NAC	VARCHAR2(3)		SI			FK6	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado lugar de nacimiento
	PAI_CODIGO_NAC	VARCHAR2(3)		NO			FK6	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1 lugar de nacimiento
	PER_NRO_IDENTIFICACION	VARCHAR2(32)		NO	SI				Número de cédula, pasaporte u otro documento de identidad
	PER_APELLIDOS	VARCHAR2(50)		NO					Apellido paterno y materno
	PER_NOMBRES	VARCHAR2(50)		NO					Primero y segundo nombre
	PER_GENERO	VARCHAR2(1)		NO		M=Masculino, F=Femenino			Género como M=Masculino, F=Femenino
	PER_FECHA_NACIMIENTO	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha de nacimiento en formato dd/mm/aaa
	PER_CALLE_PRINCIPAL	VARCHAR2(50)		NO					Calle principal de la dirección
	PER_NRO_CASA	VARCHAR2(10)		NO					Número de casa de la dirección

	PER_CALLE_SECUNDARIA	VARCHAR2(50)		SI					Calle secundaria de la dirección
	PER_REFERENCIA	VARCHAR2(250)		SI					Referencia para ubicar la dirección como edificio o lugar conocido
	PER_NRO_PASAPORTE	VARCHAR2(32)		SI	SI				Número de pasaporte
	PER_PAS_FECHA_EMISION	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de emisión del pasaporte
	PER_PAS_FECHA_VENCIMIENTO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de vencimiento del pasaporte
	PER_CASILLA	VARCHAR2(20)		SI					Casilla postal
	PER_NRO_SEGURO_SOCIAL	VARCHAR2(20)		SI	SI				Número de afiliación al seguro social
	PER_FECHA_AFILIACION_SEGURO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de afiliación al seguro social
	PER_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI.
	PER_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PER_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PER_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PER_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PROFESION
Descripción de la tabla: Profesión de una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI				Código de la profesión
	PRO_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Profesión u ocupación como estudiante, abogado, ingeniero eléctrico, etc.
	PRO_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRO_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRO_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRO_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

	PRO_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_PROVINCIA_ESTADO
Descripción de la tabla: Listado de provincias y estados para determinar una ubicación

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI				Código geográfico de la provincia o estado
#	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	PRE_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Nombre de la provincia o estado
	PRE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_REFERENCIA
Descripción de la tabla: Referencias de trabajos anteriores de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	REF_CODIGO	NUMBER(12)		NO	SI				Código de la referencia
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		SI			FK2	GTH_PROFESION	Código de la profesión
	REF_NOMBRE	VARCHAR2(100)		NO					Nombres y apellidos de la referencia
	REF_DIRECCION	VARCHAR2(100)		SI					Calle principal, secundaria y numero de casa de la referencia

	REF_TELEFONO	VARCHAR2(12)		NO					Teléfono de la referencia
	REF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	REF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	REF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	REF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	REF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_RELIGION

Descripción de la tabla: Religión a la que puede pertenecer una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	REL_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la religión
	REL_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Religión como Católica, Protestante, Budista, etc.
	REL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	REL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	REL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	REL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	REL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_SECTOR_ECONOMICO

Descripción de la tabla: Sector económico al que pertenece una institución

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	SEE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del Sector Económico
	SEE_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Sector económico al que pertenece una institución como educación, agricultura, comercio, etc.
	SEE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	SEE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	SEE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	SEE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	SEE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_SENIA_PARTICULAR

Descripción de la tabla: Señas particulares de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TSP_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_SENIA_PARTICULAR	Código del tipo de seña particular.
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	SEP_DETALLE	VARCHAR2(50)		NO					Detalle de una seña particular como ojos negros, 1.65, etc.
	SEP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI.
	SEP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	SEP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	SEP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	SEP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_SERVICIO_MILITAR

Descripción de la tabla: Detalles del servicio militar realizado por una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	SIM_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		FK1	GTH_SITUACION_MILITAR	Código de la situación militar
#	TFA_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		FK2	GTH_TIPO_FUERZA_ARMADA	Código del tipo de fuerzas armadas
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona
	SEM_CEDULA_MILITAR	VARCHAR2(20)		NO	SI				Número de la cédula militar
	SEM_UNIDAD	VARCHAR2(50)		SI					Unidad a la que perteneció
	SEM_ANIO	VARCHAR2(4)		SI		> 1900			Año en que realizó el servicio militar
	SEM_TIEMPO_MESES	NUMBER(3)		SI		>0			Tiempo que duró su servicio militar
	SEM_GRADO	VARCHAR2(50)		SI					Grado que obtuvo en el ejército
	SEM_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	SEM_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	SEM_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	SEM_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	SEM_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TELEFONO

Descripción de la tabla: Números de teléfono que puede registrar una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TEL_NUMERO	VARCHAR2(12)		NO	SI				Número de teléfono
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona
	TIT_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_TIPO_TELEFONO	Código del tipo de teléfono
	OPE_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK2	GTH_OPERADORA	Código de la operadora

									móvil
	TEL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TEL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TEL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TEL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TEL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_CUENTA_BANCARIA
Descripción de la tabla: Tipos de cuenta bancaria que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TCB_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de cuenta bancaria
	TCB_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de cuenta bancaria como corriente, ahorros, virtual, etc.
	TCB_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TCB_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TCB_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TCB_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TCB_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_CURSO
Descripción de la tabla: Tipos de cursos que forman parte de la educación informal de la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	TIC_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI				Código del tipo de curso
	TIC_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de curso como informática, seminario, sistemas, etc.
	TIC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_DISCAPACIDAD
Descripción de la tabla: Tipos de discapacidad de una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TID_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de discapacidad
	TID_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de discapacidad como cognitiva, física, sensorial, etc.
	TID_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TID_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TID_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TID_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TID_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_FUERZA_ARMADA
Descripción de la tabla: Tipos de fuerzas armadas a las que pudo pertenecer una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	TFA_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de fuerza armada
	TFA_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de fuerza armada como ejército, aviación, marina, etc.
	TFA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TFA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TFA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TFA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TFA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_HOBBY
Descripción de la tabla: Tipos de hobbies de una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIH_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del tipo de hobby
	TIH_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de hobby o pasatiempo como leer, escuchar música, etc.
	TIH_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIH_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIH_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIH_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIH_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_IDENTIFICACION
Descripción de la tabla: Tipos de identificación personal

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TII_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de identificación

	TII_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipo de identificación como cédula, pasaporte o documento único de identificación
	TII_ABREVIATURA	VARCHAR2(3)		NO	SI				Abreviatura del tipo de documento de identificación
	TII_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TII_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TII_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TII_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TII_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_INSTITUCION

Descripción de la tabla: Tipo de una institución

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de institución
	TPI_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de institución como comisariato, club, colegio profesional etc.
	TPI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TPI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TPI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TPI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TPI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_LICENCIA_CONDUCIR

Descripción de la tabla: Tipos de licencia de conducir que posee una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	TLC_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de licencia de conducir
	TLC_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de licencias de conducir como tipo A, tipo B, tipo C, tipo D, tipo E, tipo F, tipo G
	TLC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TLC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TLC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TLC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TLC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_MAL

Descripción de la tabla: Tipo de correo electrónico que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIM_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de mail
	TIM_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de mail como personal, institucional, etc.
	TIM_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIM_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIM_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIM_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIM_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_SANGRE

Descripción de la tabla: Tipo de sangre que una persona puede tener

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIS_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de sangre

	TIS_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de sangre como A+,A-,B+,B-,O+,O-,ORH+,ORH-,AB+,AB-
	TIS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_SENIA_PARTICULAR

Descripción de la tabla: Tipo de seña particular con el cual se le puede identificar a la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TSP_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del tipo de seña particular
	TSP_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de seña particular como color de ojos, estatura, peso, tamaño, etc.
	TSP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TSP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TSP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TSP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TSP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO DE TELEFONO

Descripción de la tabla: Tipo de teléfono que una persona puede tener

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIT_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo teléfono
	TIT_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de teléfono como convencional,

									personal, celular, trabajo, etc
	TIT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_VISA

Descripción de la tabla: Tipo de visa que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIV_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo visa
	TIV_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de visa como turística, trabajo, residente, estudio, ciudadano, etc.
	TIV_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIV_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIV_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIV_MODIFICADO			SI					Usuario que actualiza un registro
	TIV_FECHA_MODIFICACION			SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_VEHICULO

Descripción de la tabla: Vehículos que puede tener una persona como pertenencia

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	VEH_CODIGO	NUMBER(8)		NO	SI				Código del vehículo
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	LIV_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK3	GTH_LINEA_VEHICULO	Código de la línea o tipo del vehículo

	MAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO			FK2	GTH_MARCA	Código de la marca
	VEH_MODELO	VARCHAR2(50)		NO					Modelo del vehículo como corsa, corolla, vitara, etc.
	VEH_AVALUO	NUMBER(6,2)		NO		>0			Avaluó del vehículo
	VEH_FECHA_AVALUO	DATE	SYSDATE	NO		>01/01/1900			Fecha en la que se ingresa el avaluó de un vehículo, el valor se llenará automáticamente con un disparador
	VEH_ANIO	VARCHAR2(4)		NO		> 1900			Año del vehículo
	VEH_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones del vehículo
	VEH_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VEH_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VEH_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VEH_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	VEH_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_VINCULO_FAMILIAR
Descripción de la tabla: Parentesco que tiene con la persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	VIF_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del vinculo familiar
	VIF_DESCRIPCION	VARCHAR(50)		NO	SI				Parentesco existente entre dos personas como tío, primo, etc.
	VIF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VIF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VIF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VIF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

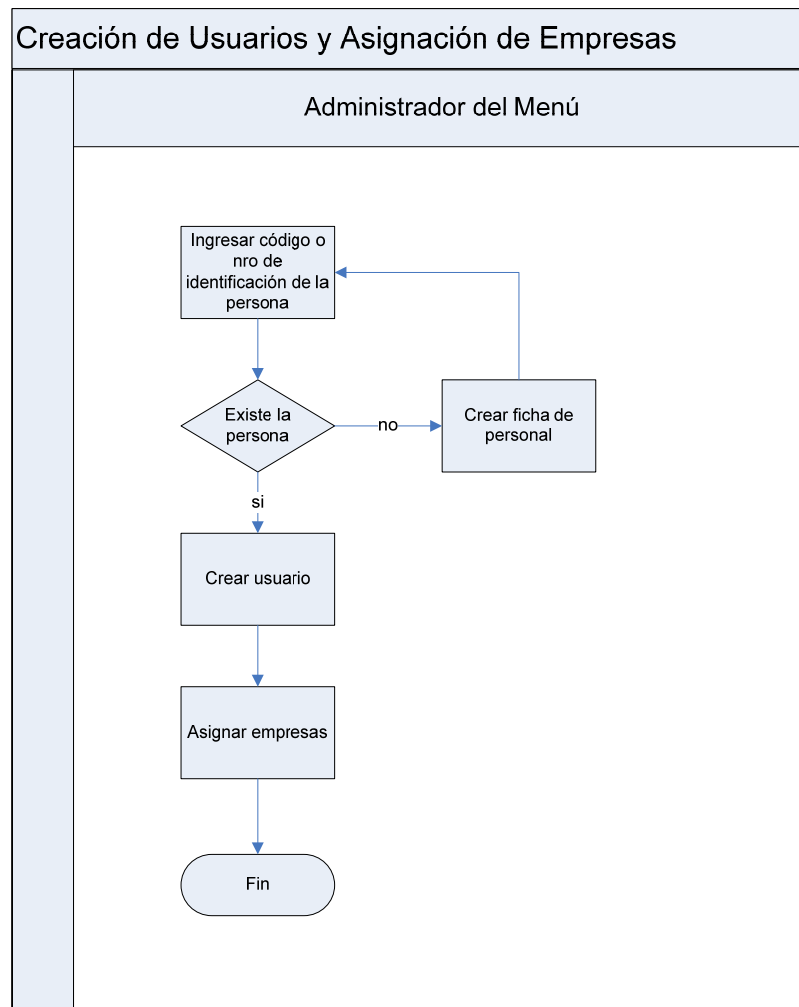
	VIF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_VISA
Descripción de la tabla: Visas que puede tener una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIV_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_VISA	Código del tipo de visa
#	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK3	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
	VIS_FECHA_EMISION	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de emisión
	VIS_FECHA_VENCIMIENTO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha de vencimiento
	VIS_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones
	VIS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VIS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VIS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VIS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	VIS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

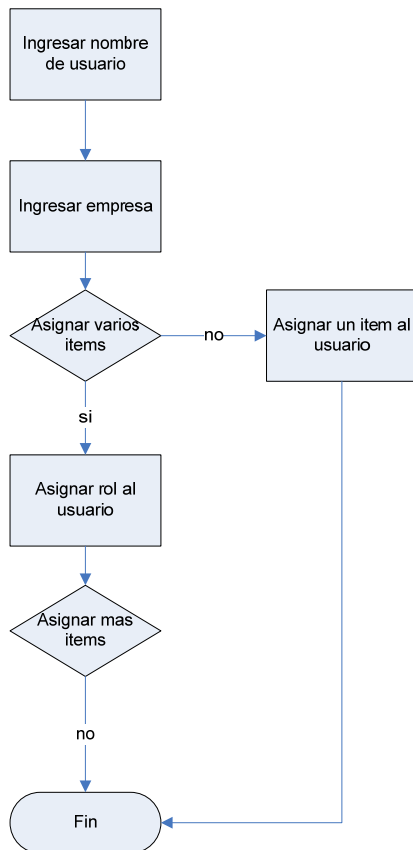
2.2 ADMINISTRACIÓN GENERAL

2.2.1 DIAGRAMA DE PROCESOS

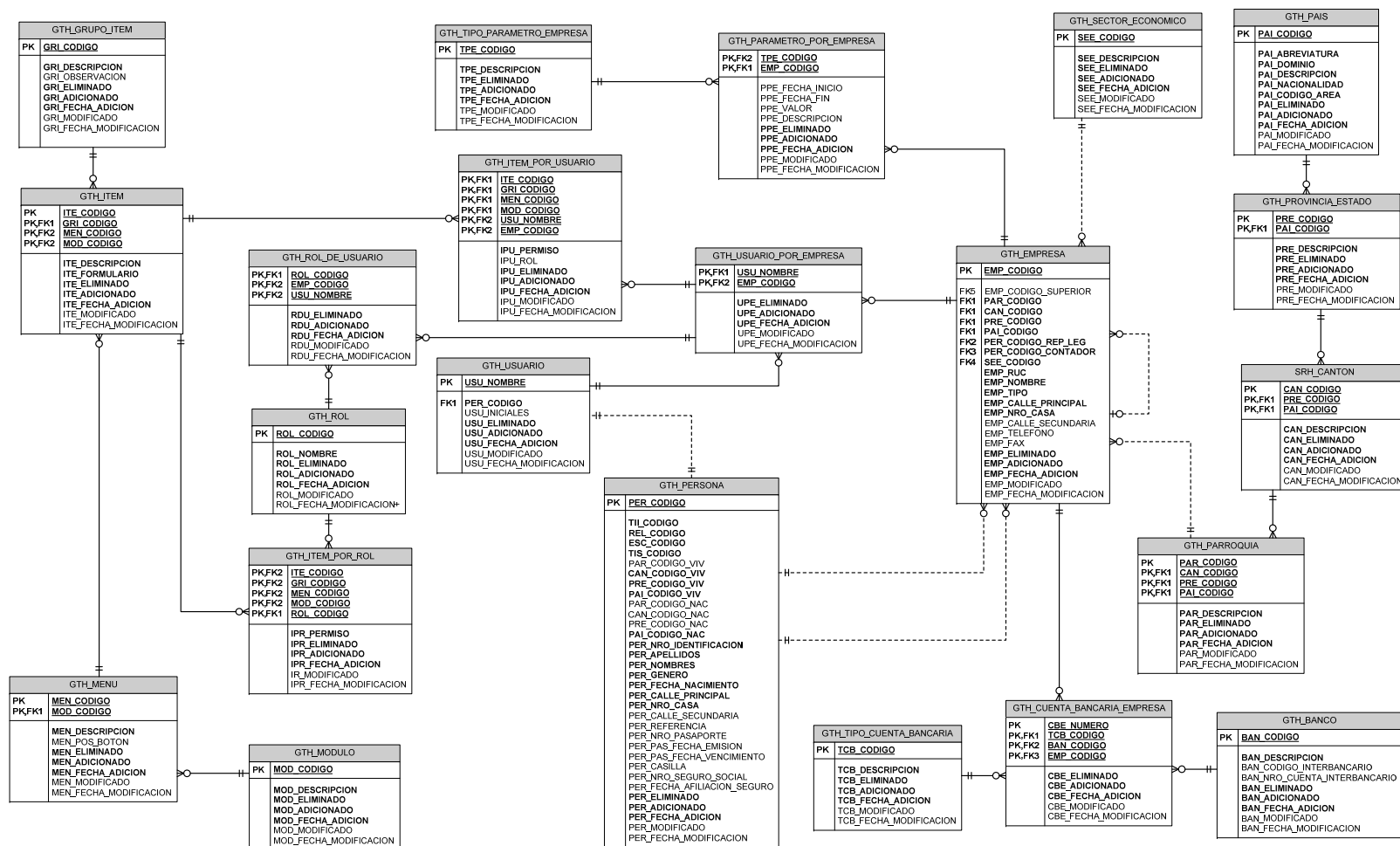


Asignación de Roles e Ítems a Usuarios

Administrador del Menú



2.2.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.2.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_CUENTA_BANCARIA_EMPRESA
Descripción de la tabla: Cuentas bancarias registradas por empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CBE_NUMERO	VARCHAR2(50)		NO	SI				Número de cuenta
#	TCB_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_CUENTA_BANCARIA	Código del tipo de cuenta bancaria
#	BAN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK2	GTH_BANCO	Código del banco
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	CBE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CBE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CBE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CBE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CBE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EMPRESA
Descripción de la tabla: Datos de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la empresa
	EMP_CODIGO_SUPERIOR	NUMBER(2)		SI			FK5	GTH_EMPRESA	Código de la empresa padre
	PAR_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK1	GTH_PARROQUIA	Código geográfico de la parroquia
	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK1	GTH_CANTON	Código geográfico del

									cantón o ciudad
	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK1	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK1	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	PER_CODIGO_REP_LEG	NUMBER(10)		NO			FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona representante legal de la empresa
	PER_CODIGO_CONTADOR	NUMBER(10)		NO			FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona contador de la empresa
	SEE_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK4	GTH_SECTOR_ECONOMICO	Código del sector económico
	EMP_RUC	VARCHAR2(13)		NO					Registro Unico Contribuyente de la empresa
	EMP_NOMBRE	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre de la empresa
	EMP_TIPO	VARCHAR2(1)		NO		A=Publica, B=Privada			Tipo de empresa como A=Pública, B=Privada
	EMP_CALLE_PRINCIPAL	VARCHAR2(100)		NO					Calle principal en donde esta ubicada la empresa
	EMP_NRO_CASA	VARCHAR2(7)		NO					Número de casa
	EMP_CALLE_SECUNDARIA	VARCHAR2(100)		SI					Calle secundaria en donde esta ubicada la empresa
	EMP_TELEFONO	VARCHAR2(12)		SI					Teléfono de contacto principal de la empresa
	EMP_FAX	VARCHAR2(12)		SI					Fax de la empresa
	EMP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EMP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EMP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EMP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EMP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_GRUPO_ITEM
Descripción de la tabla: Tipo al que pertenece cada ítem

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del grupo de ítem
	GRI_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipo de ítem como generales, usuarios, etc
	GRI_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Comentario de la descripción
	GRI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	GRI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	GRI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	GRI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	GRI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ITEM
Descripción de la tabla: Listado de ítems que corresponden a menús de cada módulo del sistema y el nombre de la forma que los representa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ITE_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI				Código del ítem
#	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_GRUPO_ITEM	Código del tipo de ítem
#	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MENU	Código del menú
#	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MODULO	Código del módulo
	ITE_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Nombre del Ítem
	ITE_FORMULARIO	VARCHAR2(10)		NO	SI				Nombre del formulario
	ITE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ITE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ITE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ITE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

	ITE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_ITEM_POR_ROL

Descripción de la tabla: Permisos asignados mediante roles a ítems (formas) del sistema

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ITE_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI		PK,FK1	GTH_ITEM	Código del ítem
#	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_GRUPO_ITEM	Código del tipo de ítem
#	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MENU	Código del menú
#	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MODULO	Código del módulo
#	ROL_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_ROL	Código del rol
	IPR_PERMISO	VARCHAR2(2)	RO	NO		RO= Read only RW= Read-Write			Tipo de permiso concedido como RO=(read only)sólo lectura, RW= (read and write) lectura y escritura
	IPR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IPR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IPR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IPR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IPR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ITEM_POR_USUARIO

Descripción de la tabla: Permisos asignados a ítems (formas) del sistema otorgados a usuarios

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ITE_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI		PK,FK1	GTH_ITEM	Código del ítem
#	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_GRUPO_ITEM	Código del tipo de Ítem
#	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MENU	Código del menú al que pertenece el ítem
#	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MODULO	Código del módulo al que pertenece el menú
#	USU_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI		PK,FK2	GTH_USUARIO_PO R_EMPRESA	Nombre de usuario
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	IPU_PERMISO	VARCHAR2(2)	RO	NO		RO= Read only RW= Read-Write			Tipo de permiso concedido. RO=(read only)sólo lectura, RW= (read and write) lectura y escritura
	IPU_ROL	NUMBER(2)		SI					Rol al que pertenece el permiso concedido. No es un FK
	IPU_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IPU_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IPU_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IPU_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IPU_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MENU

Descripción de la tabla: Listado de menús correspondientes a cada módulo del sistema

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del menú
#	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_MODULO	Código del módulo

	MEN_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO					Nombre del menú
	MEN_POS_BOTON	NUMBER(2)		SI					Posición del botón en el menú principal
	MEN_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MEN_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MEN_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MEN_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MEN_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_MODULO

Descripción de la tabla:

Listado de módulos del sistema para armar el menú principal

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del módulo
	MOD_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Nombre del módulo
	MOD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MOD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MOD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MOD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MOD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_PARAMETRO_POR_EMPRESA

Descripción de la tabla:

Rubros que tiene que pagar una empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_PARAM	Código del tipo de

								ETRO_EMPRESA	parámetro por empresa
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	PPE_FECHA_INICIO	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de inicio del rubro
	PPE_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de fin del rubro
	PPE_VALOR	NUMBER(10,2)	0,00	SI					Valor del rubro a pagar
	PPE_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		SI					Descripción del rubro
	PPE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PPE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PPE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PPE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PPE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_ROL

Descripción de la tabla:

Listado de roles de los usuarios

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ROL_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del rol
	ROL_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nombre del rol
	ROL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ROL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ROL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ROL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ROL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ROL_DE_USUARIO
Descripción de la tabla: Asignación de roles a usuarios

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ROL_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_ROL	Código del rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
#	USU_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI		PK,FK2	GTH_USUARIO	Nombre del usuario
	RDU_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	RDU_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	RDU_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	RDU_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	RDU_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_PARAMETRO_EMPRESA
Descripción de la tabla: Listado de los tipos de rubros que una empresa tiene que pagar

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPE_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de parámetro por empresa
	TPE_DESCRIPCION	VARCHAR(100)		NO	SI				Tipos de parámetros como salario mínimo vital, bonos, etc.
	TPE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TPE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TPE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TPE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TPE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_USUARIO
Descripción de la tabla: Usuario del sistema, que se le asigna a una persona

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	USU_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nombre de usuario
	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	USU_INICIALES	VARCHAR2(50)		SI					Iniciales de responsabilidad
	USU_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	USU_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	USU_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	USU_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	USU_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

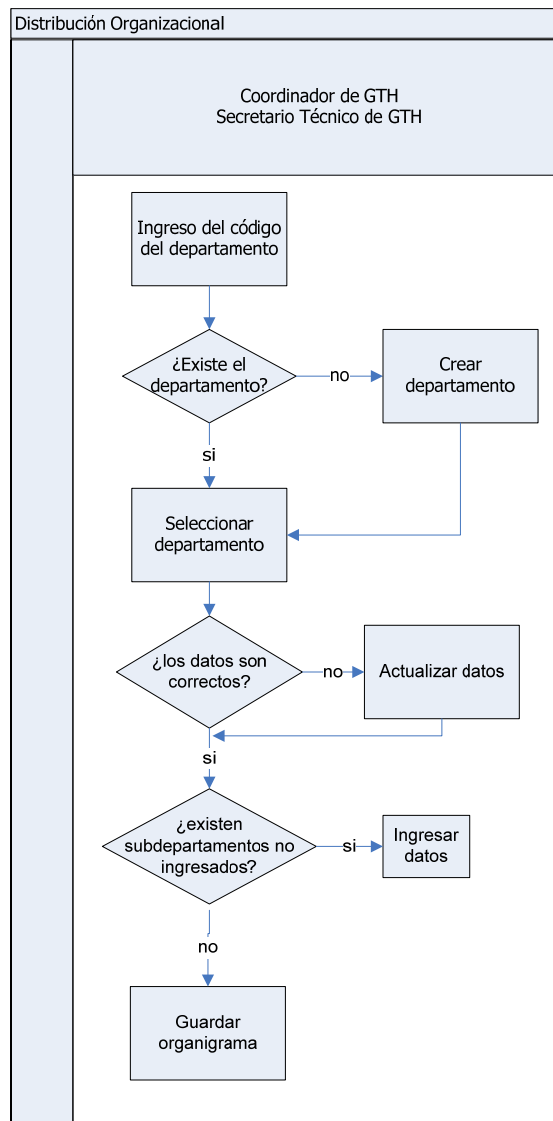
Nombre de la tabla: GTH_USUARIO_POR_EMPRESA

Descripción de la tabla: Empresas en las que un usuario trabaja

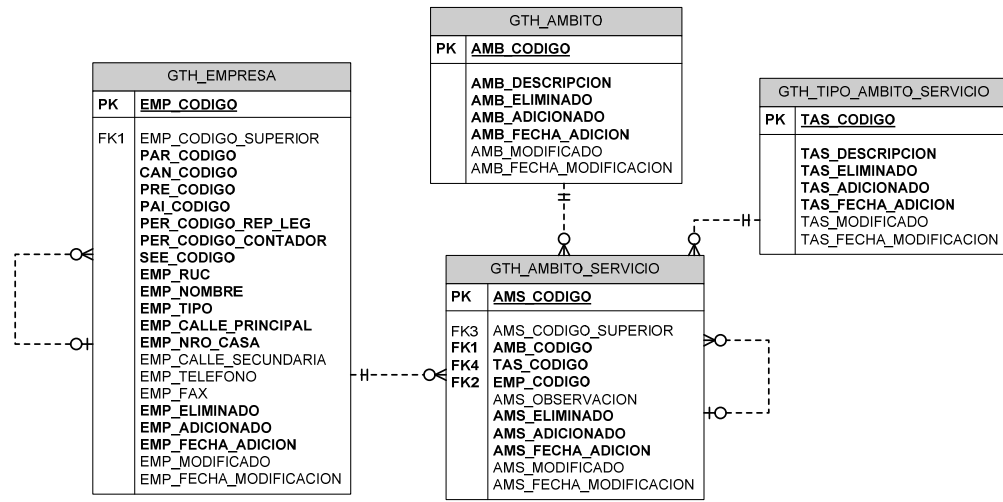
PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	USU_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI		PK,FK1	GTH_USUARIO	Nombre del usuario
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	UPE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	UPE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	UPE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	UPE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	UPE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

2.3 DISTRIBUCIÓN ORGANIZACIONAL

2.3.1 DIAGRAMA DE PROCESOS



2.3.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.3.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_AMBITO
Descripción de la tabla: Ámbitos que puede tener una empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AMB_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código del ámbito
	AMB_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del ámbito
	AMB_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	AMB_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	AMB_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	AMB_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	AMB_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_AMBITO_SERVICIO
Descripción de la tabla: Ámbito de servicio que pertenecen a una empresa y su jerarquía dentro del organigrama

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO					Código del departamento empresa
	AMS_CODIGO_SUPERIOR	NUMBER(6)		SI			FK1	GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del departamento padre
	AMB_CODIGO	NUMBER(3)		NO			FK2	GTH_AMBITO	Código del departamento
	TAS_COGIO	NUMBER(2)		SI			FK3	GTH_TIPO_AMBITO_SERVICIO	Código del tipo de ámbito de servicio
	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK4	GTH_EMPRESA	Código de la empresa

	AMS_OBSERVACION	VARCHAR2(250)		SI					Observaciones o información adicional
	AMS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	AMS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	AMS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	AMS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	AMS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

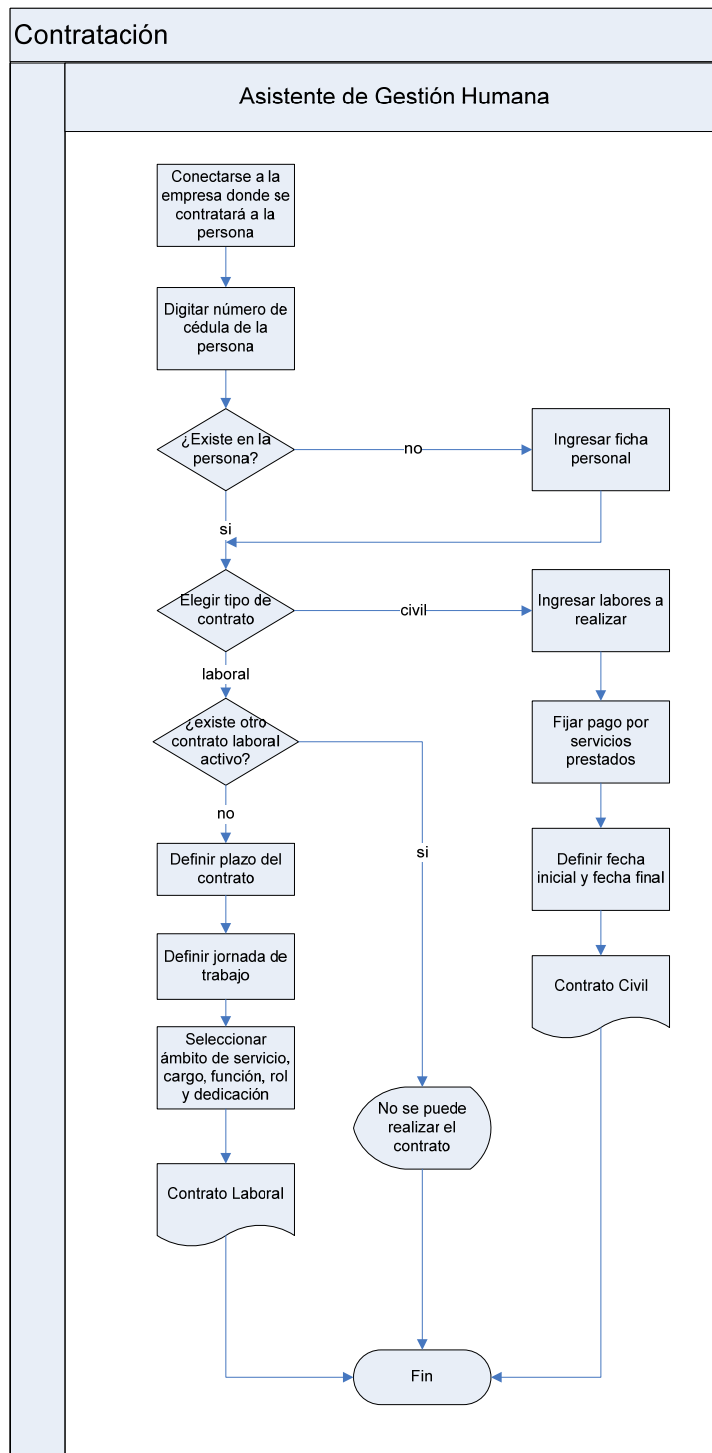
Nombre de la tabla: GTH_TIPO_AMBITO_SERVICIO

Descripción de la tabla: Tipo de ámbito de servicio como: departamento, área, localidad, carrera, etc.

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TAS_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código del tipo de ámbito de servicio
	TAS_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del tipo de ámbito de servicio como localidad, área, carrera, etc.
	TAS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TAS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TAS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TAS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TAS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

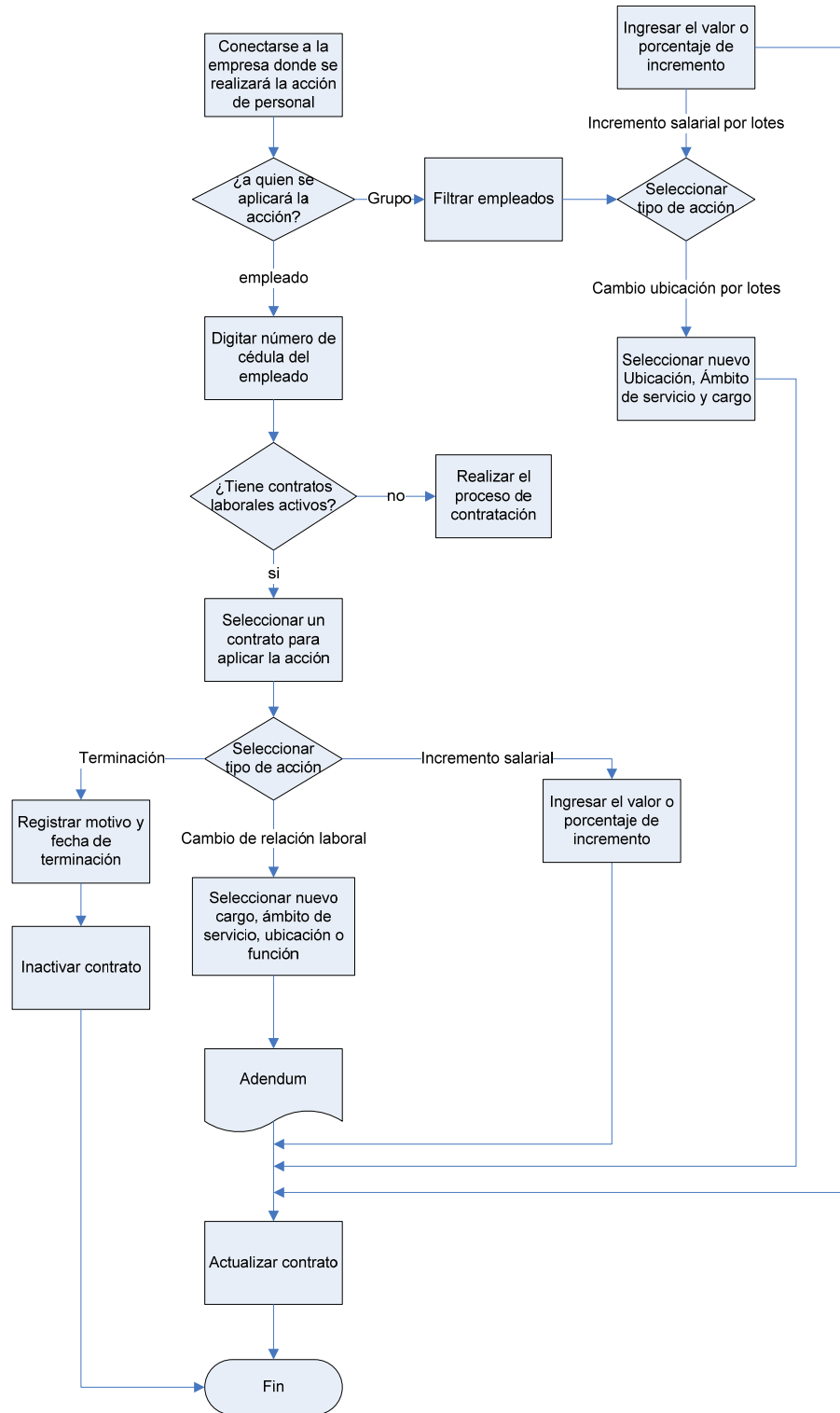
2.4 RELACIÓN LABORAL

2.4.1 DIAGRAMA DE PROCESOS



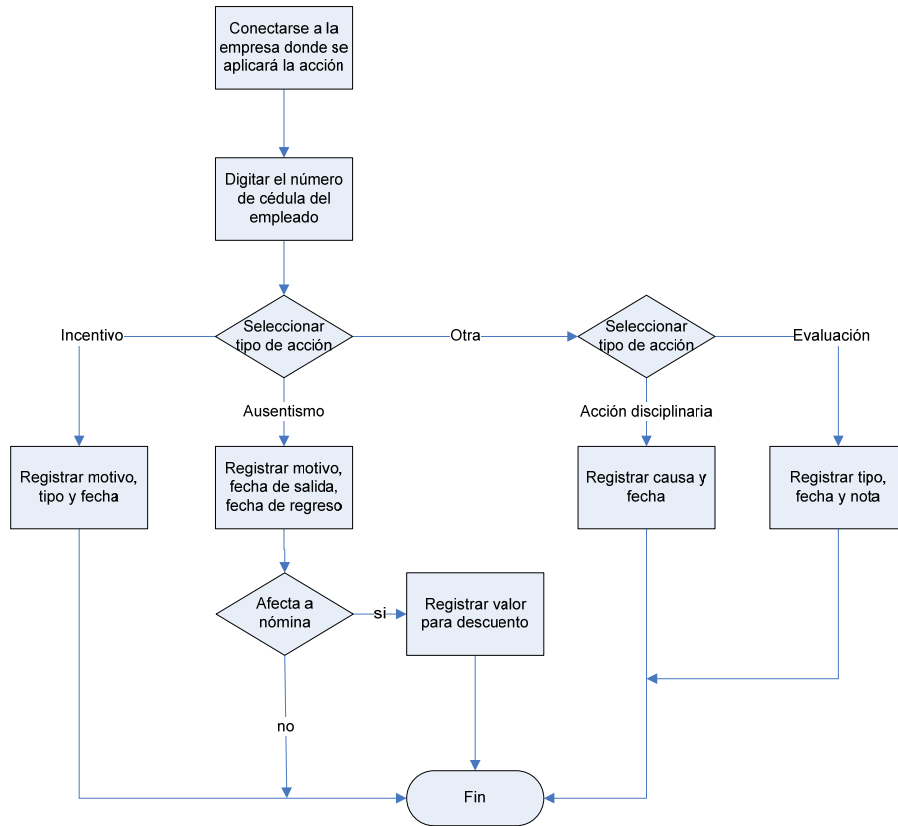
Acción de Personal

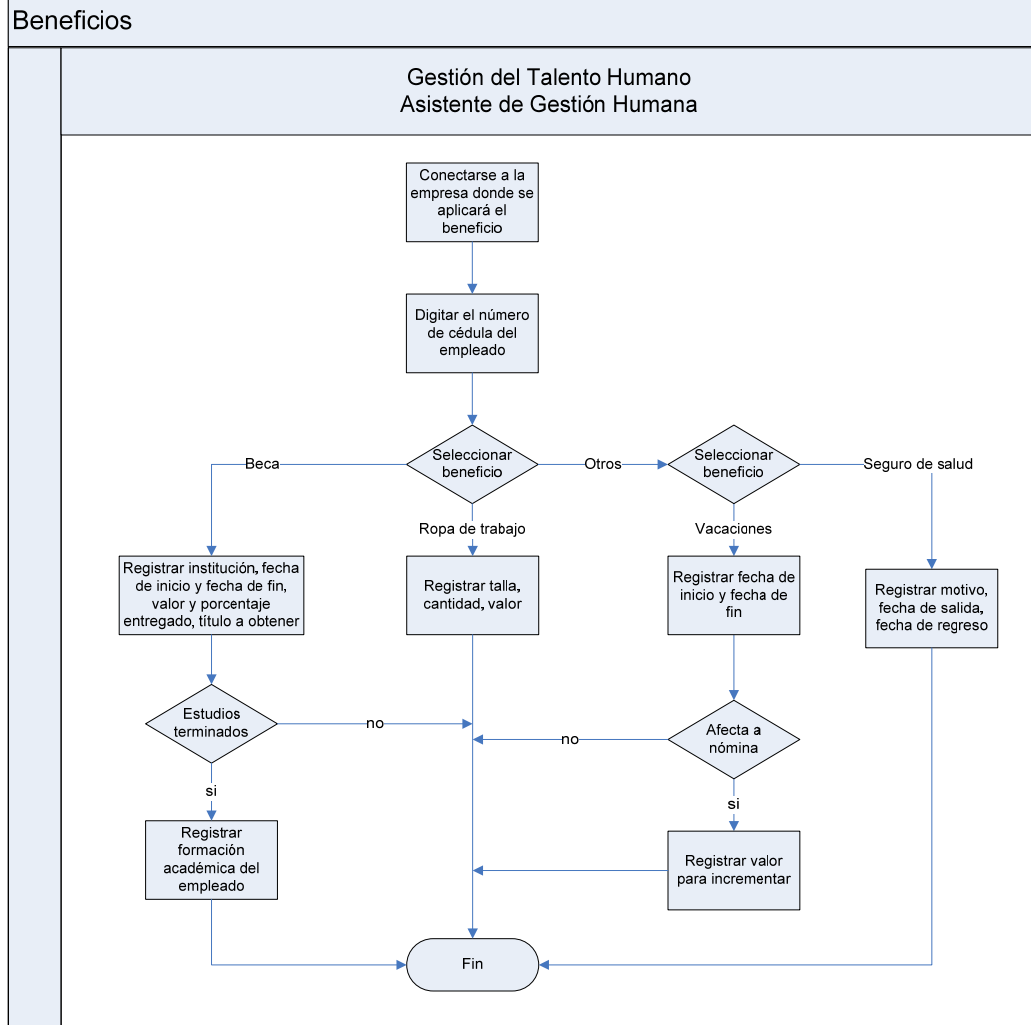
Asistente de Nómina Secretaría de la Dirección Técnica de Gestión del Talento Humano



Otras acciones

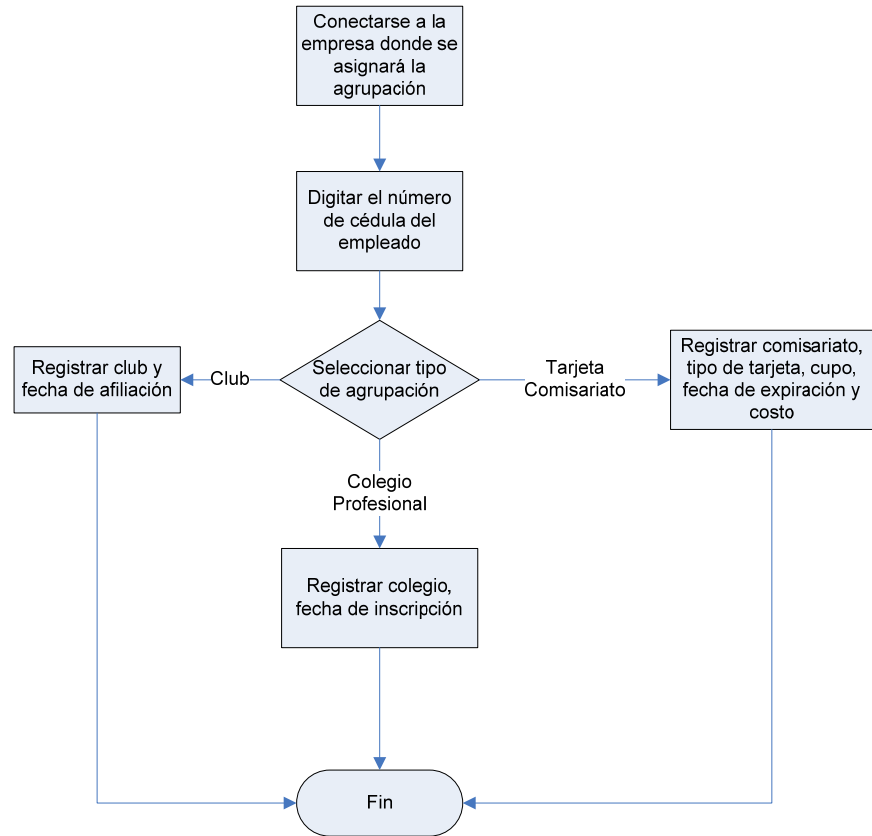
Secretaría de la Dirección Técnica de Gestión del Talento Humano



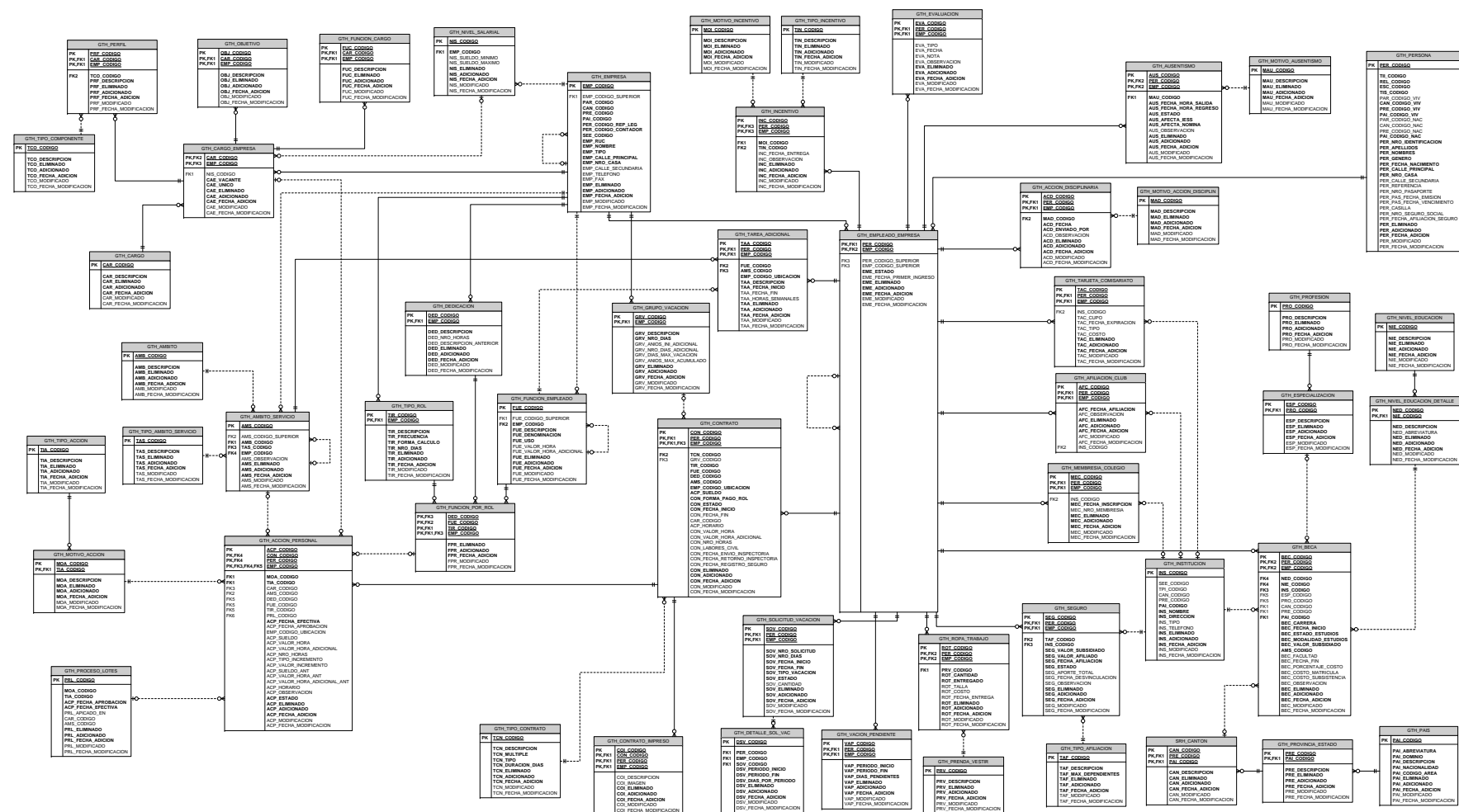


Agrupaciones

Gestión del Talento Humano Asistente de Gestión Humana



2.4.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.4.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_ACCION_DISCIPLINARIA

Descripción de la tabla: Sanciones que se pueden aplicar a un empleado por faltas disciplinarias

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ACD_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la acción disciplinaria
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	MAD_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_MOTIVO_ACCION_DISCIPLINARIA	Código del motivo
	ACD_FECHA	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que se comete la falta
	ACD_ENVIADO_POR	VARCHAR2(100)		NO					Persona que envía la acción disciplinaria
	ACD_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Consideraciones adicionales
	ACD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ACD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ACD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ACD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ACD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ACCION_PERSONAL
Descripción de la tabla: Acciones de personal que se realizan sobre un contrato

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ACP_CODIGO	NUMBER(20)		NO	SI				Código de la acción de personal
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	MOA_CODIGO	NUMBER(3)		NO			FK2	GTH_MOTIVO_ACCION	Código del motivo de la acción de personal
	TIA_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_TIPO_ACCION	Código del tipo de acción de personal
	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		SI			FK3	GTH_CARGO	Código del cargo
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		SI			FK4	GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del ámbito de servicio
	DED_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK5	GTH_DEDICACION	Código de la dedicación
	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		SI			FK6	GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función del empleado
	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK7	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
	PRL_CODIGO	NUMBER(20)		SI			FK8	GTH_PROCESO_LOTES	Código del proceso por lotes en el cual se ejecutó la acción
	ACP_FECHA_EFECTIVA	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que tiene efecto la acción de personal
	ACP_FECHA_APROBACION	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que se aprueba la acción de personal

	EMP_CODIGO_UBICACION	NUMBER(2)		SI					Código de la ubicación del ámbito de servicio
	ACP_SUELDO	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Sueldo asignado en caso de contratación o incremento salarial
	ACP_VALOR_HORA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor remunerado por cada hora de trabajo
	ACP_VALOR_HORA_ADICIONAL	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor remunerado por cada hora adicional de trabajo
	ACP_NRO_HORAS	NUMBER(3)		SI		>= 0			Número de horas que el empleado trabaja semanalmente
	ACP_TIPO_INCREMENTO	VARCHAR2(1)		SI					Tipo de incremento aplicado
	ACP_VALOR_INCREMENTO	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor del incremento
	ACP_SUELDO_ANT	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Sueldo anterior
	ACP_VALOR_HORA_ANT	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de la hora anterior
	ACP_VALOR_HORA_ADICIONAL_ANT	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de la hora adicional anterior
	ACP_HORARIO	VARCHAR2(250)		SI					Horario de trabajo expresado en el contrato
	ACP_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Consideraciones adicionales
	ACP_ESTADO	VARCHAR2(1)		NO		R=Realizada, P=Pendiente			Estado de la acción. R=Realizada, P=Pendiente
	TAS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TAS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TAS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TAS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

	TAS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_AFILIACION_CLUB
Descripción de la tabla: Registra las afiliaciones de empleados a clubes dentro de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AFC_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de afiliación a un club
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK2	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	AFC_FECHA_AFILIACION	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de afiliación al club
	AFC_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Consideraciones adicionales
	AFC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	AFC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	AFC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	AFC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	AFC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_AUSENTISMO
Descripción de la tabla: Registra las faltas, atrasos y permisos de los empleados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AUS_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del ausentismo
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	MAU_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_MOTIVO_AUSENTISMO	Código del motivo de ausentismo

	AUS_FECHA_HORA_SALIDA	DATE		NO		>01/01/1900 00:00			Fecha y hora de salida
	AUS_FECHA_HORA_REGRESO	DATE		NO		>01/01/1900 00:00			Fecha y hora de regreso
	AUS_ESTADO	VARCAHR2(1)	P	NO		A=Aprobado R=Rechazado P=Pendiente			Estado para el registro de permiso A=Aprobado, R=Rechazado, P=Pendiente
	AUS_AFECTA_IESS	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Si por el ausentismo se va a descontar en el aporte del IESS
	AUS_AFECTA_NOMINA	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Si por el ausentismo se va a descontar en la nómina
	AUS_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	AUS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	AUS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	AUS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	AUS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	AUS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_BECA

Descripción de la tabla: Becas de estudios otorgadas a empleados de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	BEC_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la beca
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa

	NED_CODIGO	NUMBER(4)		NO			FK4	GTH_NIVEL_EDUCACION_DETALLE	Código del nivel de educación detalle
	NIE_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK4	GTH_NIVEL_EDUCACION	Código del nivel de educación
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK3	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	ESP_CODIGO	NUMBER(7)		SI			FK5	GTH_ESPECIALIZACION	Código de la especialización
	PRO_CODIGO	NUMBER(5)		SI			FK5	GTH_PROFESION	Código de la profesión
	CAN_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK1	GTH_CANTON	Código geográfico del cantón o ciudad
	PRE_CODIGO	VARCHAR2(3)		SI			FK1	GTH_PROVINCIA_ESTADO	Código geográfico de la provincia o estado
	PAI_CODIGO	VARCHAR2(3)		NO			FK1	GTH_PAIS	Código del país. ISO 3166-1
	BEC_CARRERA	VARCHAR2(150)		NO					Carrera a la que pertenecen los estudios realizados
	BEC_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio de sus estudios
	BEC_ESTADO_ESTUDIOS	VARCHAR2(1)	P	NO		C=Completado, P=Pendiente			Indica si el empleado ha culminado sus estudios
	BEC_MODALIDAD_ESTUDIOS	VARCHAR2(1)	P	NO		P=Presencial, S=Semipresencial, D=Distancia			Modalidad en la que está siguiendo sus estudios
	BEC_VALOR_SUBSIDIADO	NUMBER(10,2)	0,00	NO		> 0.00			Valor que la empresa aporta para la beca
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO					Código del ámbito de servicio en el que trabaja el empleado al momento de recibir la beca
	BEC_FACULTAD	VARCHAR2(100)		SI					Facultad a la que pertenecen los estudios realizados
	BEC_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de finalización de sus

									estudios
	BEC_PORCENTAJE_COSTO	NUMBER(3)		SI					Porcentaje del costo total asumido por la empresa
	BEC_COSTO_MATRICULA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Costo de la matricula
	BEC_COSTO_SUBSISTENCIA	NUMBER(10,2)		SI					Costo de alimentación, vivienda, etc.
	BEC_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Consideraciones adicionales
	BEC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	BEC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	BEC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	BEC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	BEC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CARGO
Descripción de la tabla: Listado de cargos que puede desempeñar un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del cargo
	CAR_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del cargo: secretaria, contador, etc.
	CAR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CAR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CAR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CAR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CAR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CARGO

Descripción de la tabla: Listado de cargos que puede desempeñar un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del cargo
	CAR_DESCRIPCION	VARCHAR2(150)		NO	SI				Nombre del cargo: secretaria, contador, etc.
	CAR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CAR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CAR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CAR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CAR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CONTRATO

Descripción de la tabla: Contratos del empleado en la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TCN_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_TIPO_CONTRATO	Código del tipo de contrato
	GRV_CODIGO	NUMBER(2)		SI			FK3	GTH_GRUPO_VACACION	Código del grupo de vacaciones
	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol (copiado por procedimientos)
	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO				GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función del empleado (copiado por procedimientos)
	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_DEDICACION	Código del tiempo de dedicación (copiado por

									procedimientos)
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO				GTH_AMBITO_S ERVICIO	Código del ámbito de servicio (copiado por procedimientos)
	EMP_CODIGO_UBICACION	NUMBER(2)		NO					Código de la ubicación del ámbito de servicio
	ACP_SUELDO	NUMBER(6,2)		NO		> 0.00			Sueldo actual del empleado
	CON_FORMA_PAGO_ROL	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Acredita ción, E=Efectivo			Forma en que se paga el salario
	CON_ESTADO	VARCHAR2(1)	P	NO		A=Activo, P=Pendient e, T=Termina do, V=Vencido			Indica el estado del contrato. A=Activo, P=Pendiente, T=Terminado, V=Vencido
	CON_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio del contrato
	CON_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de finalización del contrato (contratos de plazo fijo)
	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		SI				GTH_CARGO_E MPRESA	Código del cargo (copiado por procedimientos)
	ACP_HORARIO	VARCHAR2(250)		SI					Horario de trabajo expresado en el contrato
	CON_VALOR_HORA	NUMBER(6,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora de trabajo
	CON_VALOR_HORA_ADICION AL	NUMBER(6,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora adicional de trabajo
	CON_NRO_HORAS	NUMBER(3)		SI		> 0			Número de horas que el empleado trabaja semanalmente
	CON_LABORES_CIVIL	VARCHAR2(500)		SI					Labores del contrato civil
	CON_FECHA_ENVIO_INSPECT ORIA	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que el contrato impreso es enviado a la

									Inspectoría de trabajo
	CON_FECHA_RETORNO_INSP ECTORIA	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que el contrato impreso regresa de la Inspectoría de trabajo
	CON_FECHA_REGISTRO_SEG URO	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que el contrato se registra en el seguro social
	CON_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CON_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CON_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CON_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CON_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CONTRATO_IMPRESO
Descripción de la tabla: Guarda el archivo que contendrá el contrato impreso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	COI_CODIGO	NUMBER(30)		NO	SI				Código del contrato impreso
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	COI_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		SI					Descripción del archivo subido
	COI_IMAGEN	BLOB		SI					Archivo que contiene el contrato escaneado, en formato PDF
	COI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	COI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	COI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	COI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

	COI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_DEDICACION
Descripción de la tabla: Tiempo de dedicación de un empleado en la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la dedicación
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	DED_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción del tiempo de dedicación
	DED_NRO_HORAS	NUMBER(3)		SI		> 0			Número de horas semanales
	DED_DESCRIPCION_ANTERIOR	VARCHAR2(50)		SI					Descripción anterior para la dedicación
	DED_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	DED_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	DED_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	DED_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	DED_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_DETALLE_SOL_VAC
Descripción de la tabla: Detalle de las solicitudes de vacación

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DSV_CODIGO	NUMBER(18)		NO	SI				Código del detalle de la solicitud de vacación
	SOV_CODIGO	NUMBER(15)		NO			PK,FK1	GTH_SOLICITU	Código de la solicitud vacación

								D_VACACION	
	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO			PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	DSV_PERIODO_INICIO	DATE		NO					Año de periodo inicial
	DSV_PERIODO_FIN	DATE		NO					Año de periodo final
	DSV_DIAS_POR_PERIODO	NUMBER(5)		NO		>0			Número de días tomados en ese periodo
	VAP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VAP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VAP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VAP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	VAP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EMPLEADO_EMPRESA
Descripción de la tabla: Empleados que pertenecen a una empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK, FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	PER_CODIGO_SUPERIOR	NUMBER(10)		SI			FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona a quien reporta
	EMP_CODIGO_SUPERIOR	NUMBER(2)		SI			FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa a la que pertenece su jefe inmediato
	EME_ESTADO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Activo,E=Ex empleado			Estado del empleado: activo Si ya se ha realizado un contrato, ex-empleado
	EME_FECHA_PRIMER_INGRESO	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de ingreso a la empresa, inicio del primer contrato laboral

	EME_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EME_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EME_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EME_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EME_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FUNCION_CARGO

Descripción de la tabla: Descripción de las funciones que deben desempeñar al ocupar un determinado cargo

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	FUC_CODIGO	NUMBER(8)		NO	SI				Código de la función del cargo
#	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CARGO_EMPRESA	Código del cargo
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CARGO_EMPRESA	Código de la empresa
	FUC_DESCRIPCION	VARCHAR2(500)		NO					Descripción de la función que debe desempeñar al ocupar un cargo
	FUC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FUC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FUC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FUC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FUC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FUNCION_EMPLEADO

Descripción de la tabla: Función que el empleado desempeña en la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código de la función del empleado
	FUE_CODIGO_SUPERIOR	NUMBER(4)		SI			FK1	GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función padre
	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FUE_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Nombre de la función del empleado
	FUE_DENOMINACION	VARCHAR2(50)		NO					Denominación usada para el contrato: trabajador, profesional, docente, etc.
	FUE_USO	VARCHAR2(1)	P	NO		P=Principal A=Adicional			Indica si la función se utilizará para contratación o para registrar tareas adicionales
	FUE_VALOR_HORA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora de trabajo
	FUE_VALOR_HORA_ADICIONAL	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora adicional de trabajo
	FUE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FUE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FUE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FUE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FUE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FUNCION_EMPLEADO
Descripción de la tabla: Función que el empleado desempeña en la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_DEDICACION	Código de la dedicación
#	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK2	GTH_FUNCION_EM PLEADO	Código de la función del empleado
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK3	GTH_TIPO_ROL	Código del rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FUE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FUE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FUE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FUE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FUE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_FUNCION_POR_ROL

Descripción de la tabla: Función que el empleado desempeña en la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_DEDICACION	Código de la dedicación
#	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK2	GTH_FUNCION_EM PLEADO	Código de la función del empleado
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK3	GTH_TIPO_ROL	Código del rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FUE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FUE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro

	FUE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FUE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	FUE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_GRUPO_VACACION
Descripción de la tabla: Grupos de vacaciones de acuerdo a la función del empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Arriba de	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	GRV_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del grupo de vacación
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	GRV_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO					Descripción del grupo de vacaciones como docente, administrativo, especial
	GRV_NRO_DIAS	NUMBER(2)		NO					Número de días de vacaciones que podrá tener ese grupo
	GRV_ANIOS_INI_ADICIONAL	NUMBER(2)		SI					Número de año en que inicia las vacaciones adicionales
	GRV_NRO_DIAS_ADICIONAL	NUMBER(2)		SI					Número de días que incrementa por cada año adicional
	GRV_DIAS_MAX_VACACION	NUMBER(2)		SI					Número de días máximo que podría tener de vacaciones
	GRV_ANIOS_MAX_ACUMULADO	NUMBER(2)		SI					Número de años máximo para acumular las vacaciones
	GRV_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	GRV_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	GRV_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	GRV_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro

	GRV_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro
--	------------------------	------	--	----	--	--	--	--	-------------------------------------

Nombre de la tabla: GTH_INCENTIVO
Descripción de la tabla: Incentivos que puede tener un empleado por buen desempeño

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	INC_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del incentivo
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	MOL_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_MOTIVO_INCENTIVO	Código del motivo de incentivo
	TIN_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK3	GTH_TIPO_INCENTIVO	Código del tipo de incentivo
	INC_FECHA_ENTREGA	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que se entregó el incentivo
	INC_OBSERVACION	VARCHAR(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	INC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	INC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	INC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	INC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	INC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MEMBRESIA_COLEGIO
Descripción de la tabla: Registra los colegios profesionales a los que están inscritos los empleados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MEC_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de membrecía de colegios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK2	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	MEC_FECHA_INSCRIPCION	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha en la que se inscribió
	MEC_NRO_MEMBRESIA	VARCHAR2(20)		SI					Número de registro de la membrecía
	MEC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MEC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MEC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MEC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MEC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MOTIVO_ACCION

Descripción de la tabla: Motivos por los que se ejecuta un tipo de acción de personal

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MOA_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del motivo
#	TIA_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ACCION	Código del tipo de acción disciplinaria
	MOA_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO					Motivo por el que se realiza una acción de

									personal: ascenso, decisión institucional, etc.
	MOA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MOA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MOA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MOA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MOA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MOTIVO_ACCION_DISCIPLIN

Descripción de la tabla: Motivos por los cuales un empleado tiene una acción disciplinaria dentro de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MAD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del motivo de acción disciplinaria
	MAD_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Descripción del motivo de acción disciplinaria
	MAD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MAD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MAD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MAD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MAD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MOTIVO_AUSENTISMO

Descripción de la tabla: Motivos por los cuales un empleado puede tener un permiso dentro de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MAU_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del motivo de ausentismo
	MAU_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Descripción del motivo de ausentismo
	MAU_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MAU_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MAU_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MAU_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MAU_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_MOTIVO_INCENTIVO

Descripción de la tabla: Motivos por los cuales un empleado puede ganarse un incentivo dentro de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	MOI_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del motivo de incentivo
	MOI_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Descripción del motivo de incentivo
	MOI_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	MOI_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	MOI_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	MOI_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	MOI_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_NIVEL_SALARIAL

Descripción de la tabla: Niveles de salarios que se determina de acuerdo al cargo que desempeñe

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	NIS_CODIGO	VARCHAR2(5)		NO	SI				Código del nivel salarial

#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	NIS_SUELDO_MIMO	NUMBER(10,2)		SI					Valor de sueldo mínimo
	NIS_SUELDO_MAXIMO	NUMBER(10,2)		SI					Valor de sueldo máximo
	NIS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	NIS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	NIS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	NIS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	NIS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_OBJETIVO

Descripción de la tabla: Descripción de los objetivos para ocupar un determinado cargo

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	OBJ_CODIGO	NUMBER(8)		NO	SI				Código del objetivo
#	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CARGO_EMPRESA	Código del cargo
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CARGO_EMPRESA	Código de la empresa
	OBJ_DESCRIPCION	VARCHAR2(500)		NO					Descripción del objetivo para ocupar un cargo
	OBJ_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	OBJ_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	OBJ_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	OBJ_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	OBJ_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PERFIL

Descripción de la tabla: Descripción del perfil que debe tener la persona para ocupar un determinado cargo

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRF_CODIGO	NUMBER(8)		NO	SI				Código del perfil
#	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CARGO	Código del cargo
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TCO_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_TIPO_COM PONENTE	Código del tipo de componente
	PRF_DESCRIPCION	VARCHAR2(500)		NO					Descripción del perfil de la persona para ocupar un cargo
	PRF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_PRENDA_VESTIR

Descripción de la tabla:

Prendas de vestir que pueden entregarse a un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRV_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código de la prenda de vestir
	PRV_DESCRIPCION	VARCHAR(50)		NO	SI				Prenda de vestir: camisa, pantalón, saco, casaca, etc.
	PRV_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRV_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRV_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRV_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRV_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PROCESO_LOTES

Descripción de la tabla: Listado de procesos que han generado acciones de personal por lotes

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRL_CODIGO	NUMBER(20)		NO	SI				Código del proceso por lotes
	MOA_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI			GTH_MOTIVO_ACCION	Motivo de la acción de personal
	TIA_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_TIPO_ACCION	Tipo de acción de personal
	ACP_FECHA_APROBACION	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de aprobación del proceso
	ACP_FECHA_EFECTIVA	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que tiene efecto el proceso
	PRL_APLICADO_EN	VARCHAR2(100)		SI					En caso de acción de incremento salarial. En que campos se aplica: sueldo, valor hora, o valor hora adicional
	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		SI				GTH_CARGO	En caso de cambio de cargo. Código del cargo
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		SI				GTH_AMBITO_SERVICIO	En caso de cambio de ámbito de servicio. Código del ámbito de servicio
	PRL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ROPA_TRABAJO

Descripción de la tabla: Registra la ropa de trabajo entregada al empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	ROT_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la ropa de trabajo
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	PRV_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_PRENDA_V ESTIR	Código de la prenda de vestir
	ROT_CANTIDAD	NUMBER(2)		NO		>0			Cantidad de prendas de vestir entregadas
	ROT_ENTREGADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			SI la prenda ya fue entregado al empleado
	ROT_TALLA	VARCHAR2(50)		SI					Talla de la prenda de vestir
	ROT_COSTO	NUMBER(10,2)		SI		>0			Valor de la prenda de vestir
	ROT_FECHA_ENTREGA	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha en la que se la entrega la prenda de vestir
	ROT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ROT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ROT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ROT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ROT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_SEGURO

Descripción de la tabla: Registra los seguros a los que están afiliados los empleados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	SEG_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del seguro

#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TAF_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK2	GTH_TIPO_AFILIACION	Código del tipo de afiliación
	INS_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK3	GTH_INSTITUCION	Código de la institución
	SEG_VALOR_SUBSIDIADO	NUMBER(10,2)		NO		>0			Valor que aporta la UPS
	SEG_VALOR_AFILIADO	NUMBER(10,2)		NO		>0			Valor que aporta el empleado
	SEG_FECHA_AFILIACION	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha en la que se afilió el empleado
	SEG_ESTADO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Activo, I=Inactivo			Estado del seguro del empleado. A=Activo, I=Inactivo
	SEG_APORTE_TOTAL	NUMBER(10,2)		SI		>0			Valor que será pagado o descontado en nómina por el empleado
	SEG_FECHA_DESVINCULACION	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha en la que se termina la afiliación al seguro
	SEG_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	SEG_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	SEG_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	SEG_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	SEG_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	SEG_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_SOLICITUD_VACACION

Descripción de la tabla: Registro de vacaciones por cada empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	SOV_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la solicitud de vacación
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	SOV_NRO_SOLICITUD	NUMBER(3)		NO		>0			Número de solicitud por empleado
	SOV_NRO_DIAS	NUMBER(2)		NO		>0			Número de días que tomara vacaciones
	SOV_FECHA_INICION	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha en la que comienza las vacaciones
	SOV_FECHA_FIN	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha en la termina las vacaciones
	SOV_TIPO_VACACION	VARCHAR2(1)	T	NO		R=Remunerado T=Tomado			Si no toma las vacaciones estas pueden ser pagadas
	SOV_ESTADO	VARCHAR2(1)	P	NO		A=Aprobado R=Rechazado P=Pendiente			Estado de la solicitud de vacación. A=Aprobado, R=Rechazado, P=Pendiente
	SOV_CANTIDAD	NUMBER(10,2)		SI		>=0			Valor que será acreditado en nómina
	SOV_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	SOV_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	SOV_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	SOV_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	SOV_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TAREA_ADICIONAL

Descripción de la tabla: Tareas que un empleado realiza en la empresa además de su función principal

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TAA_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la tarea adicional
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO			FK2	GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función del empleado
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO			FK3	GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del ámbito de servicio
	EMP_CODIGO_UBICACION	NUMBER(2)		NO				GTH_EMPRESA	Campus donde está ubicado el ámbito de servicio
	TAA_DESCRIPCION	VARCHAR2(250)		NO					Descripción de la tarea realizada
	TAA_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio de la tarea
	TAA_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de finalización de la tarea
	TAA_HORAS_SEMANALES	NUMBER(2)		SI		> 0			Número de horas semanales que dedica a la tarea
	TAA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TAA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TAA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TAA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TAA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TARJETA_COMISARIATO

Descripción de la tabla: Registra las tarjetas de comisariato que concede la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TAC_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de tarjeta de comisariato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	INS_CODIGO	NUMBER(7)		NO			FK2	GTH_INSTITUCION	Código del comisariato
	TAC_CUPO	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Valor del cupo disponible
	TAC_FECHA_EXPIRACION	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha en la que expira la tarjeta
	TAC_TIPO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Contado C=Crédito I=Ilimitada			Tipo de tarjeta entregada
	TAC_COSTO	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Valor del costo de la tarjeta que debe pagar el empleado
	TAC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TAC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TAC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TAC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TAC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_ACCION

Descripción de la tabla: Tipos de acción de personal que se puede realizar en un contrato

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIA_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de acción de personal

	TIA_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipo de acción de personal: contratación, incremento salarial, etc.
	TIA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_AFILIACION
Descripción de la tabla: Tipos de afiliación a un seguro

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TAF_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del tipo de afiliación
	TAF_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Tipo de afiliación a un seguro: Titular, Titular +1, Titular + Familia
	TAF_MAX_DEPENDIENTES	NUMBER(2)		NO					Número máximo de dependientes que se puede afiliar al seguro
	TAF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TAF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TAF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TAF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TAF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_COMPONENTE
Descripción de la tabla: Tipos de componentes que puede tener el perfil de un cargo

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TCO_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de componente

	TCO_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Descripción del tipo de componente
	TCO_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TCO_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TCO_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TCO_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TCO_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_CONTRATO

Descripción de la tabla: Tipos de contrato que se le puede realizar a un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TCN_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de contrato
	TCN_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO	SI				Descripción del tipo de contrato
	TCN_MULTIPLE	VARCHAR2(1)		NO		S=Si, N=No			Indica si un empleado puede tener varios contratos activos de este tipo
	TCN_TIPO	VARCHAR2(1)	L	NO		L=Laboral, C=Civil			Tipo de contrato como L=Laboral, C=Civil
	TCN_DURACION_DIAS	NUMBER(6)		NO		<0			Duración del contrato en días
	TCN_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TCN_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TCN_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TCN_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TCN_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_INCENTIVO

Descripción de la tabla: Tipos de incentivo que puede recibir un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	TIN_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de incentivo
	TIN_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Tipos de incentivo como: económico, bienes, presea, etc
	TIN_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIN_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIN_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIN_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIN_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_ROL

Descripción de la tabla: Tipo de rol que se le puede asignar a un empleado dentro de la empresa

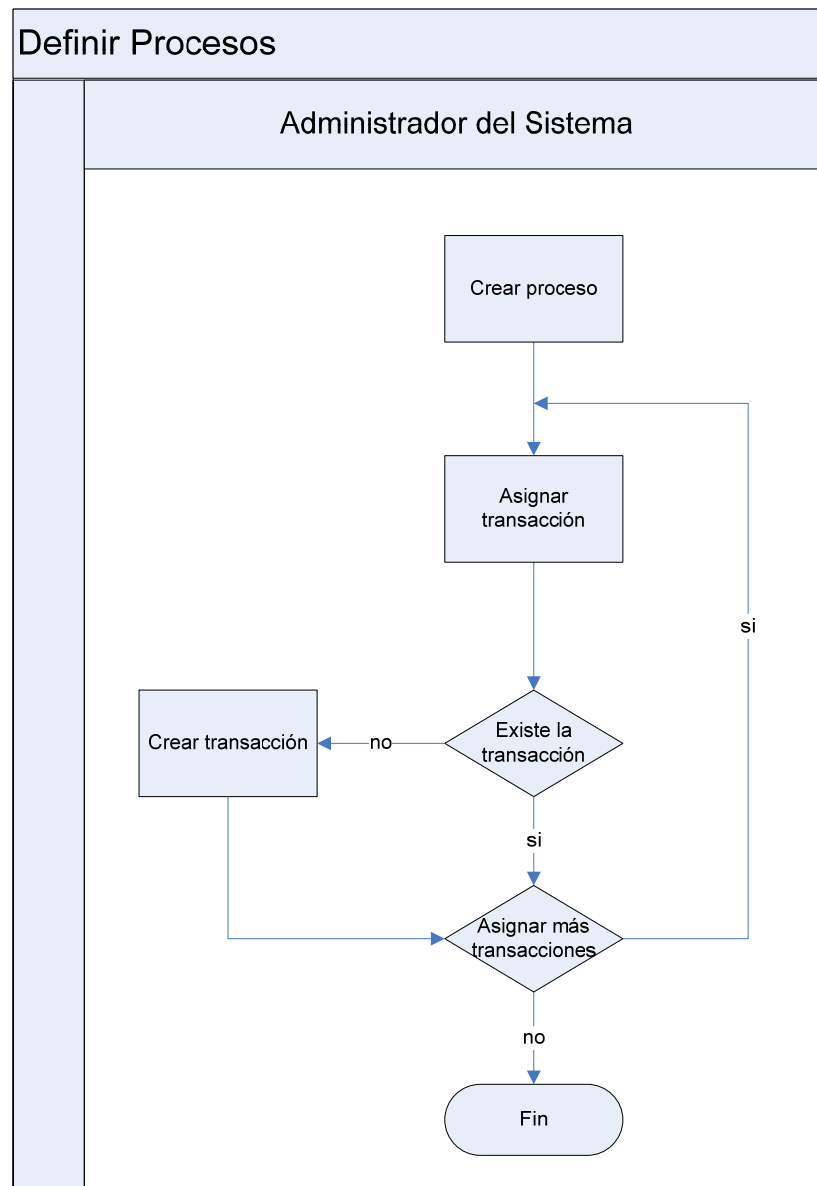
PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TIR_DESCRIPCION	VARCHAR2(100)		NO					Descripción del tipo de rol
	TIR_FRECUENCIA	VARCHAR2(50)		NO					Frecuencia de pago del rol como quincenal, mensual
	TIR_FORMA_CALCULO	VARCHAR2(1)		NO					Forma en la que se realizan los cálculos del rol S=Sueldo H=horas
	TIR_NRO_DIAS	NUMBER(2)		NO					Número de días del rol
	TIR_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIR_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIR_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIR_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIR_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

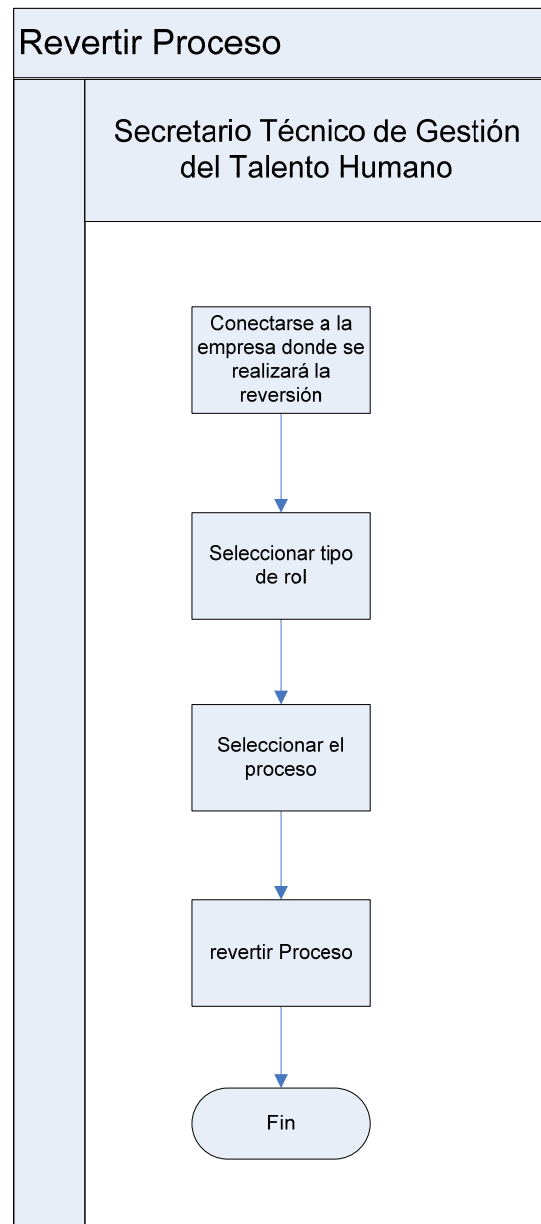
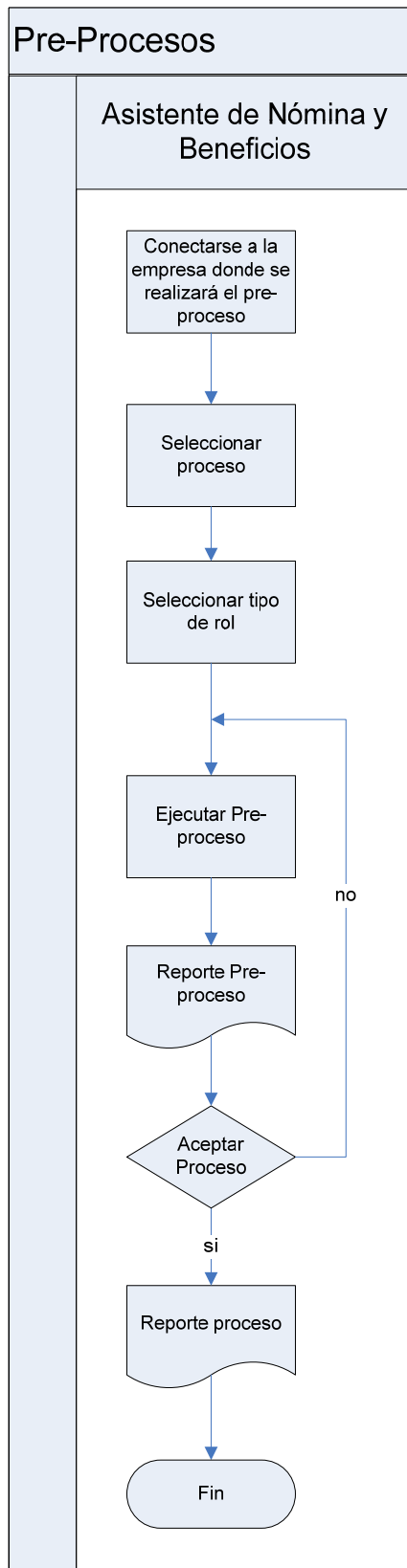
Nombre de la tabla: GTH_VACACION_PENDIENTE
Descripción de la tabla: Acumulaciones de vacaciones pendientes por cada empleado

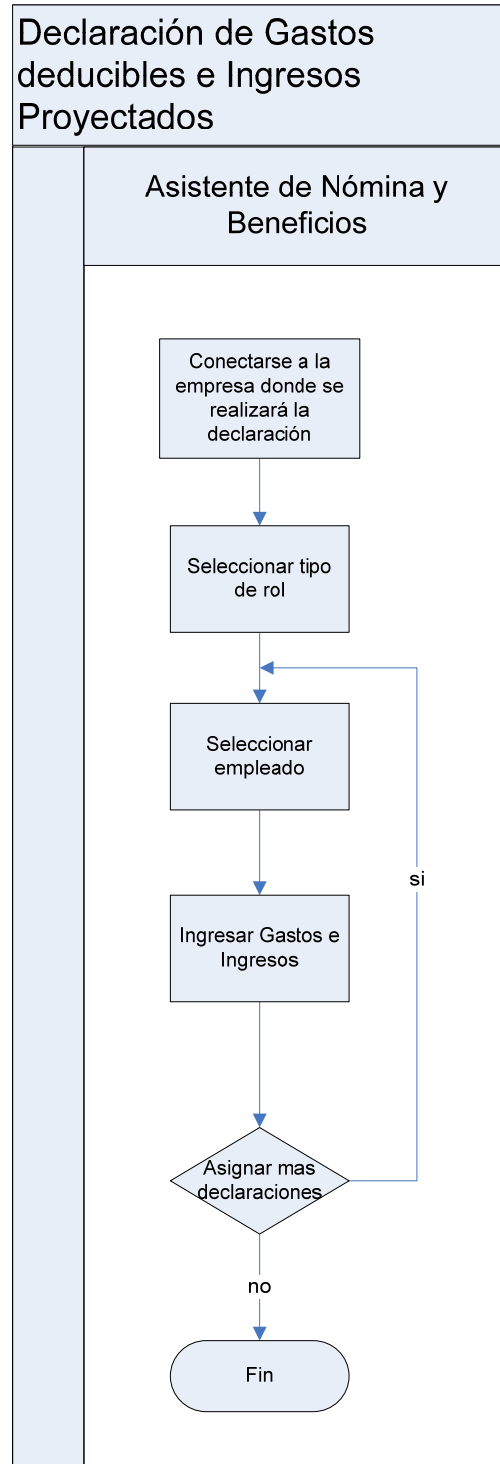
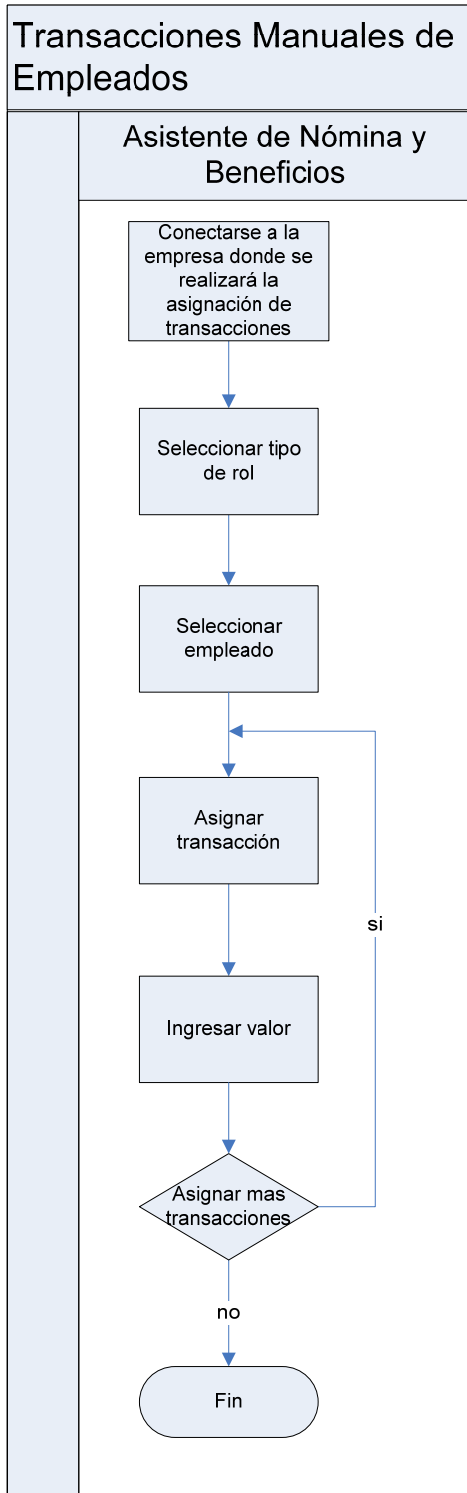
PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	VAP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de vacación pendiente
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	VAP_PERIODO_INICIO	DATE		NO					Año de periodo inicial
	VAP_PERIODO_FIN	DATE		NO					Año de periodo final
	VAP_DIAS_PENDIENTES	NUMBER(2)		NO		>0			Número de días pendientes de forma calculable
	VAP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VAP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VAP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VAP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	VAP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

2.5 NÓMINA

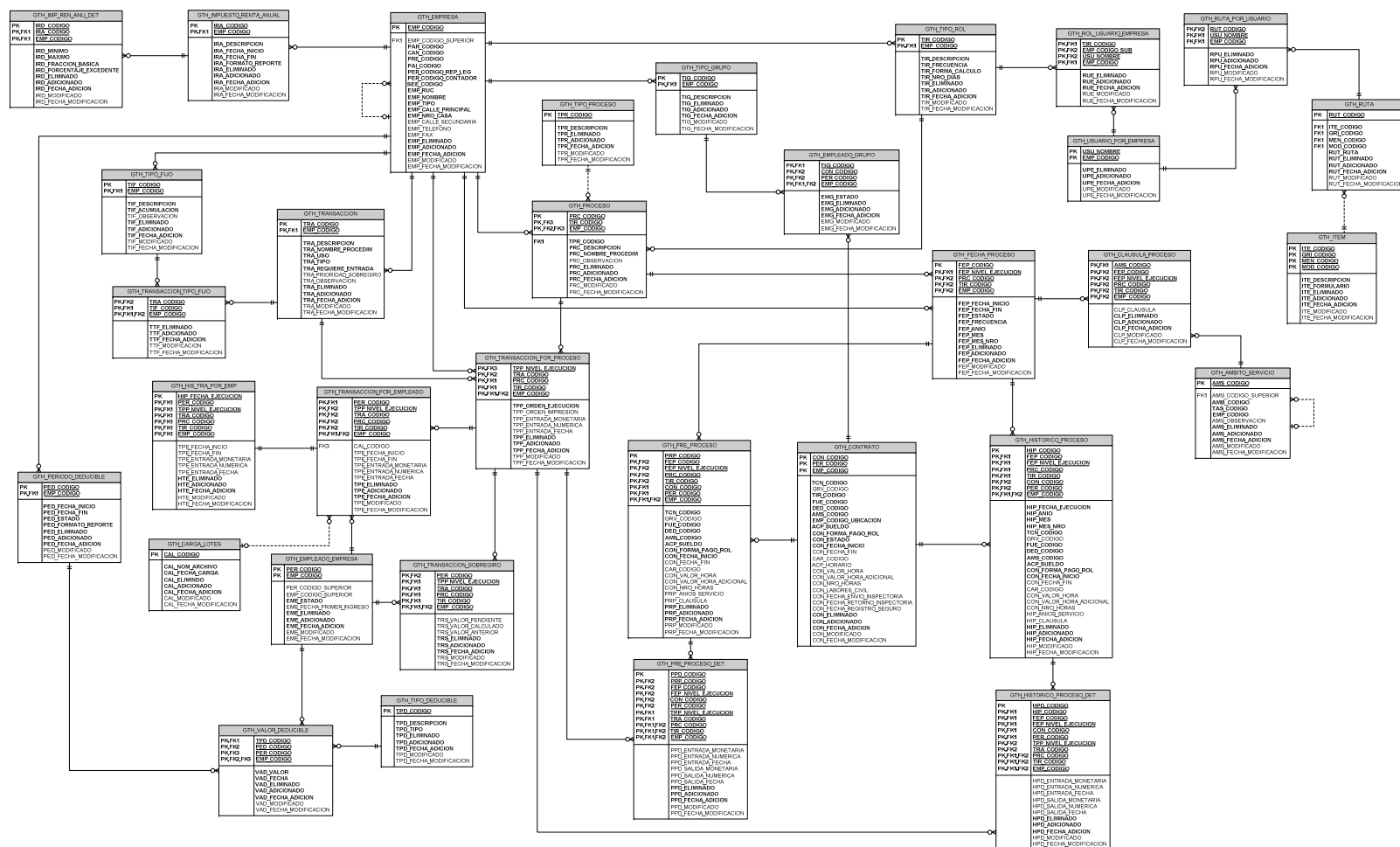
2.5.1 DIAGRAMA DE PROCESOS







2.5.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.5.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_CARGA_LOTES
Descripción de la tabla: Carga de transacciones manuales de empleados por lotes

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	CAL_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI				Código de la carga por lotes
	CAL_NOM_ARCHIVO	VARCHAR2(200)		NO					Ruta y nombre del archivo
	CAL_FECHA_CARGA	DATE		NO					Fecha en la que se realizo la carga
	CAL_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CAL_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CAL_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CAL_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CAL_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_CLAUSULA_PROCESO
Descripción de la tabla: Cláusula que se puede ingresar al ejecutar un proceso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO	SI		PK,FK1	GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del ámbito de servicio
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK2	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha de proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta un proceso
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa

	CLP_CLAUSULA	VARCHAR2(150)		SI					Mensaje o nota que se mostrará en el rol
	CLP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	CLP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	CLP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	CLP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	CLP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_EMPLEADO_GRUPO
Descripción de la tabla: Grupos a los que pertenecen los empleados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIG_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_GRUPO	Código del tipo de grupo
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK2	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	EMG_ESTADO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Activo I=Inactivo			Indica si la persona está activa o no dentro del grupo
	EMG_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	EMG_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	EMG_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	EMG_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	EMG_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización

									del registro
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

Nombre de la tabla: GTH_FECHA_PROCESO

Descripción de la tabla: Guarda los períodos y fechas en las que se ejecuta cada proceso y el estado de ejecución de los mismos

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código de la fecha de proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta un proceso
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FEP_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha inicial del proceso
	FEP_FECHA_FIN	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha final del proceso
	FEP_ESTADO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Pendiente, B=Pre-proceso, C=Proceso,D=Contabilización			Estado de ejecución del proceso
	FEP_FRECUENCIA	VARCHAR2(50)		NO					Frecuencia con la que se calcula el proceso
	FEP_ANIO	NUMBER(4)		NO		> 1900			Año en el que se ejecuta el proceso
	FEP_MES	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del mes en el que se ejecuta el proceso
	FEP_MES_NRO	NUMBER(2)		NO					Número del mes en el que se ejecuta el proceso
	FEP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	FEP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	FEP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	FEP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un

									registro
	FEP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_HIS_TRA_POR_EMP

Descripción de la tabla: Contiene los históricos de las transacciones atadas a empleados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	HIP_FECHA_EJECUCION	DATE		NO	SI			GTH_HISTORICO_PROCESO	Fecha en la que se eliminó el registro de GTH_TRANSACCION_POR_EMPLEADO
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TPE_FECHA_INICIO	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que entra en vigencia la transacción
	TPE_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha en la que termina la vigencia de la transacción
	TPE_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor de entrada en dólares
	TPE_ENTRADA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor de entrada en números
	TPE_ENTRADA_FECHA	DATE		SI		> 01/01/1900			Valor de entrada en formato fecha

	HTE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	HTE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	HTE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	HTE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	HTE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_HISTORICO_PROCESO

Descripción de la tabla: Guarda los detalles del contrato de los empleados en cada proceso ejecutado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	HIP_CODIGO	NUMBER(20)		NO	SI				Código del histórico proceso
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha de proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta el proceso
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK2	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	HIP_FECHA_EJECUCION	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que se ejecuta el proceso
	HIP_ANIO	NUMBER(4)		NO		> 1900			Año en el que se ejecuta el proceso
	HIP_MES	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del mes en el que se

									ejecuta el proceso
	HIP_MES_NRO	NUMBER(2)		NO					Número del mes en el que se ejecuta el proceso
	TCN_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_TIPO_CONTRATO	Código del tipo de contrato
	GRV_CODIGO	NUMBER(2)		SI				GTH_GRUPO_VACACION	Código del grupo de vacaciones
	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO				GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función del empleado (copiado por procedimientos)
	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_DEDICACION	Código del tiempo de dedicación (copiado por procedimientos)
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO				GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del ámbito de servicio (copiado por procedimientos)
	ACP_SUELDO	NUMBER(10,2)		NO		> 0.00			Sueldo actual del empleado
	CON_FORMA_PAGO_ROL	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Acreditación E=Efectivo			Forma en que se paga el salario
	CON_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio del contrato
	CON_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de finalización del contrato (contratos de plazo fijo)
	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		SI				GTH_CARGO_EMPRESA	Código del cargo (copiado por procedimientos)
	CON_VALOR_HORA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora de trabajo
	CON_VALOR_HORA_ADICIONAL	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora adicional de trabajo
	CON_NRO_HORAS	NUMBER(3)		SI		> 0			Número de horas que el empleado trabaja semanalmente
	HIP_ANIOS_SERVICIO	NUMBER(2)		SI		>= 0			Años de servicio del empleado
	HIP_CLAUSULA	VARCHAR2(150)		SI					Observación que se imprimirá

									en la boleta de pago del proceso
	HIP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	HIP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	HIP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	HIP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	HIP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_HISTORICO_PROCESO_DET

Descripción de la tabla: Guarda los valores de las transacciones ejecutadas en cada proceso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	HPD_CODIGO	NUMBER(20)		NO	SI				Código del detalle del histórico de proceso
#	HIP_CODIGO	NUMBER(20)		NO	SI		PK,FK1	GTH_HISTORICO_PROCESO	Código del histórico de proceso
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha del proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta el proceso
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso

							,FK2		
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1 ,FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1 ,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	HPD_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de entrada en dólares
	HPD_ENTRADA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de entrada en números
	HPD_ENTADA_FECHA	DATE		SI		> 01/01/1900			Valor de entrada en formato fecha
	HPD_SALIDA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de salida en dólares
	HPD_SALIDA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de salida en números
	HPD_SALIDA_FECHA	DATE		SI		> 01/01/1900			Valor de salida en formato fecha
	HPD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	HPD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	HPD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDAT E	NO					Fecha de creación del registro
	HPD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	HPD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_IMP_REN_ANU_DET

Descripción de la tabla: Contiene el detalle de la tabla para calcular el impuesto a la renta anual

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	IRD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Número secuencial que indica la posición dentro de la tabla
#	IRA_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_IMPUESTO_	Código de la tabla del impuesto

								RENTA_ANUAL	a la renta anual
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	IRD_MINIMO	NUMBER(10,2)		NO		>= 0.00			Valor mínimo de la base imponible
	IRD_MAXIMO	NUMBER(10,2)		NO		>= 0.00			Valor máximo de la base imponible
	IRD_FRACCION_BASICA	NUMBER(10,2)		NO		>= 0.00			Fracción básica
	IRD_PORCENTAJE_EXCEDENTE	NUMBER(10,2)		NO		>= 0.00			Porcentaje excedente
	IRD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IRD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IRD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IRD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IRD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_IMPUESTO_RENTA_ANUAL

Descripción de la tabla: Contiene la cabecera de la tabla para calcular el impuesto a la renta anual

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	IRA_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código de la tabla de impuesto renta anual
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	IRA_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción de la tabla
	IRA_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que entra en vigencia la tabla
	IRA_FECHA_FIN	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha en la que termina la vigencia de la tabla
	IRA_FORMATO_REPORTE	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del archivo .rdf que se

									utilizará para imprimir el formulario del impuesto a la renta
	IRA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IRA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IRA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IRA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	IRA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PERIODO_DEDUCIBLE

Descripción de la tabla: Registra los períodos durante los cuales se puede realizar una declaración de gastos personales e ingresos proyectados

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PED_CODIGO	NUMBER(5)		NO	SI				Código del período de deducibles
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	PED_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio del período
	PED_FECHA_FIN	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de finalización del período
	PED_ESTADO	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Activo, I=Inactivo			Estado del período
	PED_FORMATO_REPORTE	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del archivo .rdf que se utilizará para imprimir el formulario de declaración de gastos personales
	PED_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=SI, N=NO			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PED_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PED_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PED_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un

								registro
	PED_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI				Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PRE_PROCESO

Descripción de la tabla: Detalle del contrato de los empleados en cada proceso ejecutado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del pre-proceso
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha de proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta el proceso
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK2	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TCN_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_TIPO_CONTRATO	Código del tipo de contrato
	GRV_CODIGO	NUMBER(2)		SI				GTH_GRUPO_VACACIONES	Código del grupo de vacaciones
	FUE_CODIGO	NUMBER(4)		NO				GTH_FUNCION_EMPLEADO	Código de la función del empleado (copiado por procedimientos)
	DED_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_DEDICACION	Código del tiempo de dedicación (copiado por procedimientos)
	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO				GTH_AMBITO_SERVICIO	Código del ámbito de servicio (copiado por procedimientos)

	ACP_SUELDO	NUMBER(10,2)		NO		> 0.00			Sueldo actual del empleado
	CON_FORMA_PAGO_ROL	VARCHAR2(1)	A	NO		A=Acreditación E=Efectivo			Forma en que se paga el salario
	CON_FECHA_INICIO	DATE		NO		> 01/01/1900			Fecha de inicio del contrato
	CON_FECHA_FIN	DATE		SI		> 01/01/1900			Fecha de finalización del contrato (contratos de plazo fijo)
	CAR_CODIGO	NUMBER(3)		SI				GTH_CARGO_EMPRESA	Código del cargo (copiado por procedimientos)
	CON_VALOR_HORA	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora de trabajo
	CON_VALOR_HORA_ADICIONAL	NUMBER(10,2)		SI		> 0.00			Valor remunerado por cada hora adicional de trabajo
	CON_NRO_HORAS	NUMBER(3)		SI		> 0			Número de horas que el empleado trabaja semanalmente
	PRP_ANIOS_SERVICIO	NUMBER(2)		SI		>= 0			Años de servicio del empleado
	PRP_CLAUSULA	VARCHAR2(150)		SI					Observación que se imprimirá en la boleta de pago del proceso
	PRP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRP_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRP_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PRE_PROCESO_DET

Descripción de la tabla: Valores de las transacciones ejecutadas en cada proceso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
----	---------	--------------	-------------------	-------	-------	------------------------	---------------	---------------------	-------------

#	PPD_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI				Código del detalle del pre-proceso
#	PRP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK, FK1	GTH_PRE_PROCESO	Código del pre-proceso
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha del proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta el proceso
#	CON_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK, FK1	GTH_CONTRATO	Código del contrato
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK, FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK2	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1,FK2	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1,FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1, FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	PPD_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de entrada en dólares
	PPD_ENTRADA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de entrada en números
	PPD_ENTADA_FECHA	DATE		SI		> 01/01/1900			Valor de entrada en formato fecha
	PPD_SALIDA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de salida en dólares
	PPD_SALIDA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>= 0.00			Valor de salida en números
	PPD_SALIDA_FECHA	DATE		SI		> 01/01/1900			Valor de salida en formato fecha
	PPD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PPD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PPD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PPD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un

									registro
	PPD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PROCESO
Descripción de la tabla: Definición de procesos

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TPR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		FK2	GTH_TIPO_PROCESO	Código del tipo de proceso
	PRC_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción del proceso
	PRC_NOMBRE_PROCEDIM	VARCHAR2(50)		NO					Nombre del procedimiento almacenado en la base de datos atado al proceso
	PRC_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observación o comentario adicional
	PRC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PRC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	PRC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PRC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PRC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_ROL_USUARIO_EMPRESA
Descripción de la tabla: Asignación de roles a usuarios de la empresa

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO_SUB	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa o sub empresa
#	USU_NOMBRE	VARCHAR2(50)		NO	SI		PK,FK2	GTH_USUARIO	Nombre del usuario
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	RUE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	RUE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	RUE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	RUE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	RUE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_RUTA

Descripción de la tabla: Rutas de las carpetas usadas para almacenar archivos de usuarios

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	RUT_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código de la ruta
	ITE_CODIGO	NUMBER(5)		NO			FK1	GTH_ITEM	Código del ítem
	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_GRUPO_ITEM	Código del tipo de ítem
	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO			FK1	GTH_MENU	Código del menú
	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_MODULO	Código del módulo
	RUT_RUTA	VARCHAR2(150)		NO					Ruta de la carpeta
	RUT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	RUT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	RUT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	RUT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	RUT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_RUTA
Descripción de la tabla: Rutas de las carpetas usadas para almacenar archivos de usuarios

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	RUT_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI				Código de la ruta
	ITE_CODIGO	NUMBER(5)		NO			FK1	GTH_ITEM	Código del ítem
	GRI_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_GRUPO_ITEM	Código del tipo de ítem
	MEN_CODIGO	NUMBER(3)		NO			FK1	GTH_MENU	Código del menú
	MOD_CODIGO	NUMBER(2)		NO			FK1	GTH_MODULO	Código del módulo
	RUT_RUTA	VARCHAR2(150)		NO					Ruta de la carpeta
	RUT_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	RUT_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	RUT_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	RUT_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	RUT_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_DEDUCIBLE
Descripción de la tabla: Tipos de gastos o ingresos deducibles que declara el empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo deducible
	TPD_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Descripción del tipo deducible como: vivienda, educación, etc
	TPD_TIPO	VARCHAR2(1)	G	NO		I=Ingreso, G=Gasto, T=Total			Si el tipo de deducible es un I=Ingreso, G=Gasto, T=Total
	TPD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TPD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro

	TPD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TPD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TPD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_FIJO

Descripción de la tabla: Categorías por las que se agrupan las transacciones

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIF_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI				Código del tipo fijo
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TIF_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO	SI				Descripción del tipo fijo como: portables, egresos, etc.
	TIF_ACUMULACION	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Si el valor de la transacción será acumulado
	TIF_OBSERVACION	VARCHAR2(150)		SI					Observaciones o comentarios adicionales
	TIF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TIPO_GRUPO

Descripción de la tabla: Tipos de grupo por empresa al que puede pertenecer un empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TIG_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI				Código del tipo de grupo

#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TPR_DESCRIPCION	VARCHAR2(50)		NO					Descripción del tipo de grupo
	TIG_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TIG_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TIG_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TIG_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TIG_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TRANSACCION_POR_EMPLEADO

Descripción de la tabla: Asigna transacciones manuales a los empleados ya definidas en transacciones por proceso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK, FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TRANSACCION_POR_PROCESO	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción por proceso
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK, FK2	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1, FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	CAL_CODIGO	NUMBER(10)		SI			FK3	GTH_CARGA_LOTES	Código de la carga por lotes
	TPE_FECHA_INICIO	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha en la que entra en vigencia la transacción
	TPE_FECHA_FIN	DATE		SI		>01/01/1900			Fecha en la que termina la transacción
	TPE_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Valor de entrada en dólares
	TPE_ENTRADA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>0.00			Valor de entrada en números

	TPE_ENTRADA_FECHA	DATE		SI		>01/01/1900			Valor de entrada en formato de fecha
	TPE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TPE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TPE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TPE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TPE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TRANSACCION_POR_PROCESO

Descripción de la tabla: Asigna transacciones a los procesos

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK		Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción por proceso
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK, FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1 FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TPP_ORDEN_EJECUCION	NUMBER(4)		NO					Orden en que serán ejecutadas las transacciones del proceso
	TPP_ORDEN_IMPRESION	NUMBER(4)		SI					Orden en que se imprimirán las transacciones en el rol de pagos
	TPP_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		SI		>=0.00			Valor de entrada en dólares
	TPP_ENTRADA_NUMERICA	NUMBER(10,2)		SI		>=0.00			Valor de entrada en números
	TPP_ENTRADA_FECHA	DATE		SI		>01/01/1900			Valor de entrada en formato de fecha

	TPP_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TPP_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TPP_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro

Nombre de la tabla: GTH_TRANSACCION_SOBREGIRO

Descripción de la tabla: Almacena las transacciones que provocan un sobregiro en un proceso

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TRANSACCION_POR_PROCESO	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción por proceso
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK2	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TRS_VALOR_PENDIENTE	NUMBER(10,2)		SI		>=0			Valor del sobregiro que será sumado a la transacción en la siguiente ejecución del proceso
	TRS_VALOR_CALCULADO	NUMBER(10,2)		SI		>=0			Valor generado en pre-proceso, será copiado al valor_pendiente cuando se acepta el proceso
	TRS_VALOR_ANTERIOR	NUMBER(10,2)		SI		>=0			Cuando el valor_calculado pasa a valor_pendiente, el valor anterior de dicho campo se almacena en valor_anterior
	TRS_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si,N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TRS_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro

	TRS_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TRS_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TRS_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_TRANSACCION_TIPO_FIJO
Descripción de la tabla: Asignación de tipos fijos a las transacciones

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK, FK2	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	TIF_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_TIPO_FIJO	Código del tipo fijo
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1, FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	TTF_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	TTF_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	TTF_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	TTF_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	TTF_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

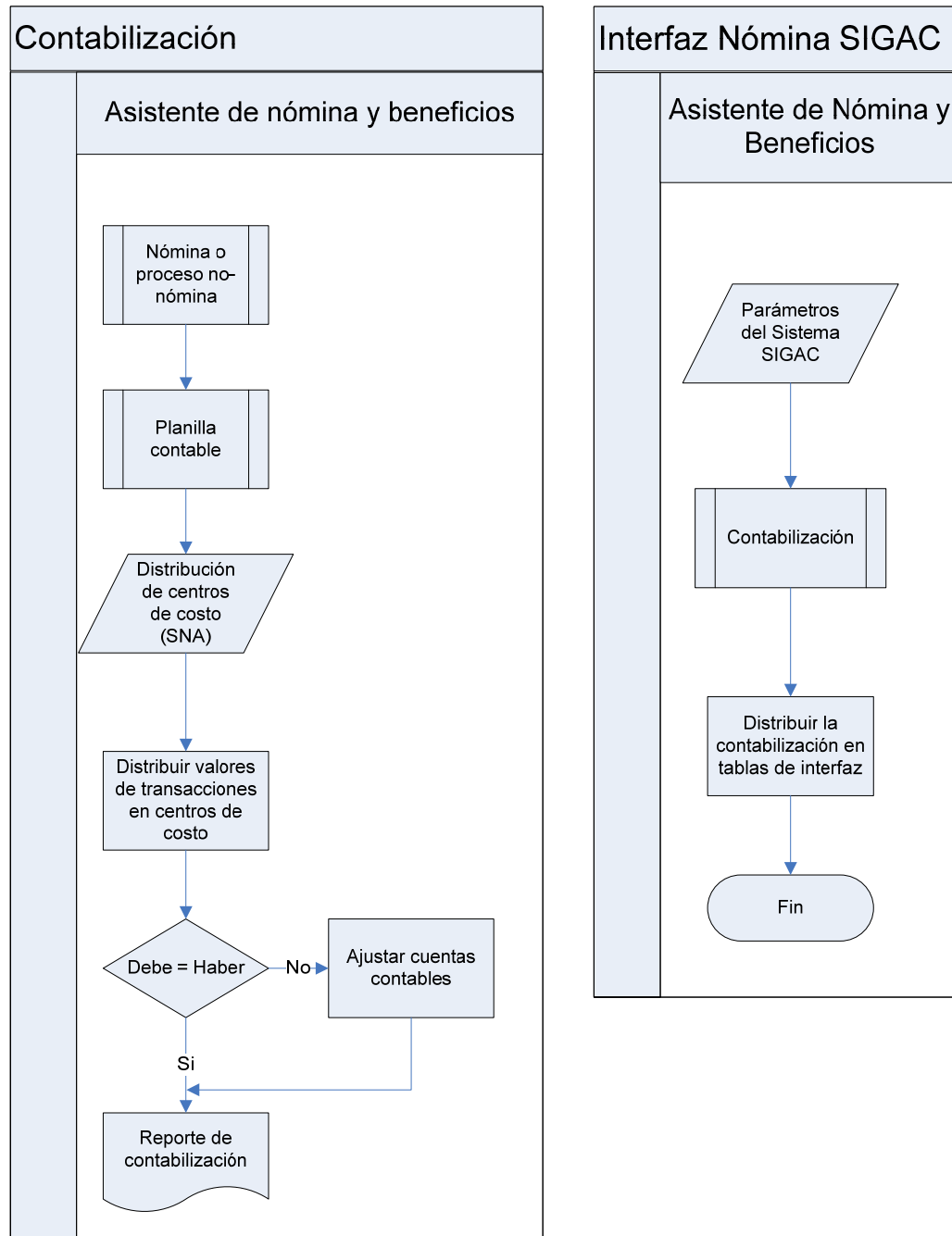
Nombre de la tabla: GTH_VALOR_DEDUCIBLE
Descripción de la tabla: Registra los gastos deducibles y los ingresos proyectados de cada empleado

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPD_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK1	GTH_TIPO_DEDUCIBLE	Código del tipo deducible
#	PED_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK, FK2	GTH_PERIODO_DEDUCIBLE	Código del periodo deducible

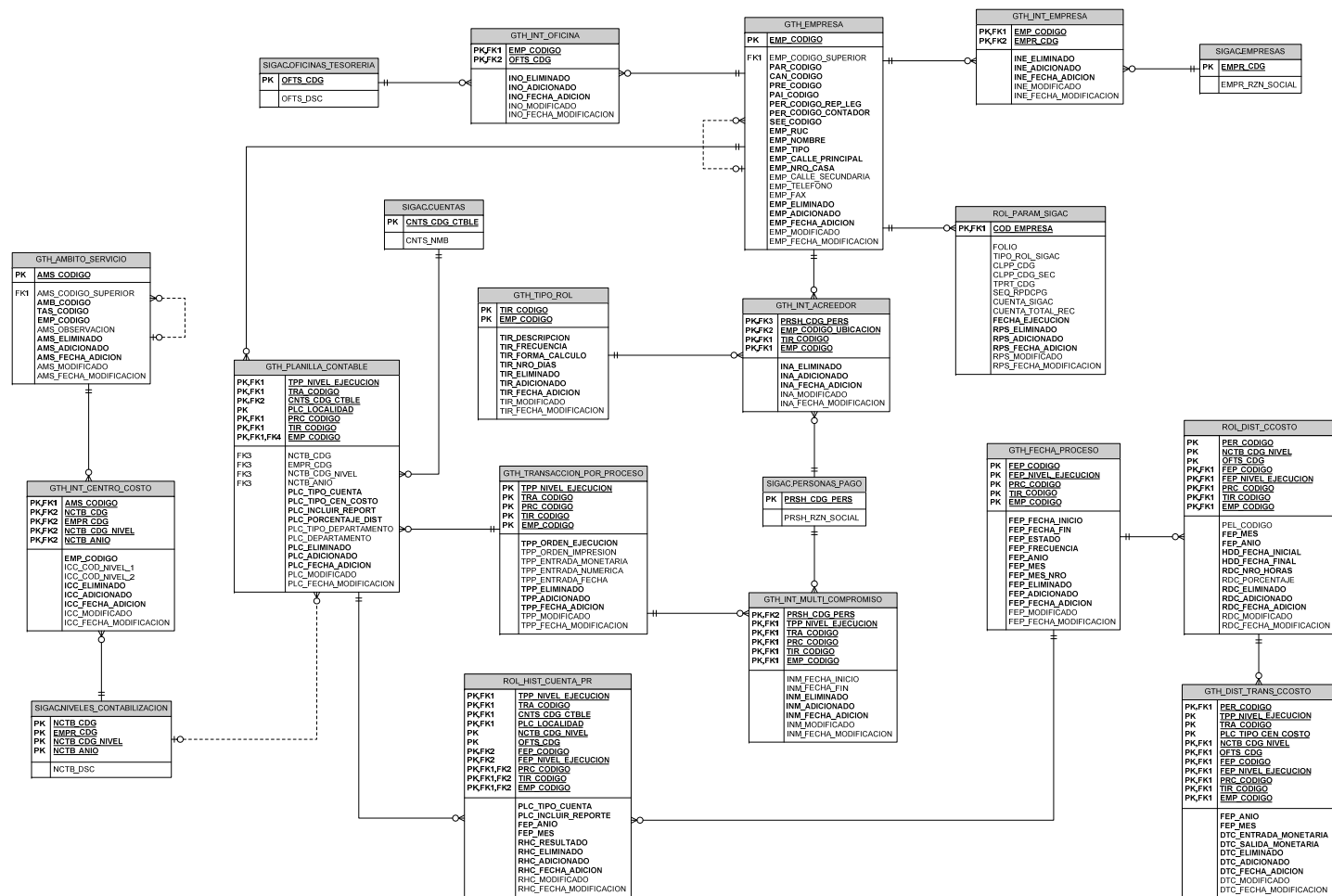
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK, FK3	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK, FK2, FK3	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	VAD_VALOR	NUMBER(10,2)		NO		>0.00			Valor del gasto o ingreso
	VAD_FECHA	DATE		NO		>01/01/1900			Fecha de registro del gasto o ingreso
	VAD_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	VAD_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	VAD_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	VAD_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	VAD_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

2.6 INTERFAZ

2.6.1 DIAGRAMA DE PROCESOS



2.6.2 DIAGRAMA ENTIDAD – RELACIÓN



2.6.3 DICCIONARIO DE DATOS

Nombre de la tabla: GTH_DIST_TRANS_CCOSTO

Descripción de la tabla: Almacena la distribución de las transacciones por centro de costo en oficinas diferentes

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PER_CODIGO	NUMBER(10)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PERSONA	Código de la persona
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI			GTH_TRANSACCION	Nivel geográfico al que se ejecuta la transacción
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI			GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PLC_TIPO_CEN_COSTO	VARCHAR2(1)	T	NO		D = Default T = Todos		GTH_PLANILLA_CONTABLE	Indica si el centro de costo es por defecto = D o todos = T
#	NCTB_CDG_NIVEL	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK1	SIGAC.NIVELES_CONTABILIZACION	Código del centro de costo (SIGAC)
#	OFTS_CDG	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK1	SIGAC.OFICINAS_TESORERIA	Código de la oficina de tesorería (SIGAC)
#	FEP_CODIGO	NUMBER(15)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Código de la fecha de ejecución del proceso
#	FEP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_FECHA_PROCESO	Nivel geográfico al que se ejecuta el proceso
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	FEP_ANIO	NUMBER(4)		NO		> 1900			Año de ejecución del proceso
	FEP_MES	NUMBER(2)		NO					Mes de ejecución del proceso
	DTC_ENTRADA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		NO		> 0.00			Valor de entrada de la transacción
	DTC_SALIDA_MONETARIA	NUMBER(10,2)		NO		> 0.00			Valor de la transacción por el centro de costo

	DTC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	DTC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	DTC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	DTC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	DTC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_INT_ACREEDOR

Descripción de la tabla: Interfaz de acreedores del SIGAC con los tipos de rol del SQUAD en cada campus

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRSH_CDG_PERS	NUMBER(10)		NO			PK,FK3	SIGAC.PERSONA S_PAGO	Código del acreedor SIGAC
#	EMP_CODIGO_UBICACION	NUMBER(2)		NO			PK,FK2	GTH_EMPRESA	Código de la empresa (campus) SQUAD
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK,FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo rol SQUAD
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa SQUAD
	INA_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	INA_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	INA_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	INA_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	INA_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_INT_CENTRO_COSTO

Descripción de la tabla: Interfaz de los centros de costo del SIGAC con los ámbitos de servicio del SQUAD

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	AMS_CODIGO	NUMBER(6)		NO	SI		PK,FK1	GTH_AMBITO_SERVICIO	Código de ámbito de servicio SQUAD
#	NCTB_CDG	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK2	SIGAC.NIVELES_C ONTABILIZACION	Código de centro de costo SIGAC
#	EMPR_CDG	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK2	SIGAC.NIVELES_C ONTABILIZACION	Código de centro de costo SIGAC
#	NCTB_CDG_NIVEL	VARCHAR2(3)		NO	SI		PK,FK2	SIGAC.NIVELES_C ONTABILIZACION	Código de centro de costo SIGAC
#	NCTB_ANIO	DATE		NO	SI		PK,FK2	SIGAC.NIVELES_C ONTABILIZACION	Código de centro de costo SIGAC
	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO				GTH_EMPRESA	Campus donde está ubicado el ámbito de servicio
	ICC_NIVEL_1	NUMBER(4)		NO					Código de la oficina de tesorería SIGAC
	ICC_NIVEL_2	VARCHAR2(3)		SI					Código de centro de costo SIGAC
	ICC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	ICC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	ICC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	ICC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	ICC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla:

GTH_INT_EMPRESA

Descripción de la tabla:

Interfaz de las empresas del SIGAC con las sedes del SQUAD

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de empresa SQUAD

#	EMPR_CDG	NUMBER(4)		NO			PK,FK2	SIGAC.EMPRESA	Código de empresa SIGAC
	INE_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	INE_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	INE_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	INE_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	INE_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_INT_MULTI_COMPROMISO

Descripción de la tabla: Interfaz de acreedores para multicompromiso del SIGAC con las transacciones del SQUAD

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	PRSH_CDG_PERS	NUMBER(10)		NO			PK,FK2	SIGAC.OFICINAS_TESORERIA	Código de la oficina de tesorería SIGAC
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO			PK, FK1	GTH_TRANSACCION_POR_PROCESO	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción por proceso
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO			PK, FK1	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO			PK, FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK, FK1	GTH_TIPO_ROL	Código del tipo de rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK, FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	IMC_FECHA_INICIO	DATE		SI					Fecha en la que entra en vigencia
	IMC_FECHA_FIN	DATE		SI					Fecha en la que termina
	IMC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	IMC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	IMC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	IMC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un

									registro
	IMC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_INT_OFICINA

Descripción de la tabla: Interfaz de las oficinas de tesorería del SIGAC con los campus del SQUAD

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO			PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de empresa SQUAD
#	OFTS_CDG	NUMBER(4)		NO			PK,FK2	SIGAC.OFICINA S_TESORERIA	Código de la oficina de tesorería SIGAC
	INO_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	INO_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro
	INO_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	INO_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	INO_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

Nombre de la tabla: GTH_PLANILLA_CONTABLE

Descripción de la tabla: Almacena las planillas contables utilizadas para el proceso de contabilización

PK	Columna	Tipo de Dato	Valor por Defecto	Nulos	Único	Restricción de Valores	Clave Foránea	Tabla de Referencia	Comentarios
#	TPP_NIVEL_EJECUCION	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TRANSACCION _POR_PROCESO	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la transacción
#	TRA_CODIGO	NUMBER(4)		NO	SI		PK,FK1	GTH_TRANSACCION	Código de la transacción
#	CNTS_CDG_CTBLE	VARCHAR2(12)		NO	SI		PK,FK2	SIGAC.CUENTAS	Código de la cuenta contable

#	PLC_LOCALIDAD	NUMBER(2)		NO	SI		FK4	GTH_EMPRESA	Código del nivel geográfico al que se ejecuta la cuenta
#	PRC_CODIGO	NUMBER(3)		NO	SI		PK,FK1	GTH_PROCESO	Código del proceso
#	TIR_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_ROL	Código del rol
#	EMP_CODIGO	NUMBER(2)		NO	SI		PK,FK1	GTH_EMPRESA	Código de la empresa
	NCTB_CDG	NUMBER(2)		SI			FK3	SIGAC.NIVELES_CO NTABILIZACION	Código del centro de costo
	EMPR_CDG	NUMBER(4)		SI			FK3	SIGAC.NIVELES_CO NTABILIZACION	Código del centro de costo
	NCTB_CDG_NIVEL	VARCHAR2(3)		SI			FK3	SIGAC.NIVELES_CO NTABILIZACION	Código del centro de costo
	NCTB_ANIO	DATE		SI			FK3	SIGAC.NIVELES_CO NTABILIZACION	Código del centro de costo
	PLC_TIPO_CUENTA	VARCHAR2(1)	C	NO		C=Crédito D =Débito			Indica si la cuenta es de débito = D o de crédito = C
	PLC_TIPO_CEN_COSTO	VARCHAR2(1)	T	NO		D=Default T=Todos			Indica si el centro de costo es por defecto = D o todos = T
	PLC_INCLUIR_REPORT	VARCHAR2(1)	S	NO		S=Default N=Provisión A=Aportes O=Otros			Indica si el registro se debe incluir en los reportes
	PLC_PORCENTAJE_DIST	NUMBER(5,2)	100	NO		> 0.00			Porcentaje de distribución
	PLC_TIPO_DEPARTAMENTO	VARCHAR2(1)		SI		D = Default O = Otro			Indica el tipo de departamento, NULO, D = Default, O = Otro
	PLC_DEPARTAMENTO	NUMBER(6)		SI					Departamento (Ámbito de Servicio)
	PLC_ELIMINADO	VARCHAR2(1)	N	NO		S=Si, N=No			Eliminado lógico. N=NO, S=SI
	PLC_ADICIONADO	VARCHAR2(30)	USER	NO					Usuario que crea el registro

	PLC_FECHA_ADICION	DATE	SYSDATE	NO					Fecha de creación del registro
	PLC_MODIFICADO	VARCHAR2(30)		SI					Usuario que actualiza un registro
	PLC_FECHA_MODIFICACION	DATE		SI					Fecha de actualización del registro

El cronograma planteado en un inicio no se pudo cumplir. El desarrollo de la tesis se prolongó debido a varios factores:

- El cronograma inicial fue realizado únicamente en base al alcance entregado por la Secretaría Técnica de Sistemas, una estimación más realista es posible solo realizando un análisis de todo el sistema.
- En un inicio se planteó realizar la fase de análisis de todo el sistema y desarrollar cada módulo, luego por políticas de la Secretaría Técnica de Sistemas se decidió utilizar una metodología de desarrollo incremental, este dilató considerablemente los tiempos de análisis y diseño.
- Estaba establecido que el menú principal del sistema sería similar al del Sistema Nacional Académico (SNA), pero debido a la incomodidad de los usuarios, se decidió crear un menú gráfico, más amigable con el usuario. La creación de este nuevo menú desembocó en el módulo de administración general, cuyo desarrollo tomó 3 semanas.
- Luego de la aceptación del módulo de relación laboral, el personal de Gestión del Talento Humano envió nuevas plantillas de contratos, estas no fueron incluidas en el sistema ya que implicaba realizar cambios en un módulo ya terminado.
- Los días feriados, eventos en la universidad, vacaciones del personal administrativo impidieron continuar con el desarrollo de la tesis, pues las políticas de confidencialidad nos imposibilitaban llevar trabajo a casa.
- En las ocasiones que se requería realizar video conferencias con las tres sedes, dependimos de la disponibilidad de tiempo de cada uno de los participantes, teniendo que esperar hasta dos semanas por una reunión y dos semanas más para la aprobación de la documentación generada.

A pesar de los retrasos en el cronograma y nuestra inexperiencia inicial en el desarrollo en Oracle Developer Suite. Todos los requerimientos planteados fueron cubiertos y se generó gran cantidad de reportes solicitados por los usuarios.

Es importante reconocer que los conocimientos que adquirimos en el lapso de la carrera no siempre se aplican en su totalidad al mundo real, por lo que toma tiempo aprender nuevas herramientas, el familiarizarnos con ellas retarda nuestro proyecto de trabajo. Debido a esto también se han producido cambios inesperados en los módulos, porque al tener más experiencia con la herramienta se encuentran formas más óptimas de realizar procesos anteriores.

No siempre lo más recomendable es lo más adecuado para el usuario, siempre se debe tomar en cuenta su opinión, porque son quienes utilizarán el sistema. Se debe considerar realizar cambios que faciliten el manejo. Es muy importante que el usuario confíe en el sistema y los resultados que este entrega.

Cuando se realizan procesos de cálculo interno, se debe mostrar en pantalla los resultados o el progreso de lo que se está ejecutando para que el usuario pueda monitorear las acciones realizadas por el sistema.

DESVENTAJAS DEL SISTEMA ACTUAL	SOLUCIONES DEL SISTEMA SQUAD
No guarda datos históricos	Contiene tablas de auditoría y almacena los registros que utiliza para realizar cálculos.
Realiza cálculos en los reportes	Los reportes obtenidos son recuperados desde la base de datos, no se calculan al momento.
No se ajusta a la estructura organizacional de la Universidad Politécnica Salesiana ya que esta contiene sedes y campus, a pesar que en teoría es un sistema multi-empresa.	Maneja las empresas como una estructura jerárquica, lo que permite definir múltiples empresas a diferentes niveles, o empresas aisladas.
Debido a que puede configurarse para trabajar con base de datos: Oracle, Paradox y MySQL, utilizan sentencias SQL estándar que no siempre son las más óptimas.	El sistema ha sido optimizado para Oracle, con sentencias propias de PL/SQL que mejoran el rendimiento de los procesos.
Maneja cantidades monetarias con cuatro decimales lo que produce descuadres contables.	Se manejan campos monetarios con 2 decimales, y al realizar la contabilización se ejecuta un proceso de cuadro de las cuentas

	por cada empleado.
Es lento al ejecutar la nómina y los procesos no-nómina.	El uso de cursores ha sido optimizado para agilizar la ejecución de estos procesos.
El sistema esta dividido en dos módulos: Gestión Humana y Nómina que no siempre están relacionados entre sí, debido a que los cambios realizados en gestión humana no se reflejan en nómina y viceversa.	El sistema SQUAD posee 5 módulos completamente integrados para su interacción.
Las transacciones se codifican en un editor SQL propio del sistema cuyo código fuente se almacena como un campo en la base de datos, los cambios externos no se reflejan en el sistema.	El editor SQL del sistema SQUAD, recupera el código fuente del diccionario de datos de ORACLE, por lo que los cambios se pueden realizar desde cualquier editor externo o desde el mismo SQUAD.

RECOMENDACIONES

El tema de proyecto de tesis debe ser profundamente analizado y contener un cronograma de actividades bien definido para que el tiempo de duración del mismo esté acorde con el tiempo que nos imponga la Universidad Politécnica Salesiana.

En la fase de análisis es importante que el usuario de a conocer todos sus requerimientos, para así obtener un buen diseño que compense en su totalidad todas estas necesidades, ya que en la fase de desarrollo no se debería realizar cambios debido a la complejidad que estos representan.

Es importante que la Universidad Politécnica Salesiana continuamente actualice sus mallas curriculares con respecto a nuestra carrera porque la Ingeniería de Sistemas está en constante evolución, para que así sus estudiantes estén a un nivel más competitivo dentro del mundo laboral.

Antes de que el sistema entre en funcionamiento los usuarios deberían ser capacitados, y mantener una política de capacitación permanente para instruir a nuevos usuarios o informar sobre las actualizaciones del sistema.

El usuario debe saber manejar el sistema y tener un conocimiento básico de su funcionamiento y ante cualquier duda primero debe consultar las ayudas en línea o el manual de usuarios.

Previo al inicio de una tesis de desarrollo, los estudiantes deberían recibir un curso de capacitación sobre las herramientas que utilizaran, para que el tiempo de desarrollo de la tesis no incluya el aprendizaje, o si es así, debe incluirse en el cronograma de actividades.

Las políticas de confidencialidad y seguridad de las empresas no deberían interferir con el desarrollo de las aplicaciones, ya que en nuestro caso dependíamos de que la universidad esté laborando pues no se podía sacar información, esto provocó un retraso considerable no solo por los feriados sino por las vacaciones del personal. Se

debería proporcionar una copia de la base de datos con información ficticia para continuar con el desarrollo fuera de la institución.

CORPORACIÓN DE ESTUDIOS Y PUBLICACIONES, *Código del Trabajo*, Quito – Ecuador, Agosto de 2009.

CORPORACIÓN DE ESTUDIOS Y PUBLICACIONES, *Código Orgánico Tributario*, Quito – Ecuador, Diciembre de 2009.

REGISTRO OFICIAL SUPLEMENTO 46, *Ley de Seguridad Social*, 30 de noviembre de 2001.

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS, *Guía Tributaria para Personas Naturales*, Ejercicio Fiscal 2009 declarado en el 2010.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS, *División Político-Administrativa del Ecuador*, 31 de agosto de 2008.

Proyecto final de la Ley Orgánica de Educación Superior, 26 de agosto de 2009.

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA, *Reglamento del personal académico y escalafón docente*, 21 de septiembre de 2005.

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA, *Reglamento del personal administrativo y de servicio*, 6 de junio de 2002.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

SECRETARÍA TÉCNICA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

- Juan Vicuña. Jefe de Ingeniería de Software
- Ronal Ludeña. Analista – Programador
- Jorge Loja. Administrador de Base de Datos

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

- Diego Cedillo. Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano
- Fabián Bermeo. Director de Gestión del Talento Humano. Sede Cuenca
- Guillermo Pillajo. Director de Gestión del Talento Humano. Sede Quito
- Fabricio Escorza. Director de Gestión del Talento Humano. Sede Guayaquil
- Teresa Carchi. Contadora General
- Ximena Morales. Asistente de Nómina y Beneficios. Sede Cuenca
- Cristina Soto. Asistente de Nómina y Beneficios. Sede Quito
- María Mercedes Vélez. Asistente de Nómina y Beneficios. Sede Guayaquil

Los manuales del sistema se encuentran en formato digital almacenado en el CD que contiene la aplicación del sistema SQUAD.